

MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

RODRIGO JANOT MONTEIRO DE BARROS
Procurador-Geral da República

JOSÉ BONIFÁCIO BORGES DE ANDRADA
Vice-Procurador-Geral da República

BLAL YASSINE DALLOUL
Secretário-Geral

**DIÁRIO DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
ELETRÔNICO**

SAF/SUL QUADRA 04 LOTE 03
CEP: 70050-900 - Brasília/DF
Telefone: (61) 3105-5100
<http://www.pgr.mpf.mp.br>

SUMÁRIO

	Página
Atos do Procurador-Geral da República	1
Secretaria Geral.....	4
Secretaria de Administração	35
Secretaria de Gestão de Pessoas.....	52
Secretaria de Serviços Integrados de Saúde	53
Procuradoria Regional da República da 1ª Região	61
Procuradoria Regional da República da 4ª Região	64
Procuradoria da República no Estado do Amapá	64
Procuradoria da República no Estado do Amazonas	65
Procuradoria da República no Estado da Bahia	67
Procuradoria da República no Estado do Espírito Santo	68
Procuradoria da República no Estado do Maranhão	69
Procuradoria da República no Estado do Mato Grosso do Sul	69
Procuradoria da República no Estado de Minas Gerais	78
Procuradoria da República no Estado do Pará	79
Procuradoria da República no Estado do Paraíba.....	79
Procuradoria da República no Estado de Pernambuco	80
Procuradoria da República no Estado do Piauí	80
Procuradoria da República no Estado do Rio de Janeiro.....	81
Procuradoria da República no Estado de São Paulo	81
Procuradoria da República no Estado de Sergipe.....	84
Procuradoria da República no Estado do Tocantins	87
Expediente	88

ATOS DO PROCURADOR-GERAL DA REPÚBLICA**PORTARIA PGR/MPF Nº 764, DE 24 DE AGOSTO DE 2017**

Altera o Anexo da Portaria PGR/MPF nº 556, de 13 de agosto de 2014, que aprova o Regimento Interno do Gabinete do Procurador-Geral da República.

O PROCURADOR-GERAL DA REPÚBLICA, no uso da atribuição que lhe confere o art. 49, inciso XX, da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993, e tendo em vista o que consta do Procedimento de Gestão Administrativa PGR/MPF nº 1.00.000.016400/2015-76, resolve:

Art. 1º Alterar o Anexo da Portaria PGR/MPF nº 556, de 13 de agosto de 2014, que passa a vigorar com a seguinte redação:

“ANEXO À PORTARIA PGR Nº 556/2014

REGIMENTO INTERNO DO GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DA REPÚBLICA”

..... (NR)

Art. 2º Fica revogado o Anexo I do Anexo da Portaria PGR/MPF nº 556, de 2014.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA PGR/MPF Nº 778, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

Institui o Programa de Recrutamento e Seleção Interna no âmbito do Ministério Público Federal.

O PROCURADOR-GERAL DA REPÚBLICA, no uso da atribuição que lhe confere o art. 49, inciso XX, da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993, considerando o que consta na Portaria PGR/MPF nº 442, de 25 de maio de 2017, que institui a Política Nacional de Gestão de Pessoas no âmbito do Ministério Público Federal e o que consta do Processo Administrativo PGR/MPF nº 1.00.000.011571/2016-90, resolve:

CAPÍTULO I**DO RECRUTAMENTO E DA SELEÇÃO INTERNA POR COMPETÊNCIAS**

Art. 1º Instituir o Programa de Recrutamento e Seleção Interna do Ministério Público Federal.

objetivo:

I – assegurar a atratividade das carreiras dos servidores do Ministério Público Federal;

II – subsidiar o processo de lotação, observados a adequação entre as competências profissionais e comportamentais e o perfil profissional requerido à área de atuação;

III – oferecer aos gestores informações que subsidiem a escolha do candidato mais adequado à vaga, ao cargo em comissão ou à função de confiança;

IV – promover a mobilidade interna com foco na meritocracia e na gestão por competências, em prol da sustentabilidade dos resultados institucionais;

V – incentivar o aprendizado contínuo dos servidores por meio do desenvolvimento na carreira;

VI – oferecer suporte para o processo sucessório e para a preparação de lideranças;

VII – incentivar a promoção de um processo de lotação isonômico e transparente para os servidores.

Art. 3º Para os fins de que trata esta Portaria, define-se:

I – unidade: menor unidade de lotação funcional com chefia imediata vinculada;

II – unidade macro: Procuradoria-Geral da República, Procuradorias Regionais da República e Procuradorias da República nos Estados e no Distrito Federal;

III – gestor da unidade macro: membro responsável pelo gerenciamento da unidade macro;

IV – chefia imediata: membro ou servidor ocupante de cargo em comissão ou de função de confiança de natureza gerencial, ao qual se reporta diretamente servidor com vínculo de subordinação.

Art. 4º O provimento de cargos em comissão e de funções de confiança ocorrerá, preferencialmente, por meio do processo de recrutamento e seleção interna por competências.

Art. 5º É de responsabilidade da área de Gestão de Pessoas, quando solicitada, realizar o processo de recrutamento interno, a ser disponibilizado na intranet da unidade.

§ 1º É de responsabilidade exclusiva da Secretaria de Gestão de Pessoas a realização de processo de recrutamento e seleção interna nacional.

§ 2º Todas as Unidades de Gestão de Pessoas deverão responsabilizar-se pela implementação e pela continuidade do processo de recrutamento e de seleção interna por competências, promovendo a sua importância como instrumento de gestão estratégica e de integração, de modo a promover o reconhecimento e a retenção de talentos.

SEÇÃO I

DO PROCESSO DE RECRUTAMENTO INTERNO

Art. 6º O gestor da unidade interessada solicitará o processo de recrutamento e de seleção interna por meio de formulário próprio, a ser encaminhado à respectiva área de Gestão de Pessoas da unidade macro.

§ 1º Cabe à área competente de Gestão de Pessoas verificar se a vaga, o cargo em comissão ou a função de confiança a serem ofertados no processo de recrutamento e de seleção interna encontram-se disponíveis para lotação.

§ 2º Somente será realizado o processo de recrutamento interno com a confirmação de disponibilidade de vaga na unidade.

Art. 7º O processo de recrutamento interno contempla as seguintes fases:

I – solicitação da unidade interessada, por meio de preenchimento de formulário próprio;

II – análise da unidade de Gestão de Pessoas e aprovação da autoridade competente para abertura do processo;

III – levantamento do perfil de competências da vaga, realizado pela equipe de Gestão de Pessoas, em parceria com o gestor da unidade solicitante do processo;

IV – divulgação do perfil da vaga para fins de recrutamento dos candidatos interessados.

Art. 8º Após aprovação pela autoridade competente, a equipe do processo de recrutamento interno se reunirá com o gestor da unidade solicitante para realizar o levantamento de perfil de competências da vaga, observadas as seguintes diretrizes:

I – o levantamento do perfil de competências da vaga deverá ser preenchido, sempre que possível, com as competências mapeadas e constantes no Dicionário de Competências do Ministério Público Federal;

II – os dados constantes no perfil de competências da vaga subsidiarão a análise curricular, entrevista comportamental, avaliação discursiva, oficina, entrevista final e/ou outras ferramentas utilizadas no processo.

§ 1º As unidades não poderão estipular requisitos para o perfil do servidor a ser lotado que não estejam em consonância com as atribuições do cargo previstas nos regulamentos das carreiras do Ministério Público da União.

§ 2º Em se tratando de competências levantadas no perfil do cargo que não constem no Dicionário de Competências do Ministério Público Federal, a equipe responsável pelo processo de recrutamento interno deverá encaminhar e solicitar à Secretaria de Educação e Desenvolvimento Profissional a validação e, se for o caso, a devida inclusão.

Art. 9º Após a divulgação do perfil da vaga a ser preenchida, o servidor ocupante de cargo efetivo poderá participar do processo mediante o cumprimento dos seguintes requisitos:

I – preenchimento do currículo no Banco de Talentos, disponível no sistema Hórus;

II – realização da inscrição na vaga de interesse publicada na intranet da unidade macro;

III – envio de documentação comprobatória solicitada, se for o caso.

§ 1º Somente será utilizado, para fins de triagem, o currículo gerado pelo sistema de Banco de Talentos, não sendo aceito aquele atualizado fora do prazo estabelecido no processo de recrutamento interno.

§ 2º A divulgação do recrutamento interno será feita na intranet da unidade macro, com o prazo de inscrição de três dias úteis, devendo o candidato atualizar os currículos no Banco de Talentos nesse período.

SEÇÃO II DO PROCESSO DE SELEÇÃO INTERNA

Art. 10. O processo de seleção interna constitui-se das seguintes fases:

I – triagem curricular do candidato;

II – avaliação de competências, que pode ser composta por: entrevista com os integrantes da equipe responsável pelo recrutamento e pela seleção interna; avaliação discursiva; teste de aptidão; oficinas em grupo e/ou outras ferramentas, conforme necessidade;

III – entrevista final do gestor da unidade solicitante com os candidatos aptos;

IV – divulgação do resultado final;

V – encaminhamento do candidato selecionado para fins de lotação.

§ 1º As fases I, II ou III poderão ser omitidas, a depender da especificidade de cada recrutamento.

§ 2º Da triagem curricular serão selecionados até dez servidores para a fase seguinte do processo de seleção interna, exceto no caso de realização de avaliação discursiva ou de outro teste de aptidão, em que poderá ser estipulado um número maior de selecionados.

§ 3º As fases do processo de seleção interna são classificatórias e eliminatórias.

Art. 11. O servidor será movimentado com a anuência da chefia imediata da unidade de origem.

§ 1º A chefia da unidade de origem do servidor selecionado poderá condicionar a movimentação interna à reposição imediata ou posterior por outro servidor, ou ainda estabelecer data futura para liberação.

§ 2º Caberá ao gestor da unidade solicitante do processo de recrutamento e de seleção interna decidir se aguardará a liberação do selecionado na data indicada pela chefia da unidade de origem, se selecionará outro candidato ou se encerrará o processo de recrutamento e de seleção interna.

§ 3º A unidade de origem do servidor deverá motivar com dados objetivos os casos de não liberação imediata ou de estabelecimento de condição para liberação do candidato selecionado.

SEÇÃO III DAS ATRIBUIÇÕES

Art. 12. Compete à área de Gestão de Pessoas:

I – receber e analisar as solicitações de processo de recrutamento e de seleção interna e solicitar aprovação à autoridade competente;

II – levantar o perfil de competências da vaga, em parceria com o gestor da unidade solicitante do processo;

III – divulgar o processo seletivo;

IV – analisar os currículos dos candidatos inscritos pelo sistema de Banco de Talentos, após o término do período de inscrição;

V – proceder à análise de perfil dos candidatos, utilizando-se de instrumentos específicos para a seleção de pessoas;

VI – manter atualizadas as informações do recrutamento na intranet da unidade macro;

VII – divulgar o resultado final;

VIII – encaminhar o candidato selecionado para lotação;

IX – encaminhar e solicitar a validação e, se for o caso, a devida inclusão de competências diagnosticadas no levantamento de perfil da vaga que não constem no Dicionário de Competências do Ministério Público Federal, para fins de atualização.

Art. 13. O gestor da unidade solicitante responsabilizar-se-á por:

I – encaminhar a solicitação do processo à área de Gestão de Pessoas;

II – elaborar, em parceria com a equipe responsável pelo processo, o levantamento do perfil de competências da vaga;

III – realizar a entrevista final com os candidatos classificados;

IV – informar, no prazo de até cinco dias úteis, prorrogável por igual período, a contar do envio do resultado geral pela área de Gestão de Pessoas, se houve ou não candidato selecionado.

Art. 14. Compete ao candidato:

I – manter atualizado o currículo no Banco de Talentos, no sistema Hórus, observado o prazo de inscrição disposto no art. 8º, § 1º e § 2º;

II – caso necessário, comprovar as informações declaradas em seu currículo;

III – participar de todas as fases do processo para as quais tenha sido classificado, sob pena de desclassificação;

IV – em caso de aprovação, solicitar anuência da chefia imediata para a movimentação interna; V – encaminhar o formulário de movimentação interna à área de Gestão de Pessoas.

SEÇÃO IV DOS IMPEDIMENTOS

Art. 15. Estará impedido de participar de processos de recrutamento e de seleção interna o servidor que:

I – não pertença ao quadro de pessoal efetivo do Ministério Público Federal, ainda que ocupante de cargo em comissão ou de função de confiança;

II – não esteja em exercício na unidade macro em que o recrutamento e a seleção interna ocorrerão;

III – esteja aposentado;

IV – esteja em lotação provisória no interesse da Administração, inclusive para ocupar cargo em comissão ou função de confiança, na unidade macro de realização do recrutamento interno.

Parágrafo único. Em se tratando de recrutamento e seleção interna de âmbito nacional, o inciso II não se fundamentará.

CAPÍTULO II
DO RECRUTAMENTO INTERNO NACIONAL

Art. 16. O recrutamento interno nacional é de competência exclusiva da Secretaria de Gestão de Pessoas, após prévia autorização do Secretário-Geral do MPF.

§ 1º O recrutamento interno nacional será utilizado somente para preencher cargos em comissão CC-4, CC-5 e CC-6.

§ 2º O prazo de inscrição será de 15 dias.

§ 3º A movimentação do candidato selecionado, caso lotado em unidade macro diversa de onde está sendo ofertado o cargo em comissão, ocorrerá por meio de lotação provisória, nos termos da Portaria PGR nº 424, de 5 de julho de 2013, e suas alterações, sempre condicionada à anuência da chefia imediata e do gestor da unidade macro de origem.

§ 4º Aplicam-se a esta espécie de recrutamento os impedimentos e demais disposições desta Portaria.

CAPÍTULO III
DO RECRUTAMENTO INTERNO ESTADUAL

Art. 17. O recrutamento interno estadual é de competência exclusiva da área de Gestão de Pessoas da Procuradoria Regional da República ou da Procuradoria da República no Estado, a depender do local de origem do cargo ofertado, mediante autorização do gestor da unidade macro.

§ 1º O recrutamento interno estadual será utilizado somente para preencher cargo em comissão e função de confiança.

§ 2º O prazo de inscrição será definido pela unidade macro.

§ 3º A movimentação do candidato selecionado, caso lotado em unidade macro diversa de onde está sendo ofertado o cargo em comissão, ocorrerá por meio de lotação provisória, nos termos da Portaria PGR nº 424, de 5 de julho de 2013, e suas alterações, sempre condicionada à anuência da chefia imediata e do gestor da unidade macro de origem.

§ 4º Aplicam-se a esta espécie de recrutamento os impedimentos e demais disposições desta Portaria.

CAPÍTULO IV
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 18. Compete à área de Gestão de Pessoas registrar e controlar a lotação, a movimentação interna, o recrutamento e a seleção interna de que trata esta Portaria.

Art. 19. Os casos omissos serão decididos pelo Secretário-Geral do Ministério Público Federal.

Art. 20. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

RODRIGO JANOT MONTEIRO DE BARROS

DECISÃO DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Referência: Processo Administrativo nº 1.00.000.010808/2017-04. Interessada:
Thayná Freire de Oliveira. Assunto: Férias

Considerando os termos do Parecer da Assessoria Jurídica em Matéria Administrativa e o que consta no presente processo, nego provimento ao recurso administrativo interposto pela Procuradora da República Thayná Freire de Oliveira, com fundamento no art. 1º, §§ 1º e 6º e art. 8º, III, da Portaria PGR/MPF 591/2005, bem como no art. 1º, parágrafo único e art. 2º, da Resolução CSMPF 12/1994. Publique-se. Dê-se ciência. Cumpra-se. Registre-se.

RODRIGO JANOT MONTEIRO DE BARROS
Procurador-Geral da República

SECRETARIA GERAL
GABINETE DO SECRETÁRIO-GERAL

PORTARIA Nº 846, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

O SECRETÁRIO-GERAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 1º, da Portaria PGR/MPF nº 440, de 3 de junho de 2015, resolve:

Art. 1º Estabelecer a estrutura organizacional da Secretaria de Tecnologia da Informação, com emprego das alterações constantes desta Portaria, conforme quadro abaixo.

SITUAÇÃO ANTERIOR			SITUAÇÃO ATUAL		
Nº DE CARGOS/FUNÇÕES	DENOMINAÇÃO	CÓDIGO	Nº DE CARGOS/FUNÇÕES	DENOMINAÇÃO	CÓDIGO
	SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO			SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	
	

ASSESSORIA TÉCNICA			ASSESSORIA TÉCNICA		
1	Assessor Nível II	CC-2	2	Assessor Nível II	CC-2
2	Assessor Nível I	CC-1	2	Assessor Nível I	CC-1
4	Assistente Nível II	FC-2	4	Assistente Nível II	FC-2
.....				
DIVISÃO DE IMPLANTAÇÃO E SUSTENTAÇÃO DO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO					
1	Chefe	CC-2			
.....				

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº 851, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

Disponibiliza tabela específica contendo os documentos que compõem os assentamentos funcionais dos membros do Ministério Público Federal.

O SECRETÁRIO-GERAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL, no uso da competência que lhe foi atribuída pelo artigo 6º, inciso V, da Portaria PGR/MPF nº 382, de 5 de maio de 2015, e tendo em vista o disposto nos artigos 2º, § 2º; artigo 3º, § 2º e artigo 8º, parágrafo único da Portaria PGR/MPF nº 358 de 18 de maio de 2016, resolve:

Art. 1º Publicar de forma consolidada a relação dos documentos que compõem os assentamentos funcionais dos membros do Ministério Público Federal, conforme tabela específica seguinte.

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL			
CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
Identificação Pessoal	Documentos relativos à identificação pessoal do membro, bem como dados bancários e outros.	<p>Cartão de inscrição no Cadastro Nacional Pessoa Física – CPF</p> <p>Carteira de identidade/Carteira Nacional de Habilitação</p> <p>Certidão de nascimento</p> <p>Comprovante de inscrição no PIS/PASEP</p> <p>Comprovante de quitação de serviço militar</p> <p>Comprovante de votação/quitação eleitoral</p> <p>Dados bancários (banco, agência e conta-corrente)</p> <p>Autorização para acesso ao IRPF</p> <p>Certidão de casamento ou declaração de união estável/Certidão de divórcio</p> <p>Ficha cadastral/Relatório de qualificação funcional</p> <p>Formulário de inclusão no Sistema de Apreciação e Registro de Atos de Admissão e Concessões - SISAC do Tribunal de Contas da União - TCU</p>	

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
		Passaporte Título de Eleitor Termo de Curatela Procuração Ficha de registro funcional Boletim de ocorrência/Recibo	
Provimento, Posse e Exercício	Documentos relativos à nomeação, posse e exercício, bem como os exigidos por edital.	Comprovante de desligamento da OAB – original Certidão cível e criminal da Justiça Estadual ou do DF Certidão cível e criminal da Justiça Federal Certidão criminal da Justiça Militar Estadual Certidão criminal da Justiça Militar Federal Certidão criminal da Justiça Eleitoral Comprovante de desligamento do órgão anterior Currículo Declaração de acumulação/não acumulação de aposentadoria Declaração de acumulação/não acumulação de cargos Declaração de exercício de advocacia e consultoria técnica Declaração de conduta disciplinar Declaração de dependentes Declaração de bens e rendas Declaração do IRPF entregue à Receita Federal Declaração de vida em comum Declaração de idoneidade moral Declaração de parentesco Declaração do regime previdenciário	

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
		Declaração previdenciária/FUNPRESP Documento de entrada em exercício Laudo/atestado de aptidão físico-mental Comprovante de deficiência física Membros requisitados/cedidos: Ofício de apresentação Membros requisitados/cedidos: Ofício de cessão Membros requisitados/cedidos: Ofício de requisição Membros requisitados/cedidos: Portaria de designação para cargo em comissão Membros requisitados/cedidos: Contracheque do órgão de origem Membros requisitados/cedidos: Portaria de designação para função sem retribuição financeira Contrato de trabalho Portaria de designação de Função de Confiança ou Cargo em Comissão Procuração específica para posse Termo de posse/exercício Portaria de nomeação Portaria de promoção/trans formação Portaria de reversão Portaria de readaptação Portaria de reintegração Portaria de renúncia à promoção	
Dependentes	Todos os documentos que comprovem relação de dependência com o membro.	Certidão Declaração Formulário	Nascimento Casamento ou união estável Óbito

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
		Requerimento Termo de tutela	Inclusão/exclusão de familiar Inclusão/exclusão de dependentes no IR Estudante até 24 anos
Estágio Probatório	Documentos relativos à confirmação de membro em estágio probatório no cargo ou à exoneração de membro que não cumprir os requisitos necessários ao vitaliciamento.	Ato Certidão Despacho Memorando Portaria Termo de Deliberação do Conselho Superior do Ministério Público Federal – CSMPF	Aprovação no Curso de Ingresso e Vitaliciamento, comunicada pela Escola Superior do Ministério Público da União - ESMPU Confirmação ou exoneração de membro Exoneração ex officio de membro Reprovação no Curso de Ingresso e Vitaliciamento comunicada, pela Escola Superior do Ministério Público da União - ESMPU
Lotação	Documentos relativos a qualquer alteração na lotação do membro, seja por remoção de ofício, a pedido ou por permuta; por promoção; ou para lotação provisória.	Portaria Termo de deliberação do Conselho Superior do Ministério Público Federal – CSMPF Ato Portaria de revogação	Lotação Lotação provisória Promoção Remoção Renúncia
Afastamentos e Licenças	Documentos relativos ao estado de saúde, autorização /concessão e homologação de afastamentos, licenças e ausências aplicáveis aos membros, assim como termo de deliberação do CSMPF referentes a afastamentos.	Atas, laudos, atestados, certidão Ato Despacho Termo de deliberação do Conselho Superior do Ministério Público Federal – CSMPF Portaria Declaração Portaria- Aperfeiçoamento/Missão Portaria de revogação Ato de retificação	Ausência para doação voluntária de sangue Ausência para alistamento ou recadastramento eleitoral Ausência em virtude de intimação judicial para depor na qualidade de testemunha Afastamento em virtude de casamento Afastamento por motivo de falecimento Afastamento por motivo de convocação para Júri e outros serviços obrigatórios por lei

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			<p>Afastamento em virtude de convocação para o serviço militar</p> <p>Afastamento em virtude de período de trânsito</p> <p>Afastamento para curso de ingresso e vitaliciamento – CIV</p> <p>Afastamento para curso de formação</p> <p>Afastamento em virtude de participação em competição desportiva ou convocação para integrar representação desportiva nacional, no País ou exterior</p> <p>Afastamento para ausentar-se do País em missão oficial</p> <p>Afastamento para comparecimento a seminários ou congressos no país ou no exterior</p> <p>Afastamento para comparecimento a encontros ou congressos, no âmbito da instituição ou promovidos pela entidade de classe a que pertença</p> <p>Afastamento para curso de aperfeiçoamento e estudos no país ou exterior</p> <p>Afastamento para ministrar cursos e seminários destinados ao aperfeiçoamento de membros da instituição</p> <p>Afastamento para servir em organismo internacional de que o Brasil participe ou com o qual coopere</p> <p>Afastamento para servir a outro órgão ou Entidade</p> <p>Afastamento para exercício de mandato eletivo</p> <p>Afastamento por motivo de suspensão disciplinar</p> <p>Afastamento por decisão judicial</p> <p>Afastamento preventivo</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			<p>Afastamento por motivo de propositura de ação para perda do cargo</p> <p>Afastamento por motivo de prisão em flagrante ou preventiva</p> <p>Afastamento por motivo de condenação à pena privativa de liberdade</p> <p>Licença à adotante, inclusive sua prorrogação</p> <p>Licença à gestante, inclusive sua prorrogação</p> <p>Licença paternidade, inclusive sua prorrogação</p> <p>Licença para tratamento de saúde</p> <p>Licença por motivo de doença em pessoa da família</p> <p>Licença por acidente em serviço</p> <p>Licença para atividade política</p> <p>Licença para o desempenho de mandato classista</p> <p>Licença para tratar de interesses particulares</p> <p>Licença por motivo do afastamento do cônjuge ou companheiro</p> <p>Licença-prêmio por tempo de serviço</p> <p>Prestação de serviços à Justiça Eleitoral</p> <p>Dispensa em virtude de prestação de serviços à Justiça Eleitoral</p> <p>Folga compensatória decorrente de plantão</p> <p>Falta injustificada</p> <p>Falta justificada</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
Exercício de Cargos, Funções e Atividades	Documentos relativos a nomeações, designações e indicações de membros para o exercício de cargos, funções e atividades, incluindo representação e participação em Órgãos e Conselhos externos, de acordo com os cargos, funções e atividades.	<p>Ofício de indicação</p> <p>Portaria de designação</p> <p>Portaria de dispensa</p> <p>Portaria de nomeação</p> <p>Portaria de exoneração</p> <p>Registro ou anotação que dispense publicação</p> <p>Termo de Deliberação do Conselho Superior do Ministério Público Federal – CSMPF</p> <p>Portaria de recondução</p> <p>Decreto</p> <p>Portaria de substituição</p> <p>Portaria</p> <p>Ato de retificação</p> <p>Portaria de desoneração</p> <p>Portaria de retificação</p> <p>Portaria de revogação</p> <p>Resolução</p>	<p>Assessor Jurídico Coordenador da Assessoria Jurídica Cível do Procurador Geral da República - ASJCIV</p> <p>Assessor Jurídico Coordenador da Assessoria Jurídica Constitucional - ASCONST</p> <p>Assessor Jurídico Coordenador da Assessoria Jurídica Criminal - ASJCRIM</p> <p>Assessor Jurídico Coordenador da Assessoria Jurídica de Tutela Coletiva - ASJTC</p> <p>Assessor Jurídico Coordenador da Assessoria Jurídica em Matéria Administrativa - ASJMA</p> <p>Assessor Jurídico Coordenador-Adjunto da Assessoria Jurídica Criminal - ASJCRIM</p> <p>Assessor-Chefe da Assessoria de Articulação Parlamentar – ASSART</p> <p>Auxiliar do Procurador-Geral da República</p> <p>Auxiliar do Procurador Regional Eleitoral Auxiliar do Procurador-Geral Eleitoral</p> <p>Chefe de Gabinete do Procurador Geral da República - PGR</p> <p>Chefe de Procuradoria Regional da República - PRR</p> <p>Chefe Substituto de Procuradoria Regional da República - PRR</p> <p>Chefe de Procuradoria da República - PR</p> <p>Chefe Substituto de Procuradoria da República - PR</p> <p>Coordenador de Núcleo de Ações Originárias – NAO</p> <p>Coordenador Substituto de Núcleo de Ações Originárias – NAO</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			<p>Coordenador de Núcleo de Combate à Corrupção – NCC</p> <p>Coordenador Substituto de Núcleo de Combate à Corrupção – NCC</p> <p>Colaborador do Ministério Público Federal - MPF junto à Comissão Técnica Nacional de Biossegurança - CTNBio</p> <p>Conselheiro do Conselho Institucional do Ministério Público Federal - CIMPF</p> <p>Conselheiro do Conselho Superior do Ministério Público Federal - CSMPF</p> <p>Conselheiro Representante do Ministério Público Federal - MPF no Conselho Nacional de Justiça - CNJ</p> <p>Conselheiro Representante do MPF no Conselho Nacional do Ministério Público - CNMP</p> <p>Conselheiro Representante Suplente do Ministério Público Federal - MPF junto ao Conselho Deliberativo do Programa Federal de Proteção a Vítimas e a Testemunhas Ameaçadas - CONDEF</p> <p>Conselheiro Representante Titular do MPF no Conselho Deliberativo do Programa Federal de Proteção a Vítimas e a Testemunhas Ameaçadas - CONDEF</p> <p>Coordenador da Área Cível</p> <p>Coordenador Substituto da Área Cível</p> <p>Coordenador da Área Criminal</p> <p>Coordenador Substituto da Área Criminal</p> <p>Coordenador de Câmara de Coordenação e Revisão - CCR</p> <p>Coordenador de Estágio</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			<p>Coordenador Substituto de Estágio</p> <p>Coordenador de Grupo de Controle Externo da Atividade Policial - GCEAP</p> <p>Coordenador de Grupo de Trabalho da Procuradoria Federal dos Direitos do Cidadão - PFDC</p> <p>Coordenador de Grupo de Trabalho de Câmara de Coordenação e Revisão - CCR</p> <p>Coordenador de Núcleo de Apoio Operacional - NAOP da Procuradoria Federal dos Direitos do Cidadão - PFDC</p> <p>Coordenador do Comitê de Gestão Estratégica - CGE Coordenador do Subcomitê Consultivo de Projetos - SCP</p> <p>Coordenador do Subcomitê de Comunicação Social - SICOM</p> <p>Coordenador do Subcomitê de Gestão Administrativa - SGA</p> <p>Coordenador do Subcomitê de Projetos Finalísticos - SPF</p> <p>Coordenador do Subcomitê Estratégico de Gestão de Pessoas - SEGP</p> <p>Coordenador do Subcomitê Estratégico de Tecnologia da Informação - SETI</p> <p>Coordenador do Subcomitê Gestor de Tabelas - SGT</p> <p>Coordenador Nacional do Grupo Executivo Nacional da Função Eleitoral - GENAFE</p> <p>Coordenador Regional do Grupo Executivo Nacional da Função Eleitoral - GENAFE</p> <p>Coordenador Suplente de Unidade Descentralizada - UD</p> <p>Coordenador Titular de Unidade Descentralizada – UD</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			<p>Coordenador do Núcleo de Acompanhamento de Casos Repetitivos na PGR</p> <p>Membro do Núcleo de Acompanhamento de Casos Repetitivos na PGR</p> <p>Coordenador do Núcleo de Acompanhamento da Área Criminal no Superior Tribunal de Justiça – STJ</p> <p>Coordenador Substituto do Núcleo de Acompanhamento da Área Criminal no Superior Tribunal de Justiça – STJ</p> <p>Coordenador de Procuradoria da República em Município</p> <p>Coordenador Substituto de Procuradoria da República em Município</p> <p>Gestor de Segurança de Procuradoria da República em Município</p> <p>Membro do Núcleo de Acompanhamento da Área Criminal no Superior Tribunal de Justiça - STJ</p> <p>Membro do Núcleo de Acompanhamento da Tutela Coletiva no Superior Tribunal de Justiça - STJ</p> <p>Corregedor-Geral</p> <p>Diretor-Geral Adjunto da Escola Superior do Ministério Público da União - ESMPU</p> <p>Diretor-Geral da Escola Superior do Ministério Público da União - ESMPU</p> <p>Membro da Câmara de Desenvolvimento Científico da Escola Superior do Ministério Público da União - ESMPU</p> <p>Membro da Câmara Editorial do Boletim Científico da Escola Superior do Ministério Público da União - ESMPU</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			<p>Membro da Câmara Editorial Geral da Escola Superior do Ministério Público da União – ESMPU</p> <p>Membro de Núcleo de Ações Originárias – NAO</p> <p>Membro de Núcleo de Combate à Corrupção – NCC</p> <p>Membro de Grupo de Controle Externo da Atividade Policial – GCEAP</p> <p>Membro de Comissão de Concurso</p> <p>Membro de Comissão de Correição Extraordinária</p> <p>Membro de Comissão de Correição Ordinária</p> <p>Membro de Comissão de Estágio de Procuradoria Regional da República - PRR</p> <p>Membro de Comissão de Estágio de Procuradoria da República - PR</p> <p>Membro de Comissão de Processo Administrativo Disciplinar - PAD</p> <p>Membro de Comissão do Conselho Nacional do Ministério Público - CNMP</p> <p>Membro de Comissão Eleitoral e Apuradora - CEA</p> <p>Membro de Comissão Especial de Avaliação</p> <p>Membro de Comissão Permanente de Acompanhamento de Estágio Probatório</p> <p>Membro de Comissão</p> <p>Membro de Grupo de Trabalho</p> <p>Membro de Grupo de Apoio</p> <p>Membro de Grupo de Trabalho do Conselho Nacional do Ministério Público - CNMP</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			<p>Membro de Subcomissão Estadual de Concurso</p> <p>Membro de Subcomissão Eleitoral</p> <p>Membro Designado para Instrução de Sindicância da Comissão de Inquérito Administrativo - CMPF</p> <p>Membro do Comitê de Gestão Estratégica - CGE</p> <p>Membro do Subcomitê Consultivo de Projetos - SCP</p> <p>Membro do Subcomitê de Gestão Administrativa - SGA</p> <p>Membro do Subcomitê de Projetos Finalísticos - SPF</p> <p>Membro do Subcomitê Gestor de Tabelas - SGT</p> <p>Membro do Ministério Público Federal - MPF de Acompanhamento das Reuniões do Grupo de Integração do Gerenciamento Costeiro - GI-GERCO</p> <p>Membro do Ministério Público Federal - MPF na Estratégia Nacional de Combate à Corrupção e à Lavagem de Dinheiro - ENCCLA</p> <p>Membro do Ministério Público Federal - MPF em Comissão do Conselho Nacional de Justiça - CNJ</p> <p>Membro do Ministério Público Federal - MPF junto ao Conselho Penitenciário de Estado</p> <p>Membro do Subcomitê de Comunicação Social - SICOM</p> <p>Membro do Subcomitê Estratégico de Gestão de Pessoas - SEGP</p> <p>Membro do Subcomitê Estratégico de Tecnologia da Informação - SETI</p> <p>Membro Observador</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			<p>Primeiro Suplente do Ministério Público Federal - MPF junto ao Conselho Nacional do Meio Ambiente - CONAMA</p> <p>Membro Observador Segundo Suplente do MPF junto ao Ministério Público Federal - MPF junto ao Conselho Nacional do Meio Ambiente - CONAMA</p> <p>Membro Observador Suplente do MPF junto ao Conselho Nacional de Política Cultural - CNPC</p> <p>Membro Observador Titular do Ministério Público Federal - MPF junto ao Conselho Nacional de Política Cultural - CNPC</p> <p>Membro Observador Titular do Ministério Público Federal - MPF junto ao Conselho Nacional do Meio Ambiente - CONAMA</p> <p>Membro Representante do Ministério Público Federal - MPF junto ao Conselho Consultivo do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional - IPHAN</p> <p>Membro Suplente do Ofício do Ministério Público Federal - MPF junto ao Conselho Administrativo de Defesa Econômica - CADE</p> <p>Membro Titular do Ofício do Ministério Público Federal - MPF junto ao Conselho Administrativo de Defesa Econômica - CADE</p> <p>Ouvidor-Geral</p> <p>Ouvidor-Geral Substituto</p> <p>Participação do Ministério Público Federal - MPF em Órgãos e Conselhos</p> <p>Presidente de Comissão de Concurso</p> <p>Presidente de Comissão de Correição Extraordinária</p> <p>Presidente de Comissão de Correição Ordinária</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			<p>Presidente de Comissão de Processo Administrativo Disciplinar - PAD</p> <p>Presidente de Comissão de Sindicância ou Processo Administrativo Disciplinar - PAD instaurado para apurar conduta de servidor</p> <p>Presidente de Comissão Especial de Avaliação</p> <p>Presidente de Subcomissão Estadual de Concurso</p> <p>Presidente de Subcomissão Eleitoral</p> <p>Presidente do Conselho Institucional do Ministério Público Federal - CIMPF</p> <p>Presidente do Conselho Superior do Ministério Público Federal - CSMPF</p> <p>Presidente ou Membro de Comissão de Inquérito Administrativo - CMPF</p> <p>Primeiro Suplente do Corregedor-Geral</p> <p>Procurador Federal Adjunto dos Direitos do Cidadão</p> <p>Procurador Federal dos Direitos do Cidadão</p> <p>Procurador Regional dos Direitos do Cidadão</p> <p>Procurador Regional Eleitoral</p> <p>Procurador Regional Eleitoral Substituto</p> <p>Procurador Regional Substituto dos Direitos do Cidadão</p> <p>Procurador-Distribuidor</p> <p>Procurador-Distribuidor Substituto</p> <p>Procurador-Geral da República</p> <p>Representante do Ministério Público Federal - MPF junto à</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			<p>Comissão Técnica Nacional de Biossegurança - CTNBio</p> <p>Representante do Procurador-Geral Eleitoral no Grupo Executivo Nacional da Função Eleitoral - GENAFE</p> <p>Representante Estadual de Câmara de Coordenação e Revisão - CCR</p> <p>Representante Estadual Suplente de Câmara de Coordenação e Revisão - CCR</p> <p>Representante Regional de Câmara de Coordenação e Revisão - CCR</p> <p>Representante Regional Suplente de Câmara de Coordenação e Revisão - CCR</p> <p>Representante Suplente do Ministério Público Federal - MPF nas reuniões das Câmaras Técnicas no Conselho Nacional de Recursos Hídricos - CNRH</p> <p>Representante Suplente do Ministério Público Federal - MPF para compor as Câmaras Temáticas do Programa de Revitalização das Bacias Hidrográficas - PRBH</p> <p>Representante Titular do Ministério Público Federal - MPF nas reuniões das Câmaras Técnicas no Conselho Nacional de Recursos Hídricos - CNRH</p> <p>Representante Titular do Ministério Público Federal - MPF para compor as Câmaras Temáticas do Programa de Revitalização das Bacias Hidrográficas - PRBH</p> <p>Secretário da Secretaria de Apoio Jurídico - SAJ</p> <p>Secretário da Secretaria de Concurso</p> <p>Secretário da Secretaria de Cooperação Jurídica Internacional - SCI</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			<p>Secretário da Secretaria de Pesquisa e Análise - SPEA</p> <p>Secretário da Secretaria de Relações Institucionais - SRI</p> <p>Secretário Especial</p> <p>Secretário Executivo de Câmara de Coordenação e Revisão - CCR</p> <p>Secretário-Geral Adjunto do Conselho Nacional do Ministério Público - CNMP</p> <p>Secretário-Geral Adjunto do Ministério Público Federal - MPF</p> <p>Secretário-Geral do Conselho Nacional do Ministério Público - CNMP</p> <p>Secretário-Geral do Ministério Público Federal - MPF</p> <p>Segundo Suplente do Corregedor-Geral</p> <p>Substituto do Coordenador Nacional do Grupo Executivo Nacional da Função Eleitoral - GENAFE</p> <p>Suplente das Coordenações de Ensino da Escola Superior do Ministério Público da União - ESMPU</p> <p>Suplente de Câmara de Coordenação e Revisão - CCR</p> <p>Suplente de Conselheiro do Conselho Institucional do Ministério Público Federal - CIMPF</p> <p>Suplente de Conselheiro do Conselho Superior do Ministério Público Federal - CSMPF</p> <p>Presidente de Comissão de Inquérito Administrativo - CIMP</p> <p>Suplente de Grupo de Trabalho da Procuradoria Federal dos Direitos do Cidadão - PFDC</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			<p>Suplente de Grupo de Trabalho de Câmara de Coordenação e Revisão - CCR</p> <p>Suplente de Núcleo de Apoio Operacional - NAOP da Procuradoria Federal dos Direitos do Cidadão - PFDC</p> <p>Suplente do Conselho Administrativo da Escola Superior do Ministério Público da União - ESMPU</p> <p>Titular das Coordenações de Ensino da Escola Superior do Ministério Público da União - ESMPU</p> <p>Titular de Câmara de Coordenação e Revisão – CCR</p> <p>Membro de Comissão de Inquérito Administrativo - CCPF</p> <p>Titular de Grupo de Trabalho da Procuradoria Federal dos Direitos do Cidadão - PFDC</p> <p>Titular de Grupo de Trabalho de Câmara de Coordenação e Revisão - CCR</p> <p>Titular de Núcleo de Apoio Operacional - NAOP da Procuradoria Federal dos Direitos do Cidadão - PFDC</p> <p>Titular do Conselho Administrativo da Escola Superior do Ministério Público da União – ESMPU</p> <p>Vice-Presidente do Conselho Institucional do Ministério Público Federal - CIMPF</p> <p>Vice-Presidente do Conselho Superior do Ministério Público Federal - CSMPF</p> <p>Vice-Procurador-Geral da República</p> <p>Vice-Procurador-Geral Eleitoral</p> <p>Substituto por período</p> <p>Atuar em regime de plantão</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			<p>Oficiar perante o Superior Tribunal de Justiça – STJ</p> <p>Oficiar perante o Supremo Tribunal Federal – STF</p> <p>Secretário da Secretaria de Apoio Pericial – SAP</p> <p>Secretário</p> <p>Coordenador de Grupo de Trabalho</p> <p>Coordenador de Núcleo</p> <p>Coordenador de Comitê</p> <p>Coordenador de Subcomitê</p> <p>Coordenador de Comissão</p> <p>Coordenador de Subcomissão</p> <p>Coordenador Nacional</p> <p>Coordenador Regional</p> <p>Coordenador Titular</p> <p>Coordenador Suplente</p> <p>Membro de Núcleo</p> <p>Membro de Comitê</p> <p>Membro de Subcomitê</p> <p>Membro de Subcomissão</p> <p>Membro Titular</p> <p>Membro Suplente</p> <p>Assessor Jurídico</p> <p>Assessor-chefe</p> <p>Assessor</p> <p>Atuar em Inquérito Civil</p> <p>Atuar em Inquérito Policial</p> <p>Presidente de Comissão</p> <p>Presidente de Subcomissão</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			<p>Delegação para atuação específica</p> <p>Autorização para atuação específica</p> <p>Oficiar em outra unidade do MPF</p> <p>Corregedoria</p> <p>Chefe de Gabinete de Vice PGR</p>
Aperfeiçoamento e Treinamento	Documentos relativos à participação do membro em cursos de aperfeiçoamento, congressos, conferências, seminários, simpósios, encontros, convenções, palestras, painéis, mesas redondas, feiras, salões, exposições, mostras e outros eventos, e a conclusão de especialização, mestrado, doutorado, pós-doutorado, presenciais e à distância, promovidos pela instituição ou por outras instituições, no País ou no exterior.	<p>Certificado ou atestado de conclusão</p> <p>Certificado ou atestado de participação</p> <p>Declaração de instituição de ensino</p> <p>Diploma</p> <p>Título</p>	<p>Conclusão de doutorado</p> <p>Conclusão de especialização</p> <p>Conclusão de graduação</p> <p>Conclusão de mestrado</p> <p>Conclusão de pós-doutorado</p> <p>Conferências</p> <p>Congressos</p> <p>Convenções</p> <p>Encontros</p> <p>Exposições</p> <p>Feiras</p> <p>Mesas redondas</p> <p>Mostras e outros eventos</p> <p>Painéis</p> <p>Palestras</p> <p>Salões</p> <p>Seminários</p> <p>Simpósios</p> <p>Curso</p>
Trabalhos publicados	Documentos relativos aos trabalhos publicados de autoria e/ou coautoria do membro.	Declaração	<p>Livro</p> <p>Artigo</p> <p>Dissertação</p> <p>Tese</p> <p>DVD</p>

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			E-book
Vencimentos e Vantagens	Documentos relativos concessão de vantagens e incorporações à remuneração do membro.	Ato/despacho concessório Ato/despacho denegatório Requerimento	Abono de permanência Adicional por tempo de serviço Ajuda de custo Auxílio-alimentação Auxílio-doença Auxílio-funeral Auxílio moradia Incorporações Indenização de transporte Indenização de transporte e mobiliário Pré-escolar/creche Salário-família Outras vantagens Conversão de férias em pecúnia Conversão de licença-prêmio em pecúnia
Tempo de Serviço /Contribuição	Documentos relativos a averbação de tempo de serviço/contribuição, abono de permanência.	Ato/despacho concessório Ato/despacho denegatório Certidão Declaração	Tempo de serviço/contribuição Férias (de órgão anterior)
Vacância e Pensão	Documentos relativos exoneração, demissão, posse em outro cargo inacumulável, falecimento, aposentadoria e pensão.	Ato/despacho concessório Ato/despacho denegatório Requerimento Mapa de Tempo de Serviço Atas, laudos, atestados, certidão Portaria	Aposentadoria Pensão civil Pensão alimentícia Exoneração Demissão Posse em outro cargo inacumulável Falecimento

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
Incentivos Funcionais	Documentos relativos a manifestações ou referências elogiosas, registros de destaque, distinção, menções honrosas, condecorações, medalhas, prêmios, entre outros, conferidos em razão da atuação funcional do membro.	Manifestação Ofício Portaria	Condecorações Diplomas de honra ao mérito Elogio Medalhas Prêmios Títulos
Obrigações Judiciais	Documentos relativos ao cumprimento de decisões judiciais que envolvam membro.	Acórdãos Certidões de trânsito em julgado Citação Mandado de intimação Notificação Sentenças	
Autorizações Especiais	Documentos relativos a autorizações para residir fora da unidade de lotação e para o exercício do magistério fora do município de lotação.	Ofício Despacho Decisão Portaria	Autorização do PGR para membro exercer o magistério fora do município de lotação Autorização do PGR para membro residir fora da unidade de lotação
Informações Disciplinares	Documentos relativos a sindicâncias arquivadas ou em andamento; inquéritos administrativos com proposta de arquivamento ou com súmula de acusação para instauração de processo administrativo pelo CSMPF; e processos administrativos instaurados pelo CSMPF, em andamento, arquivado ou com proposta de aplicação de sanção de advertência, censura ou suspensão pelo Procurador-Geral da República.	Portaria Termo de Deliberação do Conselho Superior do Ministério Público Federal - CSMPF	Afastamento preventivo do indiciado Arquivamento de Processo Administrativo Arquivamento de Sindicância Arquivamento do Inquérito Administrativo Instauração de Inquérito Administrativo Instauração de Sindicância Instauração do Processo Administrativo Proposta de aplicação de sanção de advertência, pelo PGR

CATEGORIAS PARA ORDENAÇÃO DOS DOCUMENTOS NAS PASTAS FUNCIONAIS DOS MEMBROS DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

CATEGORIA	DESCRIÇÃO DA CATEGORIA	TIPOS DE DOCUMENTOS	ASSUNTOS
			Proposta de aplicação de sanção de censura, pelo PGR Proposta de aplicação de sanção de suspensão, pelo PGR

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

BLAL YASSINE DALLOUL

EDITAL Nº 19, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

Retifica o resultado da “Semana Nacional de Estudos Avançados sobre Pregão”, denominado “11º PREGÃO WEEK”.

O SECRETÁRIO-GERAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL, no uso das atribuições que lhe confere o inciso II do art. 51 do Regimento Interno Diretivo do Ministério Federal, aprovado pela Portaria nº 357, de 5 de maio de 2015, torna pública a retificação do Edital SG/MPF Nº 18, de 18 de Agosto de 2017, publicado no Diário Eletrônico do Ministério Público Federal nº 157/2017, de 21 de agosto de 2017, que comunica o resultado da “Semana Nacional de Estudos Avançados sobre Pregão”, denominado “11º PREGÃO WEEK”, regido pelo Edital SG/MPF Nº 10, de 23 de maio de 2017.

VAGAS - PGR

SELECIONADOS

Classif.	Lot.	Unidade Administrativa	Matr.	Nome	Participou do 4º CONTRATOS WEEK	Participou dos eventos de capacitação 3º CONTRATOS WEEK ou 10º PREGÃO WEEK	Está no Efetivo Exercício do Encargo de Pregoeiro	Tempo de Efetivo Exercício no Encargo de Pregoeiro (em Meses)	Tempo de Efetivo Exercício na Secretaria e nas Coordenadorias de Administração (em Meses)
1	PGR	Coordenadoria de Contratações Nacionais Estratégicas – COCNE/SA	4705	GILSON JORGE TELES MARINHO	Não	Não	Sim	36	118
2	PGR	Coordenadoria de Licitações e Disputas Eletrônicas – CLDE/SA	26462	PAULO VICTOR TEIXEIRA DA FONSECA	Não	Não	Sim	3	33

CADASTRO RESERVA

Classif.	Lot.	Unidade Administrativa	Matr.	Nome	Participou do 4º CONTRATOS WEEK	Participou dos eventos de capacitação 3º CONTRATOS WEEK ou 10º PREGÃO WEEK	Está no Efetivo Exercício do Encargo de Pregoeiro	Tempo de Efetivo Exercício no Encargo de Pregoeiro (em Meses)	Tempo de Efetivo Exercício na Secretaria e nas Coordenadorias de Administração (em Meses)
3	PGR	Subsecretaria de Articulação e Registro de Preços – SUBARP/SA	27274	JOSÉ FIRMINO DE MELO JÚNIOR	Não	Não	Não	0	24
4	PGR	Subsecretaria de Articulação e Registro de Preços – SUBARP/SA	14688	ALINE DORNELLES WOUTERS	Não	Não	Não	0	17

VAGAS - Unidades Estaduais/Regionais*SELECIONADOS*

Classif.	Lot.	Unidade Administrativa	Matr.	Nome	Participou do 4º CONTRATOS WEEK	Participou dos eventos de capacitação 3º CONTRATOS WEEK ou 10º PREGÃO WEEK	Está no Efetivo Exercício do Encargo de Pregoeiro	Tempo de Efetivo Exercício no Encargo de Pregoeiro (em Meses)	Tempo de Efetivo Exercício na Secretaria e nas Coordenadorias de Administração (em Meses)
1	PRR3	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	17802	SUELY SANTOS SILVA	Não	Não	Sim	107	106
2	PRRN	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	6793	LUIS CLÁUDIO FERREIRA DA SILVA	Não	Não	Sim	106	145
3	PRES	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	2795	ADMILIANI LOYOLA DO NASCIMENTO	Não	Não	Sim	91	47
4	PRBA	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	21420	LUIZ ANTONIO BARRETO NASCIMENTO	Não	Não	Sim	80	82
5	PRRO	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	21388	EDIVAN ALVES LIMA	Não	Não	Sim	71	82
6	PRRO	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	23159	JAKSON BARBOSA ALVES	Não	Não	Sim	66	67
7	PRPA	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	5735	ADALGISA ABDON GONÇALVES	Não	Não	Sim	63	110
8	PRR3	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	19306	EUNICE LOURDES DA SILVA	Não	Não	Sim	60	62

CADASTRO RESERVA

Classif.	Lot.	Unidade Administrativa	Matr.	Nome	Participou do 4º CONTRATOS WEEK	Participou dos eventos de capacitação 3º CONTRATOS WEEK ou 10º PREGÃO WEEK	Está no Efetivo Exercício do Encargo de Pregoeiro	Tempo de Efetivo Exercício no Encargo de Pregoeiro (em Meses)	Tempo de Efetivo Exercício na Secretaria e nas Coordenadorias de Administração (em Meses)
9	PRR5	Divisão ou Seção de Contratações e Gestão Contratual	15164	RACHEL RODRIGUES WANDERLEY	Não	Não	Sim	56	105
10	PRSE	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	14071	ANTÔNIO FERREIRA DE SOUZA NETO	Não	Não	Sim	47	130
11	PRTO	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	9598	NOEME SOUSA DA SILVA	Não	Não	Sim	46	46
12	PRSC	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	23126	DANIEL CARLOS WEINGARTNER	Não	Não	Sim	36	61
13	PRMA	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	11060	LEONCIO VIEIRA DE MORAIS	Não	Não	Sim	31	8
14	PRR4	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	24740	ALEXANDRE MOTA KOBE	Não	Não	Sim	29	34
15	PRAP	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	5961	IACY FURTADO GONÇALVES	Não	Não	Sim	28	45
16	PRAM	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	26631	THIAGO XAVIER BITENCOURT BEZERRA	Não	Não	Sim	18	24
17	PRMT	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	25544	GIANDERSON MAXSUEL GIL DA PENHA MIRANDA	Não	Não	Sim	16	45

18	PRBA	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	26732	GRASIELE RODRIGUES ALVES LIMA	Não	Não	Sim	16	17
19	PRRJ	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	12526	GIORGIO REGIS MOREIRA XENOFONTE	Não	Não	Sim	12	39
20	PRMG	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	22459	JULIANA VARIZ DA COSTA	Não	Não	Sim	6	75
21	PRDF	Divisão ou Seção de Contratações e Gestão Contratual	3887	RELDSON SOBRAL SILVA	Não	Não	Sim	1	144
22	PRTO	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	28782	PAULO ROBERTO BATISTA AMORIM	Não	Não	Sim	0	7
23	PRTO	Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas	22242	MOISÉS ALBERTO RODRIGUES QUEZADA	Não	Não	Não	0	75
24	PRMA	Gabinete do Coordenador de Administração	21706	LEONARDO BRAGA SILVEIRA	Não	Não	Não	0	51
25	PRRR	Gabinete do Coordenador de Administração	27860	JOEL DE OLIVEIRA MELO	Não	Não	Não	0	21

1. As informações apresentadas pelos candidatos foram cruzadas com o banco de dados de Gestão de Pessoas e com as portarias de designação de pregoeiros enviadas pelos servidores para validação.

2. Os candidatos selecionados, conforme os critérios definidos no item 7.1.2 do edital, deverão realizar os procedimentos de inscrição e solicitação de diárias e passagens definidos nos itens 8 e 9.

3. Os candidatos não selecionados, poderão ser convocados a realizar sua inscrição, conforme previsto no item 8.3 do edital.

4. Mais informações poderão ser obtidas junto à Divisão de Educação Presencial da Secretaria de Educação e Desenvolvimento Profissional (DEP/SEDEP) pelo e-mail: pgr-treinamento@mpf.mp.br ou pelos telefones (61) 3212-8547/8538.

EDITAL Nº 20, DE 28 DE AGOSTO DE 2017.

Processo Seletivo para participação na XIV Semana Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas.

O SECRETÁRIO-GERAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL, no uso das atribuições que lhe confere o inciso II do art. 51 do Regimento Interno Diretivo do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria nº 357, de 5 de maio de 2015, comunica que estarão abertas, no período de 30 a 31 de agosto de 2017, as inscrições para a seleção de 55 (cinquenta e cinco) servidores a participarem do evento “XIV Semana Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas”.

1. OBJETO

1.1. O presente edital tem por objeto realizar seleção de servidores interessados em participar do evento “XIV Semana Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas”.

1.2. As vagas para participação no evento atenderão às demandas de Secretarias Nacionais, das Unidades Administrativas do Ministério Público Federal nos Estados e no Distrito Federal, da Auditoria Interna do Ministério Público da União (Audin/MPU) e a da Escola Superior do Ministério Público da União (ESMPU), e serão contratadas por meio de Processo Administrativo a ser instruído pela Secretaria de Educação e Desenvolvimento Profissional (SEDEP).

2. PÚBLICO-ALVO

2.1. Servidores lotados na Secretaria de Administração (SA), na Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP), na Secretaria de Planejamento e Orçamento (SPO), na Auditoria Interna do Ministério Público da União (Audin/MPU), na Escola Superior do Ministério Público da União (ESMPU) e Unidades Administrativas do Ministério Público Federal nos Estados e no Distrito Federal, que estejam em efetivo exercício de atividades correlacionadas aos temas do evento e que atendam os critérios definidos no item 7 deste edital.

3. DO EVENTO

3.1. A Semana Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas tem como objetivo atualizar, aperfeiçoar e gerar conhecimentos relativos aos instrumentos de planejamento, orçamento, administração financeira e compras no âmbito da Administração Pública Federal, por meio de discussão e disseminação dos aspectos mais relevantes aos temas expostos e, ainda, propiciar maior capacitação dos servidores e gestores públicos federais, envolvidos com as atividades próprias do ciclo de gestão de recursos públicos.

3.2. A programação do evento poderá ser consultada no site promotor: <http://esaf.fazenda.gov.br/assuntos/cursosseventos/presencial/semana-orcamentaria-etapa-rj/horario-programacao-brasilia1.pdf>

4. LOCAL E DATA DE REALIZAÇÃO DO EVENTO

4.1. A “XIV Semana Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas” será realizada em Brasília - DF, no período de 27 a 30 de novembro de 2017.

5. DAS VAGAS

5.1. Serão oferecidas 55 (cinquenta e cinco) vagas para participação no evento “XIV Semana Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas”.

5.2. As vagas serão distribuídas da seguinte forma:

- a) 7 vagas para servidores da Secretaria de Administração (SA);
- b) 5 vagas para servidores da Auditoria Interna do Ministério Público da União (AUDIN/MPU);
- c) 4 vagas para servidores da Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP);
- d) 3 vagas para servidores da Secretaria de Planejamento e Orçamento (SPO);
- e) 2 vagas para servidores da Procuradoria Regional da República (PRR 1ª Região);
- f) 2 vagas para servidores da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR/DF);
- g) 2 vagas para a Escola Superior do Ministério Público da União (ESMPU);
- h) 30 vagas para servidores das unidades do MPF fora de Brasília-DF.

6. PERÍODO E PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO NA SELEÇÃO

6.1. As inscrições no processo seletivo de vagas para participação no evento de que trata este edital estarão abertas no período de 30 e 31 de agosto de 2017 até as 18 horas.

6.2. Será considerado, para fins de inscrições, o horário oficial de Brasília.

6.3. A inscrição deverá ser efetivada através do preenchimento da ficha de inscrição no link: <http://pesquisa.mpf.mp.br/limesurvey/index.php/985919?newtest=Y>.

7. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

7.1. Os servidores que se inscreverem para o evento serão classificados em lista ordinária de acordo com os seguintes critérios, em ordem de prioridade:

7.2. Para os servidores da Secretaria de Administração (SA):

a) Efetivo exercício de atividades relacionadas ao tema do evento e lotação em uma das seguintes unidades: Coordenadoria de Execução Orçamentária e Financeira (CEOF): 2 (duas) vagas; Subsecretaria de Articulação e Registro de Preços (SUBARP): 1 (uma) vaga; Assessoria de Análise Administrativa (ASSAD), 1 (uma) vaga; Subsecretaria de Gestão Contratual (SUBGEC): 1 (uma) vaga; Assessoria de Planejamento Orçamentário (APO) 1 (uma) vaga; e Coordenadoria de Contratações Nacionais Estratégicas (COCNE) 1 (uma) vaga.

a.1) Servidores com maior tempo de efetivo exercício na função de chefe das áreas mencionadas na alínea a;

a.2) Servidores com maior tempo de efetivo exercício nas áreas mencionadas na alínea a.

7.3. Para os servidores da Secretaria de Gestão de Pessoas (SGP):

a) Efetivo exercício de atividades relacionadas ao tema do evento e lotação em uma das seguintes unidades: Subsecretaria de Remuneração de Pessoal (SUBREP) e Assessoria Técnica e de Conformidade (ASTECC).

a.1) Servidores com maior tempo de cargo em comissão ou função de confiança nas áreas mencionadas na alínea a;

a.2) Servidores com maior tempo de exercício nas áreas mencionadas na alínea a;

a.3) Servidores que não tenham realizado capacitação na área de orçamento no ano de 2017.

7.4. Para os servidores da Secretaria de Planejamento e Orçamento (SPO):

a) Servidor com menor tempo de lotação na Secretaria de Planejamento e Orçamento.

7.5. Para os servidores da Auditoria Interna do Ministério Público da União (Audin/MPU):

a) Efetivo exercício de atividades relacionadas ao tema do evento e lotação no Órgão de Controle Interno e Setorial Contábil de Órgão Superior.

7.6. Para os servidores da Escola Superior do Ministério Público da União (ESMPU):

a) Efetivo exercício de atividades relacionadas ao tema do evento e lotação em uma das seguintes unidades: Divisão de Execução Orçamentos e Finanças – DIOF/SA, Divisão de Compras e Contrato/SA ou Assessoria Técnica/SA.

a.1) Servidores com maior tempo de efetivo exercício na função de chefe das áreas mencionadas na alínea a;

a.2) Servidores com maior tempo de exercício nas áreas mencionadas na alínea a;

a.3) Servidores que não tenham realizado capacitação na área de orçamento no ano de 2017.

7.7. Para os servidores lotados em Unidades Regionais /Estaduais/Municipais:

a) Efetivo exercício de atividades relacionadas ao tema do evento e lotação em uma das seguintes unidades: gabinete do Secretário Estadual, gabinete do Coordenador de Administração, Divisão ou Supervisão de Licitações e Disputas Eletrônicas ou Divisão ou Seção de Contratações e Gestão Contratual, no caso das demais unidades.

b) Servidores com maior tempo de efetivo exercício na função de chefe das áreas mencionadas na alínea a;

c) Servidores com maior tempo de efetivo exercício nas áreas mencionadas na alínea a.

7.8. Não poderão participar do processo seletivo os servidores que tenham participado da XIII Semana Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas, do 3º CONTRATOS WEEK, do 4º CONTRATOS WEEK, do 10º PREGÃO WEEK ou do 11º PREGÃO WEEK.

7.9. Não poderá participar do evento constante deste edital o servidor que:

a) estiver usufruindo as licenças previstas no art. 81 da Lei nº 8.112/90;

b) estiver ausente em razão dos afastamentos previstos no art. 97 da Lei nº 8.112/90;

- c) estiver afastado em virtude das situações previstas no art. 102 da Lei nº 8.112/90;
- d) tenha sido apenado em procedimento administrativo disciplinar nos últimos 2 (dois) anos;
- e) estiver em gozo de férias.

7.10. O servidor selecionado poderá ser chamado a atuar em ações de capacitação de interesse da Administração, mediante os procedimentos regulares de Instrutoria Interna, com base nas Portarias PGR nº 198/2011 e nº 652/2012.

8. DO RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO

8.1. A relação dos servidores selecionados será divulgada na intranet nacional do Ministério Público Federal – MPF (<http://intranet.mpf.mp.br/>), por meio de notícia eletrônica, bem como por e-mail aos interessados, na data provável de 6 de setembro de 2017.

8.2. O servidor selecionado que, no ato de comunicação de sua seleção, não puder participar será substituído pelo próximo servidor constante da lista classificatória, observando os critérios definidos no item 7.

8.3. Os servidores selecionados deverão efetuar inscrição por meio de cadastro em sistema específico da Escola de Administração Fazendária – ESAF, no período de 11 a 13 de setembro de 2017.

8.3.1. O SISFIE – Sistema Formulário de Inscrição Eletrônica da ESAF pode ser acessado por meio do link: https://sisfie.esaf.fazenda.gov.br/SISFIE_INSCRICAO/login.jsf

8.4. Os servidores selecionados deverão encaminhar para a Divisão de Educação Presencial – DEP/SEDEP, por meio do e-mail prg-treinamento@mpf.mp.br, a ficha de inscrição preenchida no SISFIE/ESAF até 13 de setembro de 2017.

8.5. Demais orientações do procedimento de inscrição constarão de e-mail a ser encaminhado aos selecionados para o evento.

9. CUSTEIO

9.1. Os custos com as inscrições, passagens aéreas e diárias correrão por conta da Procuradoria Geral da República - PGR.

9.2. A solicitação de diárias e passagens é de responsabilidade do servidor selecionado e deve ser realizada em até 10 de outubro de 2017.

9.3. O pedido deve ser inserido no Sistema de Gestão de Viagens por servidor habilitado com perfil de cadastrador na respectiva unidade de lotação do servidor selecionado, observadas as seguintes orientações para preenchimento:

a) como "autorizador" preencher: NADYA RODRIGUES GOMES DE SOUSA - Mat. 20131 (Secretária da SEDEP)

b) como "Atividade" marcar "Área Meio", em "Motivo" marcar "Capacitação", e em "Especificação do Motivo", marcar "Treinamento".

9.4. A não solicitação das diárias e passagens dentro do prazo configurará cancelamento de sua participação no evento selecionado, não cabendo qualquer medida extraordinária para efetivação do pedido de viagem.

10. CERTIFICADO

10.1. Segundo a Portaria PGR n.º 198, de 15/04/2011, que regulamenta o Programa de Treinamento, Desenvolvimento e Educação do Ministério Público da União, somente farão jus a certificação do curso os servidores que cumprirem a frequência mínima e demais critérios definidos pela entidade promotora.

10.2 Compete ao servidor que participar do evento constante deste edital:

a) apresentar a gestão de pessoas de sua unidade, ou a SEDEP, no caso de servidor da PGR, até o quinto dia útil após o encerramento da ação, certificado original e respectiva cópia ou outro documento que comprove sua participação, visando à atualização de seus assentamentos funcionais e ao pagamento da instituição promotora, sob pena de ressarcimento dos custos incorridos;

b) preencher avaliação de reação da ação, a ser encaminhado pela SEDEP.

11. DO CANCELAMENTO DA INSCRIÇÃO

Para efeito de cancelamento da inscrição serão consideradas as regras definidas no edital da entidade promotora do evento.

O participante, que desejar cancelar sua participação no evento, deverá fazê-lo até o dia 10/10/2017, diretamente no sítio da ESAF, ficando responsável por encaminhar oficialmente a confirmação do cancelamento ao e-mail da DEP/SEDEP: prg-treinamento@mpf.mp.br.

11. RESSARCIMENTO

11.1. Segundo a Portaria PGR n.º 198/2011, que regulamenta o Programa de Treinamento, Desenvolvimento e Educação do Ministério Público da União, o servidor que desistir ou interromper a participação em ações de treinamento, desenvolvimento e educação, ou, ainda, que for reprovado por aproveitamento insatisfatório, deverá ressarcir ao MPU, na forma da lei, as despesas decorrentes de sua participação, ressalvados os casos de força maior, devidamente comprovados e aceitos pela área de gestão de pessoas.

a) no caso de reincidência no prazo de 2 (dois) anos, o servidor fica impedido de participar de nova ação de treinamento, desenvolvimento e educação pelo prazo de 1 (um) ano, nos casos em que não forem aceitas as justificativas apresentadas;

12. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

12.1 Mais informações poderão ser obtidas junto à Divisão de Educação Presencial da SEDEP (DEP/SEDEP) pelo e-mail: prg-treinamento@mpf.mp.br ou pelo telefone (61) 3212-8547.

ANEXO I DO EDITAL SG/MPF N.º X, DE XX DE AGOSTO DE 2017.
CRONOGRAMA RESUMO

Etapas	“XIV Semana Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas”
Inscrição no Processo Seletivo	30 e 31 de agosto de 2017 até as 18 horas (horário oficial de Brasília)
Publicação de Resultado	6 de setembro de 2017
Inscrição no sistema da Escola de Administração Fazendária – ESAF	De 11 a 13 de setembro de 2017
Envio da ficha de inscrição preenchida no SISFIE/ESAF para o prg-treinamento@mpf.mp.br.	Até 13 de setembro de 2017
Data limite para Solicitação de Viagem	Até 10 de outubro de 2017
Data limite para cancelamento da inscrição	Até 10 de outubro de 2017
Período do Evento	27 a 30 de novembro de 2017
Apresentação do Certificado	7 de dezembro de 2017

EDITAL Nº 21, DE 28 DE AGOSTO DE 2017.

2º PROCESSO SELETIVO PÚBLICO 2017 PARA FORMAÇÃO DO CADASTRO RESERVA DE ESTAGIÁRIOS DE NÍVEL SUPERIOR DA PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA.

O SECRETÁRIO-GERAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL, com fundamento no Regulamento do Programa de Estágio do Ministério Público da União aprovado pela Portaria PGR/MPU Nº 378, de 9 de agosto de 2010, alterada pelas Portarias PGR/MPU nº 576, de 12 de novembro de 2010, nº 155, de 30 de março de 2011, nº 539, de 4 de outubro de 2011, e, nº 8, de 3 de fevereiro de 2016 e nas disposições do EDITAL SG/MPF N.º 17 de 4 de agosto de 2017, resolve:

1. Tornar público o gabarito preliminar das provas objetivas para seleção de estudantes de curso superior, na forma anexa.
2. Informar que o prazo de interposição de recursos em face da prova objetiva é de 2 (dois) dias úteis, conforme previsto no item 1 do inciso VI do EDITAL SG/MPF N.º 17 de 4 agosto de 2017, a contar da data da divulgação deste Edital.
3. A interposição dos recursos deverá ser realizada por meio do formulário anexo.

BLAL YASSINE DALLOUL

ANEXO I


 Ministério Público Federal	2º PROCESSO SELETIVO PÚBLICO 2017 PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS DE NÍVEL SUPERIOR DA PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA	GABARITO PRELIMINAR
---	--	---------------------

ÁREA DO CONHECIMENTO	QUESTÕES OBJETIVAS																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
ADMINISTRAÇÃO	D	A	C	C	A	E	E	B	B	D	E	A	B	E	A	C	B	C	D	D	A	C	B	E	A	C	E	E	B	A
ARQUIVOLOGIA	D	A	C	C	A	E	E	B	B	D	D	B	A	A	D	D	C	C	E	A	E	B	E	A	D	B	B	A	B	C
BIBLIOTECONOMIA	D	A	C	C	A	E	E	B	B	D	E	B	A	A	D	D	E	C	D	B	E	D	E	E	C	D	B	D	E	B
COMUNICAÇÃO SOCIAL - JORNALISMO	D	A	C	C	A	E	E	B	B	D	C	E	B	D	A	B	C	E	C	C	E	B	E	E	E	D	B	B	E	B
RELAÇÕES INTERNACIONAIS	D	A	C	C	A	E	E	B	B	D	B	C	C	A	D	E	C	D	E	B	C	C	B	B	B	E	A	C	B	C
TI - DES. SISTEMAS	D	A	C	C	A	E	E	B	B	D	C	D	B	A	E	E	B	B	A	E	D	C	B	E	B	E	A	C	A	E
TI - SUPORTE TÉCNICO	D	A	C	C	A	E	E	B	B	D	C	E	B	E	A	D	D	C	B	A	D	B	A	B	E	C	B	A	E	A

DIREITO PROVA TIPO 1	QUESTÕES OBJETIVAS																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	A	B	D	B	E	B	D	E	A	C	E	B	A	C	D	A	A	C	E	D	D	C	B	D	E	D	C	A	B	A
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40																					
E	C	C	B	C	A	B	C	C	D																					

DIREITO PROVA TIPO 2	QUESTÕES OBJETIVAS																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	B	D	A	A	B	D	C	E	E	B	A	A	B	C	D	D	A	E	E	C	B	D	C	D	D	A	E	C	E	B
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40																					
C	A	B	A	C	C	C	D	B	C																					

ANEXO II

		Ministério Público Federal Secretaria de Geral Secretaria de Gestão de Pessoas Coordenadoria de Concursos	FORMULÁRIO PARA RECURSO
2º PROCESSO SELETIVO PÚBLICO 2017 DA PGR PARA ESTAGIÁRIOS DE NÍVEL SUPERIOR			
Observações: Use folha separada para cada questão. Anulada uma questão, o ponto correspondente será atribuído a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido. Os recursos deverão ser encaminhados em arquivo único e de forma digitalizada para o e-mail pgr-estagio@mpf.mp.br até às 18 horas do 2º dia útil após a data de divulgação do gabarito preliminar.			
Nome do candidato:		Inscrição:	
Disciplina:	Tipo da Prova:	Nº da questão recorrida:	
Fundamentação do Recurso:			
Fonte(s) que embasam a argumentação do candidato:			

DESPACHO Nº 773, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Processo Administrativo nº 1.26.000.002160/2017-88. ASSUNTO: Gratificação por Encargo de Concurso de Estagiários. INTERESSADA: PROCURADORIA DA REPÚBLICA EM PERNAMBUCO. DECISÃO: Considerando as informações prestadas pela Secretaria de

Gestão de Pessoas, DEFIRO, no montante de R\$ 29.432,50 (vinte e nove mil quatrocentos e trinta e dois reais e cinquenta centavos), o pagamento da Gratificação por Encargo de Concurso de Estagiários de nível superior do curso de Direito da Procuradoria da República em Pernambuco. PUBLIQUE-SE.

DESPACHO Nº 774, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Procedimento de Gestão Administrativa MPF/PGR nº 1.00.000.014839/2017-26. ASSUNTO: Ajuda de Custo. INTERESSADO: PEDRO OLIVEIRA CAVALCANTE CAMPOS, Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, matrícula nº 12626-8. DECISÃO: Acolhendo a manifestação da Secretaria de Gestão de Pessoas e tendo em vista o disposto no artigo 53 e seguintes da Lei nº 8.112/1990 e na Portaria PGR/MPU nº 49/2016, DEFIRO ao interessado o pagamento de ajuda de custo correspondente a 2 (duas) remunerações do cargo efetivo, acrescidos do cargo em comissão, código CC-2, com base no mês de junho de 2017, mês de deslocamento para a sede de exercício, bem como transporte pessoal para si e para seus dependentes, além de transporte de mobiliário, de acordo com o valor consignado na documentação comprobatória da respectiva despesa, observado o limite de 75,00% sobre o vencimento, acrescido da GAMPU do último padrão da classe C do cargo de Analista do MPU, em decorrência da nomeação para exercer cargo em comissão, CC-2, na Procuradoria da República no Ceará, disso decorrendo a mudança de seu domicílio legal de Brasília (DF) para Itapipoca (CE), conforme Despacho nº 548, de 26/06/2017, publicado no DMPF-e de 27/06/2017, condicionados à comprovação do deslocamento e da efetiva despesa. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA.

DESPACHO Nº 775, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Procedimento de Gestão Administrativa nº 1.00.000.015425/2017-14. ASSUNTO: Averbção de tempo de serviço. INTERESSADA: JÚLIA ROSSI DE CARVALHO SPONCHIADO, Procuradora da República, matrícula nº 1587. DECISÃO: Acolhendo a manifestação da Secretaria de Gestão de Pessoas, e tendo em vista o disposto no artigo 6º, II, do Regimento Interno Administrativo do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria SG/MPF nº 382, de 5 de maio de 2015, AVERBE-SE o tempo de serviço público federal prestado ao Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo, no período de 05/09/2012 a 06/11/2016, com 1.516 (mil quinhentos e dezesseis) dias, deduzidos 8 (oito) dias de faltas injustificadas, com fundamento no artigo 100 da Lei nº 8.112/90, aplicado subsidiariamente nos termos do art. 287 da Lei Complementar nº 75/93, com validade para aposentadoria, disponibilidade, licença-prêmio e desempate na lista de antiguidade. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA.

DESPACHO Nº 776, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Processo nº 1.00.000.015308/2017- ASSUNTO: Remoção. INTERESSADO: LYUITY DE SOUZA YOKOYAMA, matrícula nº 28271, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, removido da Procuradoria da República no Município de Altamira para a Procuradoria da República no Estado do Pará, nos termos da Portaria SG/MPU nº 146, de 22 de maio de 2017, DOU de 23 de maio de 2017. DECISÃO: Tendo em vista o que consta no processo em referência, AUTORIZO a permanência do interessado na unidade de origem até dia 28 de agosto de 2017. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA.

DESPACHO Nº 778, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

PGEA MPF/PGR nº 1.00.000.019372/2016-20. ASSUNTO: Abono de Permanência. INTERESSADO: JOSÉ ELAERES MARQUES TEIXEIRA, matrícula nº 436-7, Subprocurador-Geral da República. DECISÃO: Acolhendo a manifestação da Secretaria de Gestão de Pessoas e tendo em vista o disposto no art. 6º, II, do Regimento Interno Administrativo do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria nº 382, de 5/5/2015, CONCEDO o Abono de Permanência ao requerente a contar de 26/4/2017, data de preenchimento dos requisitos para aposentadoria na forma prevista pelo art. 2º da Emenda Constitucional nº 41, de 19/12/2003, publicada no DOU de 31 subsequente, sem o cômputo de Licença-Prêmio, de acordo com o disposto no §5º do artigo 2º da EC 41/2003 e Parecer nº 425/2017/CONJUR, de 4/5/2017. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA.

DESPACHO Nº 779, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

Processo Administrativo MPF/PGR nº 1.00.000.014194/2015-60. ASSUNTO: Abono de Permanência. INTERESSADA: CRISTINA MARELIM VIANNA, matrícula nº 683-1, Procuradora Regional da República. DECISÃO: Considerando a delegação de competência atribuída pelo art. 6º, II, do Regimento Interno Administrativo do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria 382, de 5/5/2015, e tendo em vista a implementação dos requisitos exigidos para aposentação na forma do artigo 40, § 1º, inciso III, “a” da Constituição Federal, CONCEDO o Abono de Permanência à requerente, a contar de 13/2/2017, sem o cômputo de Licença-prêmio, de acordo com o disposto no § 19 do artigo 40 da Constituição Federal, na redação dada pela EC nº 41/2003 e Parecer nº 425/2017/CONJUR, de 4/5/2017. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA.

DESPACHO Nº 780, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

Procedimento de Gestão Administrativa nº 1.00.000.017625/2016-21. ASSUNTO: Ajuda de custo e transporte. INTERESSADO: MARCELO JOSÉ DA SILVA, Procurador da República, matrícula nº 1590. DECISÃO: Acolhendo a manifestação da Secretaria de Gestão de Pessoas e tendo em vista o disposto no artigo 6º, II, do Regimento Interno Administrativo do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria SG/MPF nº 382, de 5 de maio de 2015, considerando os termos da Portaria PGR/MPU nº 921, de 18 de dezembro de 2013, RETIFIQUE-SE o Despacho SG nº 897, de 22 de novembro de 2016, publicado no Diário Eletrônico do Ministério Público Federal – DMPF-e nº 219, de 23 de novembro de 2016, para que: a) onde se lê: “no valor correspondente a 3 (três) subsídios de Procurador da República”, leia-se: “no valor correspondente a 1 (um) subsídio de Procurador da

República”; b) onde se lê: “além de indenização por despesas com transporte de mobiliário no importe de 50% sobre o valor de 1 (um) subsídio de Procurador da República”, leia-se: “além de indenização por despesas com transporte de mobiliário no importe de 16,67% sobre o valor de 1 (um) subsídio de Procurador da República”; c) onde se lê: “mais indenização por despesas com transporte pessoal para si e seus dependentes”, leia-se: “mais indenização por despesas com transporte pessoal”. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA.

DESPACHO Nº 781, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

Procedimento de Gestão Administrativa nº 1.00.000.005437/2012-26. ASSUNTO: Ajuda de Custo e Transporte. INTERESSADA: INDIRA BOLSONI PINHEIRO, Procuradora da República, matrícula nº 1345. DECISÃO: Acolhendo a manifestação da Secretaria de Gestão de Pessoas, tendo em vista o disposto no artigo 6º, II, do Regimento Interno Administrativo do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria SG/MPF nº 382, de 5 de maio de 2015, considerando os termos do Decreto nº 4001/2001, e decisão do Procurador-Geral da República exarada no bojo do PGEA nº 1.00.000.019419/2016-55, DEFIRO o pagamento de ajuda de custo pelo deslocamento para a Procuradoria da República no Município de Francisco Beltrão/PR, decorrente da remoção impressa na Portaria PGR nº 18, de 23 de janeiro de 2013, no valor correspondente a 1 (um) subsídio de Procurador da República do mês em que ocorreu o deslocamento para a nova sede, observada a disponibilidade orçamentária. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA.

BLAL YASSINE DALLOUL
Secretário-Geral do MPF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
GABINETE DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 175, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Designação de fiscais de Instrumento Negocial

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL, no uso da competência que lhe foi atribuída pelo artigo 74, inciso XI, da Portaria SG/MPF nº 382, de 5 de maio de 2015, e tendo em vista o disposto no art. 67 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados como fiscais do respectivo Instrumento Negocial:

Fiscal Administrativo: DEOCLECIANO COSTA FARIAS, matrícula 5357.

Fiscal Administrativo Substituto: PEDRO CAMPOS DE CARVALHO, matrícula 19147.

Fiscal Técnico: FAUSTO ARANTES PORTO, matrícula 3755.

Fiscal Técnico Substituto: CLAUDIA MORAIS BRAGA FALCÃO, matrícula 10829.

Instrumento Negocial: Termo de Contrato nº 21/2017.

Empresa: SERASA S.A. - CNPJ/MF nº 62.173.620/0093-06.

Objeto: Prestação de serviço de acesso às bases de dados cadastrais nacionais de proteção ao crédito, para identificação e localização de pessoas físicas e jurídicas, por meio de consultas por número de CPF e de CNPJ.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LUCIO MARIO MENDONCA DE GOIS

DIÁRIAS

AV Nº	NOME PROPOSTO	CARGO	DESCRICAÇÃO	MEIO TRANSPORTE	PERÍODO	QTD DIÁRIAS	TOTAL
21499/2016	JOAO CARLOS DE CARVALHO ROCHA	PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA	AUXILIO PGR - Coordenação da Assessoria Jurídica Cível, PGR-Assessoria Cível - Brasília, de 29/08/2017 09:30 a 30/08/2017 18:00.	Aéreo	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 1179.34
6270/2017	LUIZ ANTONIO XIMENES CIBIN	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	SUBSTITUICAO ORDINARIA (ART. 23 DA PORTARIA PGR/MPF 41/2014) - Realizar Itinerância no 3º Ofício NCC da PRMT, PR/MT - Cuiabá/MT, de 28/08/2017 12:00 a 31/08/2017 15:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 3216.49
7945/2017	MARIA HELENA DE CARVALHO NOGUEIRA DE PAULA	PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA FUNCAO SEM RETRIBUICAO FINANCEIRA	SESSAO DE CAMARA - SESSÃO 2A CÂMARA DE COORDENAÇÃO E REVISÃO, SALA DE REUNIÕES 2ACCR - BRASILIA, de 28/08/2017 13:30 a 28/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 28/08/2017	0.5	R\$ 711.67

10271/2017	JULIETA ELIZABETH FAJARDO CAVALCANTI DE ALBUQUERQUE	SUBPROCURADOR-GERAL DA REPUBLICA CODIGO PARA FUNCAO SEM RETRIBUICAO FINANCEIRA	PGR - XXXIV Reunião Ordinária do Conselho Nacional dos Ouvidores do Ministério Público, Ministério Público do Rio de Janeiro - Rio de Janeiro, de 31/08/2017 09:00 a 01/09/2017 19:00.	Aéreo	30/08/2017 - 01/09/2017 - 02/09/2017 - 04/09/2017	5.5	R\$ 3330.93
10389/2017	JANUARIO PALUDO	PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA	1A. INSTANCIA - CORREIÇÃO ORDINÁRIA DO PARANÁ, Guaíra e Umuarama, de 29/08/2017 14:00 a 31/08/2017 17:00.	Veículo Oficial Aéreo	28/08/2017 - 01/09/2017	4.5	R\$ 4491.74
10438/2017	VIVIANE FONTOURA GOMIDE	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO CARGO EM COMISSÃO	1A. INSTANCIA - Correição Ordinária do Paraná, Guaíra e Umuarama, de 29/08/2017 14:00 a 31/08/2017 17:00.	Veículo Oficial Aéreo	28/08/2017 - 01/09/2017	4.5	R\$ 2949.09
11158/2017	PATRICK SALGADO MARTINS	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	FUNCAO ELEITORAL - REUNIÃO GENAFE, BRASÍLIA-DF, PROCURADORIA GERAL ELEITORAL, de 30/08/2017 08:30 a 30/08/2017 17:30.	Aéreo	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 884.56
11163/2017	MAURICIO DA ROCHA RIBEIRO	PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA	FUNCAO ELEITORAL - REUNIÃO GENAFE (DF), BRASÍLIA-DF, PROCURADORIA GERAL ELEITORAL, de 30/08/2017 08:30 a 30/08/2017 17:30.	Aéreo	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 1179.34
11167/2017	ALAN ROGERIO MANSUR SILVA	PROCURADOR DA REPUBLICA	FUNCAO ELEITORAL - REUNIÃO GENAFE (DF), BRASÍLIA-DF, PROCURADORIA GERAL ELEITORAL, de 30/08/2017 08:30 a 30/08/2017 17:30.	Aéreo	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 1128.56
11171/2017	RODRIGO ANTONIO TENORIO CORREIA DA SILVA	PROCURADOR DA REPUBLICA	FUNCAO ELEITORAL - REUNIÃO GENAFE (DF), BRASÍLIA-DF, PROCURADORIA GERAL ELEITORAL, de 30/08/2017 08:30 a 30/08/2017 17:30.	Aéreo	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 1128.56
11173/2017	LIVIA NASCIMENTO TINOCO	PROCURADOR DA REPUBLICA	FUNCAO ELEITORAL - REUNIÃO GENAFE (DF), BRASÍLIA-DF, PROCURADORIA GERAL ELEITORAL, de 30/08/2017 08:30 a 30/08/2017 17:30.	Aéreo	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 1128.56
11318/2017	VICTOR CARVALHO VEGGI	PROCURADOR DA REPUBLICA	AUXILIO PGR - MEMBRO AUXILIAR DO PGR, BRASÍLIA / DISTRITO FEDERAL, de 28/08/2017 09:00 a 31/08/2017 19:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017 - 31/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1570.83
11435/2017	GUSTAVO DE CARVALHO GUADANHIN	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	REUNIAO DE TRABALHO - Reunião com o IPHAN e a ALL no interesse de Procedimentos afetos à 4ª CCR, IPHAN e ALL - Curitiba-PR, de 30/08/2017 10:00 a 31/08/2017 12:00.	Aéreo	30/08/2017 - 30/08/2017	0.5	R\$ 442.28
11446/2017	LEONARDO PERES FAGUNDES	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-	LAVA-JATO - Força Tarefa Lava-Jato, Curitiba/PR, de	Aéreo	28/08/2017 - 29/08/2017	4.5	R\$ 1175.64

		ADMINISTRATIVO/TE C. DA INF.	28/08/2017 16:00 a 01/09/2017 19:00.		30/08/2017 - 01/09/2017		
11529/2017	JOSE RICARDO CUSTODIO DE MELO JUNIOR	PROCURADOR DA REPUBLICA	GRUPO DE TRABALHO - GT Educação 1ª CCR, 1ª CCR em Brasília/DF, de 29/08/2017 09:00 a 29/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 1448.83
11855/2017	WELLINGTON CABRAL SARAIVA	PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA CODIGO PARA FUNCAO SEM RETRIBUICAO FINANCEIRA	AUXILIO PGR - Auxiliar o Procurador-Geral na coordenação da Assessoria Jurídica Constitucional, Procuradoria- Geral da República/ Brasília, de 29/08/2017 09:30 a 30/08/2017 20:00.	Aéreo	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 1179.34
11867/2017	FAWEZ FARHAT	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO- ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	MEMBRO - Correição Ordinária do Paraná, PRM na cidade de Guaira, de 29/08/2017 14:00 a 30/08/2017 17:30.	Veículo Oficial	29/08/2017 - 29/08/2017	0.5	R\$ 212.82
11869/2017	SILVIO ADRIANO WEISS	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO- ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	MEMBRO - Correição Ordinária do Paraná, PRM de Umuarama, de 31/08/2017 10:00 a 31/08/2017 17:00.	Veículo Oficial	30/08/2017 - 30/08/2017	0.5	R\$ 212.82
11893/2017	JOSE CARLOS SILVA DE SOUZA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/AD MINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PLANEJAMENTO ESTRATEGICO - BENCHMARKING PRBA SALVADOR, MPF PRBA SALVADOR BAHIA, de 28/08/2017 10:00 a 30/08/2017 14:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 1388.45
11922/2017	MILENA FREITAS DA SILVA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/AD MINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PLANEJAMENTO ESTRATEGICO - BENCHMARKING PRBA, PRBA SALVADOR BAHIA, de 28/08/2017 10:00 a 30/08/2017 14:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 1388.45
11982/2017	CARLOS FERNANDO DOS SANTOS LIMA	PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA	LAVA-JATO - ATUAÇÃO NA FORÇA TAREFA LAVA JATO, PROCURADORIA DA REPÚBLICA CURITIBA, de 30/08/2017 08:00 a 31/08/2017 18:00.	Veículo Próprio	30/08/2017 - 31/08/2017	1.5	R\$ 1443.19
12094/2017	SILVIO ADRIANO WEISS	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO- ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	MEMBRO - Transporte da Procuradora da República do aeroporto em Cascavel-PR até a Sede da PRM/Guaíra., Aeroporto de Foz do Iguaçu-PR, de 26/08/2017 10:00 a 26/08/2017 17:00.	Veículo Oficial	26/08/2017 - 26/08/2017	0.5	R\$ 253.0
12109/2017	ANTONIO CARLOS PESSOA LINS	SUBPROCURADOR- GERAL DA REPUBLICA	REPRESENTACAO INSTITUCIONAL DO MPF - SEXTA SESSÃO ORDINÁRIA DE JULGAMENTO DA TURMA NACIONAL DE UNIFORMIZAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS FEDERAIS, TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 4ª REGIÃO, EM PORTO ALEGRE/ RS, de 30/08/2017 13:30 a 30/08/2017 19:00.	Aéreo	29/08/2017 - 31/08/2017	2.5	R\$ 2552.35

12186/2017	MARIA JOSE DANTAS DA SILVA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PROJETOS DA ADMINISTRACAO - Visita do PlanAssiste às PRMs, PRM Teixeira de Freitas, de 28/08/2017 13:00 a 30/08/2017 18:00.	Veículo Oficial Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 2249.77
12190/2017	ADRIANO DE SOUSA BATISTA	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	SERVIDOR - Visita do PlanAssiste às PRMs, PRM Teixeira de Freitas, de 28/08/2017 08:00 a 28/08/2017 13:00.	Veículo Oficial	28/08/2017 - 28/08/2017	0.5	R\$ 212.82
12291/2017	MAURICIO GOTARDO GERUM	PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA	AUXILIO VICE-PGR - Assessoria ao Vice-PGR, Assessoria ao Vice-PGR em Brasília, de 28/08/2017 12:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 2114.67
12459/2017	PAULO HENRIQUE CAMARGOS TRAZZI	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	FT OUTRAS - IV WORKSHOP FORÇA TAREFA RIO DOCE, Auditório da Procuradoria da República de Minas Gerais, de 28/08/2017 09:30 a 29/08/2017 18:00.	Aéreo Veículo Oficial	27/08/2017 - 30/08/2017	3.5	R\$ 3256.67
12494/2017	UBIRATAN CAZETTA	PROCURADOR DA REPUBLICA CODIGO PARA FUNCAO SEM RETRIBUCAO FINANCEIRA	AUXILIO PGR - Assessoria Jurídica em Tutela Coletiva, Procuradoria-Geral da República, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 20:00.	Aéreo	30/08/2017 - 31/08/2017	1.5	R\$ 1128.56
12535/2017	ANA LUISA CHIODELLI VON MENGDEN	PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA	GRUPO DE TRABALHO - REUNIÃO DA COMISSÃO DE ESTUDOS SOBRE TESES RECURSAIS, SALA DE REUNIÕES 2ACCR - BRASILIA, de 31/08/2017 10:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	30/08/2017 - 31/08/2017	1.5	R\$ 1179.34
12553/2017	JORGE BRUNO SALES SOUZA	ANALISTA DO MPU/PERÍCIA/ANTROPOLOGIA	POLULACOES INDIGENAS E COMUNIDADES TRADICIONAIS - Trabalho de campo, TIs Caieiras Velhas, Comboios e Tupiquinim, município de Aracruz-ES, de 29/08/2017 14:00 a 31/08/2017 17:00.	Veículo Oficial Aéreo	29/08/2017 - 31/08/2017	2.5	R\$ 1629.45
12559/2017	BEATRIZ ACCIOLY VAZ	ANALISTA DO MPU/PERÍCIA/ANTROPOLOGIA	MARIANA - ATENDIMENTO DA DEMANDA DE APOIO NA CONSTRUCAO DOS PROTOCOLOS DE CONSULTA DOS POVOS INDIGENAS TUPINIQUIM E GUARANI, ATINGIDOS PELO ROMPIMENTO DA BARRAGEM DE FUNDAO, terras indigenas, vitória, de 29/08/2017 12:30 a 31/08/2017 18:00.	Aéreo	29/08/2017 - 31/08/2017	2.5	R\$ 1629.45
12622/2017	JANICE AGOSTINHO BARRETO ASCARI	PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA	AUXILIO PGR - Auxiliar o Procurador-Geral na coordenação da Assessoria Jurídica Criminal, Procuradoria-Geral da República/Brasília, de 29/08/2017 09:30 a 30/08/2017 18:30.	Aéreo	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 1179.34

12714/2017	GENILSON GRUND PINTO	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	SERVIDOR - Transporte de equipe de peritos da PGR., Aracruz; Espírito Santo, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 19:00.	Veículo Oficial	29/08/2017 - 31/08/2017	2.5	R\$ 1144.45
12743/2017	MIRIAN DO ROZARIO MOREIRA LIMA	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	SUBSTITUICAO ORDINARIA (ART. 23 DA PORTARIA PGR/MPF 41/2014) - Realizar itinerância na PRM-Janaúba em razão de licença paternidade do titular, PRM-Janaúba / MG, de 30/08/2017 10:00 a 31/08/2017 19:00.	Aéreo	30/08/2017 - 01/09/2017	2.5	R\$ 2535.75
12746/2017	JOANY DA SILVA FERNANDES	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	MEMBRO - IV WORKSHOP FORÇA TAREFA RIO DOCE, Auditório da Procuradoria da República de Minas Gerais, de 28/08/2017 09:30 a 29/08/2017 18:00.	Veículo Oficial	27/08/2017 - 27/08/2017	0.5	R\$ 253.0
12750/2017	JOANY DA SILVA FERNANDES	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	MEMBRO - IV WORKSHOP FORÇA TAREFA RIO DOCE, Auditório da Procuradoria da República de Minas Gerais, de 28/08/2017 09:30 a 29/08/2017 18:00.	Veículo Oficial	30/08/2017 - 30/08/2017	0.5	R\$ 212.82
12775/2017	RODRIGO LEITE PRADO	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	AUXILIO PGR - para auxiliar o PGR, PGR Brasília DF, de 28/08/2017 13:00 a 01/09/2017 09:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017 01/09/2017 - 01/09/2017	4.5	R\$ 686.28
12823/2017	FABIO BRITO SANCHES	PROCURADOR DA REPUBLICA	MARIANA - IV WORKSHOP FORÇA TAREFA RIO DOCE, Auditório da PR-MG, de 28/08/2017 09:30 a 29/08/2017 18:00.	Aéreo Veículo Oficial	27/08/2017 - 30/08/2017	3.5	R\$ 3256.67
12843/2017	MAURICIO MONTEIRO MARINHO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	MPEDUC - Implementação do Projeto MPEDUC, Escolas municipais de Batalha do Piauí, de 09/08/2017 11:00 a 10/08/2017 17:00.	Veículo Oficial	09/08/2017 - 10/08/2017	1.5	R\$ 678.64
12902/2017	MARIA CRISTINA MANELLA CORDEIRO	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	GRUPO DE TRABALHO - Reunião GT Educação, PR/SP - São Paulo e Brasília, de 28/08/2017 14:30 a 29/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 29/08/2017	1.5	R\$ 1128.56
12918/2017	ANTONIO PIMENTA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	VISTORIA TECNICA SEA - visitação técnica ao canteiro de obras do novo edifício-sede da Procuradoria da República no Município de Santarém/PA., Procuradoria da República no Município de Santarém/PA., de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 19:00.	Aéreo	29/08/2017 - 01/09/2017	3.5	R\$ 1854.27
12930/2017	WINDER PEREIRA NONATO	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	MEMBRO - Transporte de Membro do município de Imperatriz/MA até o município de Balsas/MA, Município de Imperatriz/MA, de 27/08/2017 14:00 a 28/08/2017 09:30.	Veículo Oficial	27/08/2017 - 28/08/2017	1.5	R\$ 718.82
12932/2017	CHRISTIANE DE FREITAS CAVALCANTE	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./DESENV. DE SIST.	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, PGR,	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27

		CARGO EM COMISSÃO	Brasília - DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 19:00.				
12933/2017	LEONARDO TORRES DE SA RESENDE	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Royal Tulip, em Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 01/09/2017	4.5	R\$ 1346.59
12934/2017	VANIA BOKLIS	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./DESENV. DE SIST. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Hotel Royal Tulip - Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
12935/2017	EDMUNDO ANTONIO DIAS NETTO JUNIOR	PROCURADOR DA REPUBLICA	MARIANA - Participar do processo de construção do protocolo de consulta prévia dos povos indígenas Tupiniquim e Guarani na região da foz do rio Doce/ES., PR-ES - Vitoria, de 30/08/2017 10:00 a 31/08/2017 18:00.	Aéreo	30/08/2017 - 31/08/2017	1.5	R\$ 1611.02
12938/2017	RENATO LUFT	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Hotel Royal Tulip, em Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
12963/2017	LEONARDO LOPES CALLERO	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./DESENV. DE SIST. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Participar da Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Brasília/Distrito Federal, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
12964/2017	CASSIOS MAIA CARVALHO	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Royal Tulip, em Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
12967/2017	ALAN GUSTAVO SANTANA RIBEIRO	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, ROYAL TULIP, em Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 01/09/2017	4.5	R\$ 1549.09
12968/2017	ANDRE LUIZ HEATH HENRIQUES	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./DESENV. DE SIST. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de trabalho para revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Brasília - DF - Hotel Royal Tulip, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
12969/2017	MARCIO NUNES GOMES	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Hotel Royal Tulip, Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27

12986/2017	GILGLEIDSON VASCONCELOS DE SOUZA	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF.	PGR - Reunião de Trabalho para Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Brasília - Hotel Golden Tulip, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 851.27
12994/2017	PAULO ROBSON RAMOS DE OLIVEIRA	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF.	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, PGR, Brasília-DF, de 29/08/2017 08:00 a 31/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1095.27
12996/2017	NEWTON SAMPAIO DE ALMEIDA JUNIOR	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./DESENV. DE SIST. CARGO EM COMISSÃO	PGR - REUNIÃO DE TRABALHO PARA A REVISÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, BRASÍLIA/DF PGR, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 01/09/2017	4.5	R\$ 1549.09
12999/2017	LEONARDO HENRIQUE COELHO DE AMORIM OLIVEIRA	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./SUPORTE E INFR. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Royal Tulip em Brasília, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
13011/2017	PAULO ANDRE DA SILVA MATOS	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./SUPORTE E INFR. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Hotel Golden Tulip - Brasília, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
13012/2017	SANDRA VERONICA ALVES RODRIGUES	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./DESENV. DE SIST. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Royal Tulip - Brasília - PGR, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
13015/2017	ELIANA FERREIRA DE SOUSA BRANCALION	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./DESENV. DE SIST. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Hotel Golden Tulip - Brasília, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
13022/2017	CLEBER DE ARAUJO	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC., Procuradoria Geral da República, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
13024/2017	ALEXANDRE ALMEIDA DE OLIVEIRA	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de trabalho para revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Royal Tulip em Brasília -DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
13027/2017	KATHYA REGINA CARVALHO MOREIRA	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./DESENV. DE SIST. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Royal Tulip, em Brasília-DF, de 28/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27

13032/2017	MURILO LUSTOSA LOPES	ANALISTA DO MPU/PERÍCIA/ENGENHARIA SANITÁRIA	REUNIAO DE TRABALHO - Reunião na sede da PR-MG com as equipes técnicas das empresas contratadas (Rambol e Lactec) para apoio do MPF na força tarefa Rio Doce., Belo Horizonte-MG-Reunião na sede da PR-MG com as equipes técnicas das empresas contratadas (Rambol e Lactec) para apoio do MPF na força tarefa Rio Doce., de 28/08/2017 09:00 a 29/08/2017 18:00.	Aéreo	27/08/2017 - 30/08/2017	3.5	R\$ 2289.95
13036/2017	BIANQUINI SOUZA MARIA	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Brasília-Distrito Federal, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 12:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1077.27
13038/2017	JANES ROBERTO DA COSTA	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PGR - Reunião de trabalho para a revisão do Planejamento Estratégico de TIC, PGR em Brasília/DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1095.27
13047/2017	VINICIUS GARRIDO PAIVA MARTINS CONSORTE	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Hotel Golden Tulip Brasília - DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Veículo Próprio	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1077.27
13052/2017	JOAO MARCOS CARNEIRO FARIA	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	MEMBRO - Conduzir Procurador para participar do IV WORKSHOP FORÇA TAREFA RIO DOCE, Aeroporto de Vitória/ES, de 27/08/2017 16:00 a 27/08/2017 16:00.	Veículo Oficial	27/08/2017 - 27/08/2017	0.5	R\$ 253.0
13055/2017	JOAO MARCOS CARNEIRO FARIA	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	MEMBRO - Conduzir Procurador do retorno da participação no IV WORKSHOP FORÇA TAREFA RIO DOCE, Aeroporto de Vitória/ES, de 30/08/2017 10:00 a 30/08/2017 10:00.	Veículo Oficial	30/08/2017 - 30/08/2017	0.5	R\$ 212.82
13086/2017	DANIELA LOPES DE FARIA	PROCURADOR DA REPUBLICA	AUDIENCIA JUDICIAL (UNIDADE SATELITE) - Audiências JF GMI, Justiça Federal Guajará-Mirim, de 28/08/2017 13:00 a 31/08/2017 16:00.	Veículo Oficial	28/08/2017 - 01/09/2017	4.5	R\$ 4141.23
13093/2017	WILLIAM FARIA SIQUEIRA	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./DESENV. DE SIST. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Hotel Royal Tulip - Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1199.27
13094/2017	JOAO JOAQUIM DE LIMA NETO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PGR - Workshop de Gestão de Pessoas do MPF, Hotel Golden Tulip, Brasília/DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 882.45

13095/2017	ULISSES CLEMENTE DOS SANTOS SILVA	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/SEG. INST. E TRANSP.	MEMBRO - Transportar membro, Justiça Federal Guajará-Mirim, de 28/08/2017 13:00 a 01/09/2017 16:00.	Veículo Oficial	28/08/2017 - 01/09/2017	4.5	R\$ 2076.09
13096/2017	CRISTIANE DA SILVA DE LIMA	ACOMPANHANTE	PGR - Workshop de Gestão de Pessoas do MPF, Hotel Golden Tulip, Brasília/DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 759.0
13097/2017	JOAQUIM FRIGERIO PAULO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PGR - Workshop de Gestão de Pessoas do MPF, Royal Tulip, Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 882.45
13099/2017	MARYANE MAIRA ANCHIETA SANTANA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - Participar do Fórum de Gestão de Pessoas do MPF, PGR - Brasília/DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 19:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 929.45
13103/2017	DERLY ICHIO OGAWARA KAWAMOTO	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PGR - Participar da Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Hotel Royal Tulip - BRASÍLIA/DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1095.27
13106/2017	WALBER DA CRUZ LEAO FILHO	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, PGR - Brasília/DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 19:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1095.27
13109/2017	SILVIO FERNANDO LIMA DE SANTANA	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./SUPORTE E INFR. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC., PGR - Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
13110/2017	ALEXANDRE SAADI	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico da TIC., Hotel Golden Tulip - Brasília - DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
13112/2017	ANGELA FERREIRA POVOA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - Participar do Fórum de Gestão de Pessoas do MPF, Hotel Royal Tulip, Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 929.45
13121/2017	GUIMEL MEDEIROS ALMEIDA	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de trabalho para revisão do Planejamento Estratégico de TIC., Hotel Royal Tulip, Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27

13123/2017	ERIK JOEY HANASHIRO	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Royal Tulip - Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
13124/2017	RENATO AUGUSTO DOS SANTOS CORTES	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./DESENV. DE SIST. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Participar da Reunião de Trabalho para a Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, na PGR., PGR - BRASÍLIA/DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 16:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
13126/2017	MARCIO DALVI BORJAILLE	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Hotel Golden Tulip Brasília DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
13140/2017	CYNTHIA DE MOURA ORENGO	ANALISTA DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/BIBLIOTECONOMIA CARGO EM COMISSÃO	PGR - Workshop Gestão de Pessoas, Hotel Royal Tulip - Brasília - DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 929.45
13159/2017	VIVIANE OLIVEIRA DA SILVA RIOS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - WOKSHOP DE GESTÃO DE PESSOAS, HOTEL ROYAL TULIP BRASÍLIA, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 929.45
13160/2017	DANIEL HAILEY SOARES EMILIANO	PROCURADOR DA REPUBLICA	COLEGIO DE PROCURADORES DA UNIDADE - Colégio de Procuradores da República (âmbito da PR/MS), Sede da PR/MS na cidade de Campo Grande/MS, de 30/08/2017 12:00 a 01/09/2017 19:00.	Veículo Próprio	30/08/2017 - 01/09/2017	2.5	R\$ 2291.75
13172/2017	RICARDO MARQUES ASCHE	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - Workshop de Gestão de Pessoas do MPF, Hotel Royal Tulip Brasília - DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 929.45
13193/2017	CAIO MARCIO BITTENCOURT DE MELLO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - Participar do Workshop de Gestão de Pessoas do MPF, em Brasília., PGR - BRASÍLIA/DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 929.45
13195/2017	ADRIANA ALVES LIMA BANDEIRA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - Workshop de gestão de Pessoas, Ministério Público Federal Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 929.45

13199/2017	THAIS LAURA FORTES BUMLAID DO PRADO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - Fórum de gestão de Pessoas - Workshop de Gestão de Pessoas do MPF, PGR em Brasília/DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 929.45
13203/2017	RODRIGO MARTINS DE MATOS	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. CARGO EM COMISSÃO	PGR - Reunião de Trabalho para Revisão do Planejamento Estratégico de TIC, Royal Tulip / Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 31/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1239.27
13210/2017	MANOEL NAZARE EREIRA BELCHIOR	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PGR - Fórum de Gestão de Pessoas do MPF, Royal Tulip, Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 882.45
13248/2017	ANA MARIA MOURA RODRIGUES	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - Workshop de gestão de pessoas, Brasília - DF - Hotel Royal Tulip, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 18:00.	Aéreo	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 619.64
13250/2017	LEANDRO VICENTE PRATTI	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PGR - Workshop de Gestão de Pessoas do MPF, Royal Tulip; Brasília, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 882.45
13257/2017	SILVANA MARIA MESQUITA DE SA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - Workshop de Gestão de Pessoas do MPF, Hotel Royal Tulip, Brasília/DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 929.45
13265/2017	CRISTIANE RIBEIRO CABRAL	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - FÓRUM DE GESTÃO DE PESSOAS DO MPF, ROYAL TULIP - BRASÍLIA/DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 929.45
13267/2017	HUDSON DE OLIVEIRA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - Workshop de gestão de pessoas, Brasília-DF- Hotel Royal Tulip, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 18:00.	Veículo Próprio	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 538.64
13273/2017	EVANDRO DANTAS DE OLIVEIRA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - Participar do Fórum de Gestão de Pessoas do MPF., Sede da PGR em Brasília, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 16:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 929.45
13279/2017	PAULO ROBERTO BERENGER ALVES CARNEIRO	PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA	GRUPO DE TRABALHO - REUNIÃO DA COMISSÃO DE ESTUDOS SOBRE TESES	Aéreo	30/08/2017 - 31/08/2017	1.5	R\$ 1179.34

		PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA	RECURSAIS, SALA DE REUNIÕES 2ACCR - BRASÍLIA, de 31/08/2017 10:00 a 31/08/2017 17:00.				
13287/2017	PAULO AUGUSTO DA SILVA BRIGIDO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PGR - Workshop de Gestão de Pessoas do MPF, PGR, Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 882.45
13289/2017	RONALDO DA SILVA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - Participar do Fórum de Gestão de Pessoas do MPF, Brasília -DF PGR, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 19:00.	Aéreo	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 619.64
13290/2017	FREDERICO PELLUCCI	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	SUBSTITUICAO ORDINARIA (ART. 23 DA PORTARIA PGR/MPF 41/2014) - ITINERÂNCIA NA PRM PATOS DE MINAS, PRM PATOS DE MINAS, de 30/08/2017 06:00 a 01/09/2017 18:00.	Veículo Próprio	30/08/2017 - 01/09/2017	2.5	R\$ 2291.75
13294/2017	BETANIA DE AQUINO GLIONNA	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	JUNTA MEDICA - , PGR- SSIS - Brasília/DF, de 29/08/2017 14:00 a 19/05/2017 15:00.	Aéreo	29/08/2017 - 29/08/2017	0.5	R\$ 309.82
13313/2017	ROZIANE DA SILVA LOPES	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PGR - WORKSHOP DE GESTÃO DE PESSOAS MPF, GOLDEN TULIP EM BRASÍLIA, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 882.45
13325/2017	JOSE CARLOS DE ARAUJO	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP. FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PGR - PARTICIPAR DO FÓRUM DE GESTÃO DE PESSOAS DO MPF, ROYAL TULIP - BRASÍLIA-DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1095.27
13328/2017	VALTER MACEDO DE CARVALHO JUNIOR	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PGR - WORKSHOP DE GESTÃO DE PESSOAS DO MPF., HOTEL ROYAL TULIP - BRASÍLIA/DF., de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1095.27
13333/2017	DARCY SANTANA VITOBELLO	SUBPROCURADOR-GERAL DA REPUBLICA CODIGO PARA FUNCAO SEM RETRIBUICAO FINANCEIRA	AUDIENCIA PUBLICA - Audiência pública para reconhecimento do Cais Volongo, Procuradoria da República no estado do Rio de Janeiro, de 28/08/2017 08:00 a 28/08/2017 17:00.	Aéreo	27/08/2017 - 28/08/2017	1.5	R\$ 1563.56
13339/2017	DANIEL CARNEIRO DE AGUIAR	ANALISTA DO MPU/PERÍCIA/CONTABILIDADE	COMBATE A CORRUPÇÃO - Audiência Judicial, Justiça Federal em Goiânia, de 29/08/2017 10:30 a 29/08/2017 19:00.	Veículo Próprio	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 848.14
13348/2017	MARINA COSTA MUNHOZ DA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-	PGR - Participar do Fórum de Gestão de Pessoas do MPF, a	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 929.45

	CUNHA ARENHART	ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	definir, PGR / Brasília, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 16:30.				
13358/2017	EDUARDO LOTUFFO STRADOLINI	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - Workshop de Gestão de Pessoas do MPF, Brasília/Distrito Federal, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 14:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 929.45
13359/2017	JOSE GODOY BEZERRA DE SOUZA	PROCURADOR DA REPUBLICA CODIGO PARA FUNCAO SEM RETRIBUICAO FINANCEIRA	SUBSTITUICAO ORDINARIA (ART. 23 DA PORTARIA PGR/MPF 41/2014) - Substituição da Procuradora da República no Município de Monteiro, Justiça Federal de Monteiro, de 22/08/2017 13:00 a 23/08/2017 14:00.	Veículo Próprio	22/08/2017 - 23/08/2017	1.5	R\$ 1367.02
13361/2017	RUSLANA BECKER	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PGR - Participar do Workshop de Gestão de Pessoas do MPF, Hotel Royal Tulip - Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 882.45
13364/2017	ROSSANE NAPY FLORENTINO SMANIOTTO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PGR - Participar do Fórum de Gestão de Pessoas do MPF, Hotel Royal Tulip, Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 17:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 1095.27
13379/2017	FABIO MAGRINELLI COIMBRA	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	LAVA-JATO - reuniões com o GTLJ e realizar audiências da Ação Penal 10030, Brasília - Distrito Federal, de 28/08/2017 09:00 a 28/08/2017 20:00.	Aéreo	27/08/2017 - 29/08/2017	2.5	R\$ 1611.02
13380/2017	FABIO MAGRINELLI COIMBRA	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	LAVA-JATO - Curitiba - Paraná, Reuniões com o GTLJ e realizar audiências da Ação Penal 10030, de 30/08/2017 14:00 a 31/08/2017 10:00.	Aéreo	30/08/2017 - 31/08/2017	1.5	R\$ 1611.02
13418/2017	FRANCISCO DE OLIVEIRA NASCIMENTO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PGR - Workshop de Gestão de Pessoas do MPF, Distrito Federal - Brasília, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 882.45
13427/2017	MARIA CARMEN PONTUAL QUINTAS NEGROMONTE	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	SG - Participar do Fórum de Gestão de Pessoas do MPF, Hotel Golden Tulip, Brasília-DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 17:00.	Aéreo	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 619.64
13433/2017	ELIANA PERES TORELLY DE CARVALHO	PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA CODIGO PARA FUNCAO SEM RETRIBUICAO FINANCEIRA	REUNIAO DE TRABALHO - 2ª Missão do Grupo de Trabalho dos Direitos dos Povos e comunidades Quilombolas, Município de Alcântara/MA, de 29/08/2017 08:00 a 31/08/2017 12:00.	Aéreo	28/08/2017 - 31/08/2017	3.5	R\$ 3638.22

13435/2017	PATRICIA MOURAO CERQUEIRA FIGUEIREDO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	PGR - Participar do fórum de gestão de pessoas do MPF, Hotel Royal tulip - Brasilia/DF, de 29/08/2017 09:00 a 30/08/2017 19:00.	Aéreo	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 929.45
13437/2017	FELIPE DE MOURA PALHA E SILVA	PROCURADOR DA REPUBLICA CODIGO PARA FUNCAO SEM RETRIBUCAO FINANCEIRA	GRUPO DE TRABALHO - Projeto de Educação em Direitos Humanos, Sala de reuniões da PFDC - Brasília -DF, de 28/08/2017 10:00 a 29/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 29/08/2017	1.5	R\$ 1128.56
13456/2017	DELMA MARTINS DE AQUINO	ACOMPANHANTE	JUNTA MEDICA - Acompanhar a servidora Betância Aquino SV 13294/2017 para comparecer à junta médica, PGR- SSIS - Brasília/DF, de 29/08/2017 14:00 a 19/05/2017 15:00.	Aéreo	29/08/2017 - 29/08/2017	0.5	R\$ 253.0
13459/2017	ANDRE LUIZ TARQUINIO DA SILVA BARRETO	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	SUBSTITUICAO ORDINARIA (ART. 23 DA PORTARIA PGR/MPF 41/2014) - Participar de audiência na subseção judiciária de Ipatinga/MG, Justiça Federal de Ipatinga, de 29/08/2017 12:00 a 29/08/2017 18:30.	Aéreo	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 1611.02
13466/2017	RAFAEL LUZ CHAVES	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PROJETOS DA ADMINISTRACAO - Treinamento Lider Coach, PR/BA - Salvador, de 29/08/2017 12:00 a 30/08/2017 18:00.	Veículo Próprio	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 1144.45
13471/2017	FRANCISCO DE ASSIS FREITAS SOBRINHO	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	PROJETOS DA ADMINISTRACAO - Treinamento Lider Coach, PR/BA - Salvador, de 29/08/2017 12:00 a 30/08/2017 18:00.	Ônibus	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 1388.45
13489/2017	THIAGO DE MELO MARQUES	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PROJETOS DA ADMINISTRACAO - Treinamento Lider Coach, PR/BA - Salvador, de 29/08/2017 12:00 a 30/08/2017 18:00.	Veículo Próprio	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 678.64
13494/2017	JOSUE BRITO DOS REIS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PROJETOS DA ADMINISTRACAO - Treinamento Lider Coach, PR/BA - Salvador, de 29/08/2017 12:00 a 30/08/2017 18:00.	Ônibus	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 1388.45
13507/2017	MARCOS ALOISIO OLIVEIRA BOMFIM	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	PROJETOS DA ADMINISTRACAO - Treinamento Lider Coach, PR/BA - Salvador, de 29/08/2017 12:00 a 30/08/2017 18:00.	Ônibus	28/08/2017 - 30/08/2017	2.5	R\$ 1388.45
13543/2017	JOAO CARLOS MODESTO SEVERINO ROCHA	ANALISTA DO MPU/PERÍCIA/ENGENHARIA CIVIL	VISTORIA TECNICA SEA - obra da PRR2 - Rio de Janeiro, PRR2 - Rio de Janeiro, de 21/08/2017 14:00 a 25/08/2017 13:40.	Aéreo	21/08/2017 - 25/08/2017	4.5	R\$ 2828.59

13556/2017	LEANDRO ENGLER BOCON	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF. FUNÇÃO DE CONFIANÇA	SERVICOS DE TI - Treinamento para configuração do Wi-Fi - colation EMBRATEL, Data Center da Embratel, PGR - Brasília-DF, de 28/08/2017 09:00 a 01/09/2017 18:00.	Aéreo	27/08/2017 - 01/09/2017	5.5	R\$ 2826.09
13559/2017	DANIEL MIRANDA TOLEDO	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/SEG. INST. E TRANSP.	MEMBRO - Conduzir Dr. Edmundo para participar de reunião para esclarecimentos acerca da situação jurídico-processual da Fundação Renova, Reitoria da Universidade Federal de Ouro Preto, de 17/08/2017 08:00 a 17/08/2017 14:00.	Veículo Oficial	16/08/2017 - 17/08/2017	1.5	R\$ 678.64
13560/2017	WILL FLAVIO DIAS GOMES	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	INSTALACAO DE PRM - Inauguração PRM Araguaína, PRM ARAGUAINA-TO, de 25/08/2017 17:00 a 25/08/2017 20:00.	Veículo Oficial	25/08/2017 - 26/08/2017	1.5	R\$ 888.32
13572/2017	ANTONIO ZENILTON VIEIRA	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/SEG. INST. E TRANSP.	PROCEDIMENTOS JUDICIAIS E EXTRAJUDICIAIS - Remessa de processos à Justiça Federal / DPF, DPF - PRCE - FORTALEZA, de 16/08/2017 17:30 a 16/08/2017 18:00.	Veículo Oficial	16/08/2017 - 16/08/2017	0.5	R\$ 212.82
13615/2017	MARIA IRANEIDE OLINDA SANTORO FACCHINI	SUBPROCURADOR-GERAL DA REPUBLICA CODIGO PARA FUNCAO SEM RETRIBUCAO FINANCEIRA	POSSE/EXERCICIO MEMBRO - Posse como Subprocuradora-Geral da República, Brasília -DF PGR, de 21/08/2017 08:00 a 21/08/2017 17:00.	Aéreo	20/08/2017 - 20/08/2017	0.5	R\$ 122.0
13618/2017	MARLON ALBERTO WEICHERT	PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA	REUNIAO DE TRABALHO - I Seminário Paraibano sobre o genocídio da população negra e políticas públicas educacionais, PR-PB João Pessoa Paraíba, de 30/08/2017 18:00 a 31/08/2017 14:00.	Aéreo	30/08/2017 - 31/08/2017	1.5	R\$ 1179.34
13624/2017	RODOLFO ALVES SILVA	PROCURADOR DA REPUBLICA CARGO EM COMISSÃO	REUNIAO DE TRABALHO - VISITA INSTITUCIONAL ÀS PRMs, NO ESTADO DA PARAÍBA, PRMs-PB - SOUSA-PATOS-MONTEIRO-CAMPINA GRANDE-GUARABIRA, de 21/08/2017 14:00 a 25/08/2017 13:00.	Veículo Próprio	21/08/2017 - 25/08/2017	4.5	R\$ 4141.23
13644/2017	ANA PAULA FONSECA DE GOES ARAUJO	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	AUDIENCIA JUDICIAL (UNIDADE SATELITE) - Reunião com representante do MPE em Itumbiara e participação em audiências judiciais na Justiça Federal - Subseção de Itumbiara., MPE em Itumbiara e Justiça Federal-Subseção de Itumbiara., de 24/08/2017 10:00 a 24/08/2017 18:30.	Veículo Oficial	24/08/2017 - 25/08/2017	1.5	R\$ 1367.02
13646/2017	CLAUDIO VALENTIM CRISTANI	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	SUBSTITUICAO ORDINARIA (ART. 23 DA PORTARIA PGR/MPF 41/2014) - Oficiar nas audiências, perante a Justiça Federal em Laguna no dia, de	Veículo Próprio	18/08/2017 - 19/08/2017	1.5	R\$ 1407.2

			18/08/2017 14:00 a 18/08/2017 18:00.				
13653/2017	MARINO LUCIANELLI NETO	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	AUXILIO EXTRAORDINARIO - Itinerância - Substituição Ordinária de Membro, PRM/Ponta Porã/MS, de 21/08/2017 12:00 a 24/08/2017 16:00.	Veículo Próprio	21/08/2017 - 24/08/2017	3.5	R\$ 3216.49
13657/2017	LISIANE CRISTINA BRAECHER	PROCURADOR DA REPUBLICA CODIGO PARA FUNCAO SEM RETRIBUICAO FINANCEIRA	REUNIAO DE TRABALHO - Reunião - acompanhamento TAC de Saúde Mental, DRS-XVI - Sorocaba/SP, de 17/08/2017 10:00 a 17/08/2017 14:00.	Veículo Oficial	17/08/2017 - 17/08/2017	0.5	R\$ 442.28
13697/2017	HELOISA MARIA FONTES BARRETO	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	AUDIENCIA JUDICIAL (UNIDADE SATELITE) - Audiência Justiça, Justiça Federal de Americana, de 17/08/2017 14:00 a 17/08/2017 17:00.	Veículo Oficial	17/08/2017 - 17/08/2017	0.5	R\$ 442.28
13724/2017	WEVERTON MARQUES DA SILVA	ACOMPANHANTE	JUNTA MEDICA - Avaliação médico-pericial MARCOS ANTONIO DOS SANTOS, Sala de videoconferências da PRMG, Belo Horizonte, de 30/08/2017 15:00 a 30/08/2017 16:30.	Aéreo	30/08/2017 - 30/08/2017	0.5	R\$ 253.0
13726/2017	ANDRE ESTIMA DE SOUZA LEITE	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	SUBSTITUICAO ORDINARIA (ART. 23 DA PORTARIA PGR/MPF 41/2014) - SUBSTITUIÇÃO OFICO PRM SERRA TALHADA, PROCURADORIA DA REPUBLICA EM SERRA TALHADA, de 21/08/2017 09:00 a 24/08/2017 14:00.	Veículo Próprio	21/08/2017 - 24/08/2017	3.5	R\$ 3216.49
13742/2017	JOANA BARREIRO BATISTA	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	AUDIENCIA JUDICIAL (UNIDADE SATELITE) - Realização de audiências judiciais, relativas aos Processos de nºs 0500137-55.2016.4.02.5113 e 0500195-58.2016.4.02.5113, na Justiça Federal de três Rios/RJ., Justiça Federal de Três Rios/RJ, de 17/08/2017 15:30 a 17/08/2017 17:00.	Veículo Oficial	17/08/2017 - 17/08/2017	0.5	R\$ 442.28
13744/2017	MARCELO RIBEIRO DE OLIVEIRA	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	GRUPO DE TRABALHO - Reunião Caso Bellavana, SALA DE REUNIÕES 2ACCR - BRASILIA, de 30/08/2017 10:00 a 30/08/2017 17:00.	Veículo Próprio	29/08/2017 - 30/08/2017	1.5	R\$ 884.56
13749/2017	SILVIO LUIS MARTINS DE OLIVEIRA	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	SUBSTITUICAO ORDINARIA (ART. 23 DA PORTARIA PGR/MPF 41/2014) - Itinerância - PRM São João da Boa Vista, São João da Boa Vista/SP, de 17/08/2017 14:00 a 17/08/2017 17:30.	Veículo Oficial	17/08/2017 - 17/08/2017	0.5	R\$ 442.28
13760/2017	MARIA MARILIA OLIVEIRA CALADO	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	AUDIENCIA JUDICIAL (UNIDADE SATELITE) - Audiências na 25ª Vara Federal, Recife/Pernambuco, de 18/08/2017 09:30 a 18/08/2017 15:30.	Veículo Oficial	18/08/2017 - 18/08/2017	0.5	R\$ 442.28

13779/2017	JERUSA BURMANN VIECILI	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	LAVA-JATO - Reunião com a força tarefa em Brasília, PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA, de 18/08/2017 13:00 a 18/08/2017 18:00.	Aéreo	18/08/2017 - 18/08/2017	0.5	R\$ 686.28
13783/2017	FERNANDO ANTONIO DE ALENCAR ALVES DE OLIVEIRA JUNIOR	PROCURADOR DA REPUBLICA	LAVA-JATO - Participar de audiência da Lava Jato, Procuradoria da República no Estado do Rio de Janeiro, de 22/08/2017 11:30 a 22/08/2017 17:30.	Aéreo	22/08/2017 - 22/08/2017	0.5	R\$ 686.28
13784/2017	LUCAS DE MORAIS GUALTIERI	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	GRUPO DE TRABALHO - Reunião Caso Bellaviana, SALA DE REUNIÕES 2ACCR - BRASILIA, de 30/08/2017 10:00 a 30/08/2017 17:00.	Aéreo Veículo Oficial	30/08/2017 - 31/08/2017	1.5	R\$ 884.56
13801/2017	GABRIELA SARAIVA VICENTE DE AZEVEDO HOSSRI	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	AUDIENCIA JUDICIAL (UNIDADE SATELITE) - Participar de audiência judicial, Justiça Federal de São Sebastião do Paraíso, de 21/08/2017 08:30 a 21/08/2017 16:00.	Veículo Oficial	21/08/2017 - 21/08/2017	0.5	R\$ 442.28
13807/2017	CARLOS ROBERTO DIOGO GARCIA	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	AUDIENCIA PUBLICA - Itinerância em Franca/SP, Franca/SP - PRM e Justiça, de 22/08/2017 13:00 a 24/08/2017 16:00.	Veículo Oficial	22/08/2017 - 24/08/2017	2.5	R\$ 2291.75
13816/2017	JOAO GABRIEL MORAIS DE QUEIROZ	PROCURADOR DA REPUBLICA CARGO EM COMISSÃO	AUXILIO VICE-PGR - Realização de reunião sigilosa determinada pelo Vice-PGR, PALMAS - TOCANTINS, de 18/08/2017 08:00 a 18/08/2017 17:30.	Aéreo	18/08/2017 - 18/08/2017	0.5	R\$ 686.28
13822/2017	JOSE ADONIS CALLOU DE ARAUJO SA	SUBPROCURADOR-GERAL DA REPUBLICA CODIGO PARA FUNCAO SEM RETRIBUICAO FINANCEIRA	AUXILIO VICE-PGR - Realização de reunião sigilosa determinada pelo Vice-PGR, PALMAS - TOCANTINS, de 18/08/2017 08:00 a 18/08/2017 17:30.	Aéreo	18/08/2017 - 18/08/2017	0.5	R\$ 738.4
13824/2017	VICTOR MANOEL MARIZ	PROCURADOR DA REPUBLICA CODIGO PARA FUNCAO SEM RETRIBUICAO FINANCEIRA	SUBSTITUICAO ORDINARIA (ART. 23 DA PORTARIA PGR/MPF 41/2014) - ITINERÂNCIA JUNTO À PRM CAICÓ, 9ª VARA JFRN - Caicó/RN, de 22/08/2017 13:00 a 24/08/2017 17:00.	Veículo Oficial	22/08/2017 - 25/08/2017	3.5	R\$ 3216.49
13825/2017	MARCIO ALBUQUERQUE DE CASTRO	PROCURADOR DA REPUBLICA PROCURADOR DA REPUBLICA	REUNIAO DE TRABALHO - Reunião com a Ouvidoria Nacional da Igualdade Racial, na Comunidade Quilombola Iuna, Comunidade Quilombola Iuna, de 21/08/2017 10:30 a 21/08/2017 17:00.	Veículo Oficial	21/08/2017 - 21/08/2017	0.5	R\$ 442.28
13871/2017	UBIRATAN CAZETTA	PROCURADOR DA REPUBLICA CODIGO PARA FUNCAO SEM RETRIBUICAO FINANCEIRA	REPRESENTACAO INSTITUCIONAL DO MPF - audiência pública, Faculdade de Direito UFBA - Salvador, de 29/08/2017 09:00 a 29/08/2017 18:00.	Aéreo	28/08/2017 - 29/08/2017	1.5	R\$ 1611.02

14492/2017	HARA DOS SANTOS NASCIMENTO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	REMOÇÃO/EXERCÍCIO SERVIDOR - Designação para exercer a função de confiança de Chefe de Seção de Logística, código FC-2, da Procuradoria da República no Estado da Bahia, Procuradoria da República no Estado da Bahia, de 22/06/2017 22:52 a 22/06/2017 23:40.	Aéreo	22/06/2017 - 22/06/2017	0.5	R\$ 0.0
------------	----------------------------	---	--	-------	-------------------------	-----	---------

LÚCIO MÁRIO MENDONÇA DE GÓIS
Secretário de Administração do MPF

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
GABINETE DA SECRETÁRIA DE GESTÃO DE PESSOAS

DESPACHO Nº 6.520, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Procedimento de Gestão Administrativa PGR/MPF nº 1.00.000.010048/2017-27. ASSUNTO: Licença para Capacitação. INTERESSADA: CRISTINA ALMEIDA BUENO E SILVA VILELA, Analista do MPU/Perícia/Engenharia Civil, matrícula nº 19993-1. DECISÃO: Nos termos da delegação de competência atribuída pela Portaria SG/MPF nº 497, de 3 de junho 2015, DEFIRO a licença para capacitação nos períodos de 06/11/2017 a 19/12/2017 (44 dias), de 11/01/2018 a 09/02/2018 (30 dias), e de 12/03/2018 a 27/03/2018 (16 dias), referentes ao quinquênio aquisitivo de 08/08/2012 a 06/08/2017, em conformidade com o disposto no artigo 87 da Lei nº 8.112/1990 e na Portaria PGR/MPU nº 42/2014. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA, inclusive quanto ao disposto no artigo 11 da Portaria PGR/MPU nº 42/2014.

DESPACHO Nº 6.537 DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Processo Administrativo PGR/MPF nº 1.00.000.010277/2017-41. ASSUNTO: Jornada de trabalho. INTERESSADO: Alessandro Ferreira Sato, matrícula nº 28770. DECISÃO: Na forma das disposições contidas no artigo 98, § 3º, da Lei nº 8112/1990, c/c o artigo 1º, da Portaria PGR/MPU nº 1/2017, acolhendo a manifestação da Subsecretaria de Pessoal e nos termos do parecer de avaliação da Junta Médica Oficial exarado na Ata Médica nº 283, de 12/7/2017, DEFIRO a redução de carga horária para 5 horas diárias, cumprida de segunda a sexta-feira das 14h às 19h, no período de 12/7/2017 a 12/7/2022. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA.

DESPACHO Nº 6.584, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

Procedimento de Gestão Administrativa PGR/MPF nº 1.00.000.015380/2017-88. ASSUNTO: Licença para Capacitação. INTERESSADA: ANDRESSA DECKER DE OLIVEIRA, Técnico do MPU/ Apoio Técnico-Administrativo/Administração, matrícula nº 21.505-8. DECISÃO: Nos termos da delegação de competência atribuída pela Portaria SG/MPF nº 497, de 3 de junho 2015, DEFIRO a licença para capacitação no período de 19/08/2017 a 29/08/2017 (11 dias), referente ao quinquênio aquisitivo de 19/11/2010 a 17/11/2015, em conformidade com o disposto no artigo 87 da Lei nº 8.112/1990 e na Portaria PGR/MPU nº 42/2014. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA, inclusive quanto ao disposto no artigo 11 da Portaria PGR/MPU nº 42/2014.

ELOÁ TODARELLI JUNQUEIRA
Secretaria de Gestão Pessoas

GABINETE DO SECRETÁRIO DE GESTÃO DE PESSOAS ADJUNTO

DESPACHO Nº 6.523, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Procedimento de Gestão Administrativa MPF/PGR Nº 1.00.000.015194/2017-49. ASSUNTO: Averbação de Tempo de Serviço. INTERESSADO: MÁRCIO ALVES DE ANDRADE, Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, matrícula nº 5761-4. DECISÃO: Tendo em vista a delegação de competência atribuída pela Portaria SG/MPF nº 497, de 3 de junho de 2015, AVERBE-SE o tempo de serviço prestado à atividade privada nos períodos de 01/08/1985 a 18/05/1990, com 1.752 (um mil, setecentos e cinquenta e dois) dias; de 19/05/1990 a 01/01/1991, com 228 (duzentos e vinte e oito) dias; de 02/01/1991 a 30/12/1992, com 729 (setecentos e vinte e nove) dias; e de 02/01/1993 a 30/04/1993, com 119 (cento e dezenove) dias, com validade para os efeitos de aposentadoria e disponibilidade, com fundamento no artigo 103, inciso V, da Lei nº 8.112/90. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA.

DESPACHO Nº 6.524, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Procedimento de Gestão Administrativa MPF/PGR Nº 1.00.000.015178/2017-56. ASSUNTO: Averbação de Tempo de Serviço. INTERESSADA: ANA CAROLINA LUCAS DOS SANTOS DE ALBUQUERQUE, Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, matrícula nº 28568-4. DECISÃO: Tendo em vista a delegação de competência atribuída pela Portaria SG/MPF nº 497, de 3 de junho de 2015, AVERBE-SE o tempo de serviço prestado à Atividade Privada, nos períodos de 03/06/2013 a 01/09/2014, com 456 (quatrocentos e cinquenta e seis) dias; e de 08/09/2014 a 22/10/2016, com 776 (setecentos e setenta e seis) dias, com validade para os efeitos de aposentadoria e disponibilidade, com fundamento no artigo 103, inciso V, da Lei nº 8.112/90. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA.

DESPACHO Nº 6.525, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Procedimento de Gestão Administrativa MPF/PGR Nº 1.00.000.015195/2017-93. ASSUNTO: Averbação de Tempo de Serviço. INTERESSADO: LINDOMAR JOAQUIM DA SILVA, Técnico do MPU/ Apoio Técnico-Administrativo/Segurança Institucional e Transporte, matrícula nº 3838-5. DECISÃO: Tendo em vista a delegação de competência atribuída pela Portaria SG/MPF nº 497, de 3 de junho de 2015, AVERBE-SE o tempo de serviço prestado à atividade privada, nos períodos de 01/03/1994 a 27/01/1995, com 333 (trezentos e trinta e três) dias e de 01/03/1995 a 30/07/1995, com 152 (cento e cinquenta e dois) dias, com validade para os efeitos de aposentadoria e disponibilidade, com fundamento no artigo 103, inciso V, da Lei nº 8.112/90. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA.

ANTONIO RENATO COSTA E SILVA
Secretário de Gestão de Pessoas Adjunto

SECRETARIA DE SERVIÇOS INTEGRADOS DE SAÚDE
JUNTA MÉDICA OFICIAL

RETIFICAÇÃO Nº 86, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

Retificar licença médica de ALICE DE AQUINO BARBOSA, matrícula 19080, publicada no DMPF-e nº 152, de 14/08/2017. Onde se lê 28/08/2017 a 28/08/2017, leia-se 28/07/2017 a 28/07/2017.

ATESTADO MÉDICO

SEQ.	MAT.	NOME	LOTAÇÃO	CARGO / FUNÇÃO	ARTIGO	DIAS	PERÍODO
1	17492	AHIRAM BRUNO DE ALMEIDA	GABSUB48-LMA	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	2	09/08/2017-10/08/2017
2	17363	ALEX TORQUATO DOS SANTOS	SETRAN/PRDF	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	83	2	02/08/2017-03/08/2017
3	10452	ALEXANDRE LUIZ JOFILIS DA SILVA	SETRAN/PRRJ		202/203	5	21/08/2017-25/08/2017
4	27611	ALEXANDRE RAMOS PAIVA	ASSPA/PR-ES		202/203	5	20/08/2017-24/08/2017
5	14952	ALEXANDRE WECCK DE LACERDA	GABPRM3-DR	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	7	11/08/2017-17/08/2017
6	10474	ALINE FLAVIA DAMASIO SIMOES	DISAS/STIC	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./DESENV. DE SIST.	202/203	1	09/08/2017-09/08/2017
7	16549	ALINE GUEDES JACOB	GABPR3-ACAPF	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	17/08/2017-17/08/2017
8	27899	AMANDA CAROLINA MALZAC FONSECA	GABSUB39-WCMN	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	14/08/2017-14/08/2017
9	26563	AMANDA MACEDO DA CUNHA	ASSECRIA/SECOM	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	21/08/2017-22/08/2017
10	28375	AMANDA MIRELA SILVA FACANHA	GABPR6-EOO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	21/08/2017-21/08/2017
11	25841	ANA CAROLINA MASTRANGELI	GABPR10-PGSG	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	20	19/07/2017-07/08/2017
12	27214	ANA CELIA MATEUS	NEOF/PRMT		83	1	21/08/2017-21/08/2017
13	13977	ANA FELICITA SANTANA OTANO	ASSCOR/1A.CAM	ANALISTA DO MPU/APOIO TÉCNICO-ESPECIALIZADO/FINANÇAS E CONT.	202/203	1	21/07/2017-21/07/2017
14	22952	ANA GRACA REGO ARAUJO	SR-TRF2ªR/PRR2ª	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	18/08/2017-18/08/2017
15	18423	ANA LUCIA SOARES DE FREITAS	GABPR2-TSC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	17/08/2017-18/08/2017

16	7761	ANDERSON ESQUIVEL DO AMARAL	ASSPA/PR-MS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	6	29/07/2017- 03/08/2017
17	27662	ANDRE CESAR RAMALHO GOMES	DIME/SSIN		83	1	17/08/2017- 17/08/2017
18	16824	ANDRE LUIZ CALLEYA	DICGC/PRSC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	5	21/08/2017- 25/08/2017
19	29483	ANGELITA MONTEIRO DOS SANTOS	DICONG/PRR1 ^a	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	17/08/2017- 18/08/2017
20	21567	ANTONIO GOMES MENDES SEGUNDO	SADM/PRM-RN	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	10/08/2017- 10/08/2017
21	3693	ATILIA DA MATA	DTI/SSIN	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO- ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	202/203	3	16/08/2017- 18/08/2017
22	5706	BEETHOVEN BATISTA FILHO	ASSREV/4A.CAM	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	18/08/2017- 18/08/2017
23	5706	BEETHOVEN BATISTA FILHO	ASSREV/4A.CAM	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	3	02/08/2017- 04/08/2017
24	27693	BIANCA DO PRADO PAGOTTO	ASJCIV/SAJ/PGR		202/203	1	02/08/2017- 02/08/2017
25	24858	CAMYLLA GOMES MONTANDON	GABPR2-ALM	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	10	15/08/2017- 24/08/2017
26	18149	CANDICE ALEXANDRA DUARTE SOBREIRA NUNES	GABPR9-AEMT	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	15	23/08/2017- 06/09/2017
27	864	CARLOS FERNANDO MAZZOCO	PR-ES	PROCURADOR DA REPUBLICA	222/1	1	23/08/2017- 23/08/2017
28	28621	CARLOS PHILIPPE NASCIMENTO MAIA	NUFAT/SEPLAN		202/203	1	22/08/2017- 22/08/2017
29	14417	CARLOTA EMIE YAMAMOTO	COBIP/SEJUD	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	28/07/2017- 28/07/2017
30	17195	CAROLINA SAMESHIMA SANTORO	GABSUB52-FXPF	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	17/08/2017- 17/08/2017
31	28877	CHARLES DE VASCONCELOS SOUSA	SE/PRPA	ANALISTA DO MPU/PERÍCIA/ENGENHARIA CIVIL	202/203	1	18/08/2017- 18/08/2017
32	6802	CICERO DE OLIVEIRA SABINO	CTIC/PRAC	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./SUPORTE E INFR.	202/203	3	15/08/2017- 17/08/2017
33	2827	CICERO JOSE SANTOS MILITAO	GABPRM3-CCLVL	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	09/08/2017- 10/08/2017
34	24060	CINTIA GOMES MOREIRA	REL/SCI/PGR	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	24/07/2017- 24/07/2017
35	20630	CLARETE LUCIA TECHIO CORBARI	GABPR4-RPT	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	22/08/2017- 22/08/2017
36	21180	CLAUDIA BREVES DOS SANTOS	GABPR6-BMGS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	21/08/2017- 21/08/2017
37	21180	CLAUDIA BREVES DOS SANTOS	GABPR6-BMGS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	18/08/2017- 18/08/2017
38	3196	CLAUDIA KARINE	NPS/SPEA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO- ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	22/08/2017- 22/08/2017

		MIRANDA TARRAGÓ					
39	5593	CRISTIANE ALMEIDA DE FREITAS	ASSREV/4A.CAM	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./DESENV. DE SIST.	83	1	14/08/2017-14/08/2017
40	6630	CRISTIANE BRANDAO NUNES	SITI/PRSE	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./SUPORTE E INFR.	202/203	3	14/08/2017-16/08/2017
41	25359	CRISTIANE NUNES DE ALMEIDA	DIACP/SGP	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	17/08/2017-17/08/2017
42	2637	CRISTINA DOS SANTOS BRAGA	SELEI/PRAM	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	23/08/2017-23/08/2017
43	21785	CRISTINA ZAPPELINI BERTI MATIOLA	SUBADM/PRM-SC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	16/08/2017-16/08/2017
44	27341	DANIEL FIGUEIREDO TRINDADE	ASTE/STIC	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./DESENV. DE SIST.	83	2	09/08/2017-10/08/2017
45	6366	DANIELLE NOEMIA DE FARIA VICENZI	GABSUB1-AM	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	15/08/2017-15/08/2017
46	7596	DELFIN LOUREIRO DE QUEIROZ	SSIN/SG		202/203	1	18/08/2017-18/08/2017
47	26857	DIEGO LOBO GUALBERTO	DIVST/STIC	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF.	202/203	1	17/08/2017-17/08/2017
48	19301	EDGARD DE OLIVEIRA VIEIRA	NUITI/PRRJ	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./SUPORTE E INFR.	83	1	24/08/2017-24/08/2017
49	3577	EDIMUNDO SILVA DA COSTA	CA/PRAC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	4	22/08/2017-25/08/2017
50	27885	EDUARDO CATUSSO GUIBOR	GABPR1-ANCC	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	21/08/2017-21/08/2017
51	26611	EDUARDO DE SOUZA SANTOS	DISI/STIC	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF.	202/203	14	15/08/2017-28/08/2017
52	24783	EDUARDO SANTOS SALES	GABPRR32-AL	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	10/08/2017-10/08/2017
53	24783	EDUARDO SANTOS SALES	GABPRR32-AL	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	7	12/08/2017-18/08/2017
54	4825	ELANE OLIVEIRA DUARTE MARTINS	GABSUB66-FRC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	10/08/2017-10/08/2017
55	3127	ELIANA DOS SANTOS SILVA	DQVT/SEDEP	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	30/03/2017-30/03/2017
56	10545	ELISANGELA ROSA SANTANA	DIPASA/SGP	ANALISTA DO MPU/APOIO TÉCNICO-ESPECIALIZADO/GESTÃO PÚBLICA	202/203	1	17/08/2017-17/08/2017
57	17719	ELIZA LOPES PEREIRA	GABPR1-CHM	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	18/08/2017-18/08/2017
58	23623	ELTON FERREIRA PEREIRA DA SILVA	GABPRM2-RABG	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	17/08/2017-17/08/2017
59	20199	ELZA CONRADO JACINTHO	ATFAA/SEAP/PGR	ANALISTA DO MPU/PERÍCIA/ENGENHARIA CIVIL	202/203	1	23/08/2017-23/08/2017
60	27013	ERICK LUCIANI ZAHAROFF PONTES LUZ	DICRIMEX/PRRJ	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	23/08/2017-23/08/2017
61	5155	ERTON PEREIRA DE CASTRO	DIPWEB/SECOM	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	14/07/2017-14/07/2017
62	28890	FABIANNE DUARTE ALVES	SEEXTJ/PRRR	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	18/08/2017-18/08/2017

63	28480	FABIO MONTENEGRO BRAGA	SECOUV/PGR	ANALISTA DO MPU/APOIO TÉCNICO-ESPECIALIZADO/GESTÃO PÚBLICA	202/203	2	16/08/2017-17/08/2017
64	24985	FERNANDA BARROS OLIVEIRA	GABPR1-ANCC	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	83	1	04/07/2017-04/07/2017
65	29403	FERNANDA RIBEIRO SPINOLA	GABPR16-DSA	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	25/08/2017-25/08/2017
66	4000	FERNANDO BORGES DE PAIVA	SESOT/PRAC	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	202/203	10	17/08/2017-26/08/2017
67	25760	FLAVIA ATAIDE COSTA	DIARQ/SEJUD	ANALISTA DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/ARQUIVOLOGIA	202/203	1	20/07/2017-20/07/2017
68	70110	FLAVIA ESTEFANIA BORGES TEGOSHI	DCC/SA/ESMPU		202/203	1	18/08/2017-18/08/2017
69	20174	FRANCISCO JAIRO SARAIVA SILVEIRA	GABPR	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	14/08/2017-14/08/2017
70	6220	FRANCISCO JOSE DOURADO GOMES	ASODON/SSIS	TÉCNICO DO MPU/SAÚDE/SAÚDE BUCAL	202/203	1	21/08/2017-21/08/2017
71	26066	FRANK LEONARDO ALVES SILVA	DIOPE/SSIN	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	83	1	14/08/2017-14/08/2017
72	10054	GERLI ARAUJO GONCALVES COELHO	ASMED/SSIS	ANALISTA DO MPU/MEDICINA/GINECOLOGIA	83	1	16/08/2017-16/08/2017
73	23867	GISELLE CALAMARI SIQUEIRA	SERAF/PRRJ	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	25/08/2017-25/08/2017
74	28577	GLAUCE LOPES DA NOBREGA	ASPSI/SSIS	ANALISTA DO MPU/SAÚDE/SERVIÇO SOCIAL	202/203	1	14/08/2017-14/08/2017
75	16556	GLAUCIO MATTOS DUARTE	DCJ/SUBGDP/PGR	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	10/08/2017-10/08/2017
76	18201	GLEICE TEIXEIRA MARQUES	GABPR6-DRBA	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	2	23/08/2017-24/08/2017
77	70107	GUILHERME MARQUES AMARAL DE CAMPOS	NGBD/STI/ESMPU		202/203	1	23/08/2017-23/08/2017
78	29035	ICCARO DE ARAUJO PORTELA	GABPRM2-NSS		202/203	3	20/08/2017-22/08/2017
79	11975	IGOR RANGEL RUFINO MARZAGAO	DTI/SSIN	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	202/203	1	24/08/2017-24/08/2017
80	6661	IRAIDES FREIRE ARAGAO	CENG/SEA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	09/08/2017-09/08/2017
81	22722	IREVAL NASCIMENTO DE CARVALHO	COOR/PRM-RN	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	202/203	7	10/08/2017-16/08/2017
82	22722	IREVAL NASCIMENTO DE CARVALHO	COOR/PRM-RN	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	202/203	9	17/08/2017-25/08/2017
83	26454	IVANA RIBEIRO ARAGAO ZUBA	SCRG/PRR1º	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	5	21/08/2017-25/08/2017
84	5041	IZA PAULA LEANDRO VIANA	GABSUB52-FXPF	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	18/08/2017-18/08/2017
85	5041	IZA PAULA LEANDRO VIANA	GABSUB52-FXPF	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	21/08/2017-21/08/2017

86	27308	IZABELA SOARES ARAUJO	GABSUB66-FRC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	16/08/2017-16/08/2017
87	26964	JACQUELINE BARCELOS RICARTE	DIEF/SGP	ANALISTA DO MPU/PERÍCIA/CONTABILIDADE	202/203	1	10/08/2017-10/08/2017
88	20108	JANA BIASOTTO DA SILVA	GABSUB3-DVT	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	2	10/08/2017-11/08/2017
89	27533	JANAYNA LAURA SANT'ANA MOREIRA	PR-MS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	2	17/08/2017-18/08/2017
90	27533	JANAYNA LAURA SANT'ANA MOREIRA	PR-MS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	16/08/2017-16/08/2017
91	2400	JANO DE CARVALHO SERVIO FERREIRA	SE/PRRN	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	17/08/2017-18/08/2017
92	21599	JENNIFER MENDES LEMOS	COJUD/PRCE	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	9	10/08/2017-18/08/2017
93	22001	JESSICA DA SILVA RODRIGUES BACELLAR	GABSUB20-LMM	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	83	1	10/08/2017-10/08/2017
94	23795	JESSICA DE OLIVEIRA MUNIZ VILLANOVA	GABPRR14-AOC		202/203	1	18/08/2017-18/08/2017
95	25946	JOANA CRAVO QUINTANILHA FAVERO	SRI/PGR	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	17/08/2017-17/08/2017
96	6026	JOARES DOS SANTOS	SAA/PRM-SC	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	202/203	2	14/08/2017-15/08/2017
97	2508	JORGE PINHEIRO VERTULLI	NPEA/SA/ESMPU	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	5	21/08/2017-25/08/2017
98	24663	JOSE CLEVERSON SANTOS FRAGA	DPIJ/SEJUD	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	18/08/2017-18/08/2017
99	28022	JOSE RICARDO ZORZI	GABPRM3-AIM	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	02/08/2017-02/08/2017
100	3545	JOSIVAN ALVES DE OLIVEIRA	COORCINT/SECOM	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	09/08/2017-09/08/2017
101	20177	JULIA LIMA COELHO	ASSAD/SA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	10/08/2017-10/08/2017
102	10941	JULIANO GIACOMONI BRUM	ASMED/SSIS	ANALISTA DO MPU/MEDICINA/CARDIOLOGIA	202/203	1	09/08/2017-09/08/2017
103	7692	KEILA CRISTINA ROCHA RODRIGUES	GABPRM1-LCLB	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	14/08/2017-14/08/2017
104	27305	LARISSA DOS SANTOS MENDES GIRARDI	DGF/SEJUD	ANALISTA DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/BIBLIOTECONOMIA	83	1	21/08/2017-21/08/2017
105	25828	LARISSA LIVIA RODRIGUES BARBOSA	ASSCOR/1A.CAM	ANALISTA DO MPU/APOIO TÉCNICO-ESPECIALIZADO/GESTÃO PÚBLICA	202/203	1	17/08/2017-17/08/2017
106	70112	LEILA REZENDE MATOS DA SILVA	NCAEAD/ESMPU		83	5	17/08/2017-21/08/2017
107	26463	LEONEL SIQUEIRA SILVA	ASSADM/5A.CAM	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	17/07/2017-17/07/2017
108	28657	LETICIA LEITE DOS SANTOS	SE/PRRO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	23/08/2017-23/08/2017
109	27567	LIDIA MENDES VILLAR	SUBADM/PRM-SC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	18/08/2017-18/08/2017

110	21305	LIDIANE DE BARROS TAQUES	NUTC/PRMT	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	16/08/2017-16/08/2017
111	10513	LILIANE PACHECO IVO BESSA	GABPR12-RPRB	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	5	21/08/2017-25/08/2017
112	19760	LIVIA NUNES RODRIGUES LEME	SEASBE/PRRJ	TÉCNICO DO MPU/SAÚDE/ENFERMAGEM	202/203	3	23/08/2017-25/08/2017
113	12011	LUCIANA DE OLIVEIRA HULLE	APGE/PRES	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	14/08/2017-14/08/2017
114	6138	LUCIANA SILVEIRA DE MEDEIROS BARROS	SEPLAN/PRRN	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./SUPORTE E INFR.	202/203	2	17/08/2017-18/08/2017
115	26254	LUDMILA ARANTES HUGO FREIRE	ACRIM/SCI/PGR	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	18/08/2017-18/08/2017
116	14997	LUDMILA NUNES MOTA DE OLIVEIRA	SEREG/PRGO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	17/08/2017-17/08/2017
117	27678	LUIZ CLEBER CARNEIRO DE CARVALHO	GABPRM4-EALP		202/203	1	02/08/2017-02/08/2017
118	6767	LUIZ EDUARDO CRUZ PLACIDO	DICRIMJ/PRRJ	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	23/08/2017-23/08/2017
119	13928	MALENA FARIA TEIXEIRA MOREIRA	GABPRR28-MRR	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	18/08/2017-18/08/2017
120	3423	MARCELO SOARES PONTES	DIPLAN/PRR2ª	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	31/07/2017-31/07/2017
121	28129	MARCIO SILVA DA COSTA	SJUR/PRM-PA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	7	07/08/2017-13/08/2017
122	11066	MARCOS CESAR CABRAL GALVAO	SE/PRRN	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF.	202/203	5	14/08/2017-18/08/2017
123	4616	MARCOS DE MOURA JUSTINO	DIAP/SEJUD	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	24/08/2017-24/08/2017
124	3102	MARCOS SOUZA DA COSTA	SEPAD/PRAL	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	3	16/08/2017-18/08/2017
125	3682	MARIA BETANIA PEREIRA GOMES GUERRA DUARTE	GABPC	ANALISTA DO MPU/PERÍCIA/ANTROPOLOGIA	202/203	1	23/08/2017-23/08/2017
126	26289	MARIA CONCEICAO DE VASCONCELOS	SE/PRSE		202/203	1	16/08/2017-16/08/2017
127	3457	MARIA DAS MERCES DA SILVA PORTO	GABPR2-UC	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	4	15/08/2017-18/08/2017
128	6187	MARIA GLORIA DE MORAIS	NUCRIM/PRCE	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	18/08/2017-18/08/2017
129	22925	MARIA ROSARIO DE MELO	GABPRM3-ERS	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	14/08/2017-14/08/2017
130	22653	MARIANA ARAUJO VIANA	SECONT/PRR1ª	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/EDIFICAÇÃO	202/203	15	08/08/2017-22/08/2017
131	20587	MARIANA DE OLIVEIRA BERTELLI KIRCHNER	GABSUB22-MVB	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	83	1	17/08/2017-17/08/2017
132	20135	MARIANGELA DA SILVA DUARTE	ASEINT/SCI	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	16/08/2017-16/08/2017
133	23715	MARIANNE RIBEIRO PAES DE	SEPLAN/PRPB	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	2	21/08/2017-22/08/2017

		CASTRO PAMPLONA					
134	20481	MARILIA ALVES DE MELO MARCELINO	GABSUB46-REFD	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	23/08/2017-23/08/2017
135	29282	MAURICIO SANTANNA ALMEIDA	GABSUB58-HCPDF	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	18/08/2017-18/08/2017
136	29282	MAURICIO SANTANNA ALMEIDA	GABSUB58-HCPDF	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	21/08/2017-21/08/2017
137	15028	MAURO PINTO RIBEIRO	GABPR9-	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	16/08/2017-17/08/2017
138	6267	MICHELINE RIBEIRO DE BARROS	DGA/SEJUD	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	16/08/2017-16/08/2017
139	70086	MONICA MARIA LIMA DE MACEDO RIBEIRO	NDA/SILE/ESMPU		202/203	3	16/08/2017-18/08/2017
140	20617	MONICA PEREIRA DE LIMA	ASSENF/SSIS	TÉCNICO DO MPU/SAÚDE/ENFERMAGEM	202/203	1	09/08/2017-09/08/2017
141	5679	MORGANA DE ASSIS PINHEIRO	SE/3A.CAM	ANALISTA DO MPU/APOIO TÉCNICO-ESPECIALIZADO/GESTÃO PÚBLICA	202/203	2	09/08/2017-10/08/2017
142	3737	NADIA ROSANGELA DA SILVA	GABPC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	17/08/2017-17/08/2017
143	3737	NADIA ROSANGELA DA SILVA	GABPC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	16/08/2017-16/08/2017
144	24412	NAYARA RODRIGUES DE OLIVEIRA	ASESEP/SRI/PGR		202/203	3	15/08/2017-17/08/2017
145	24850	NEIDE DA SILVA SOUZA	GABPRM1-RMF	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	8	27/07/2017-03/08/2017
146	24850	NEIDE DA SILVA SOUZA	GABPRM1-RMF	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	4	15/08/2017-18/08/2017
147	4042	NOEL ALVES MARTINS	DTI/SSIN	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	202/203	10	17/08/2017-26/08/2017
148	9598	NOEME SOUSA DA SILVA	SLDE/PRTO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	23/08/2017-23/08/2017
149	22896	PATRICIA BRANDAO DOS SANTOS	SAMTCC/PRR2ª	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	22/08/2017-22/08/2017
150	21349	PATRICIA CAMELO GRANATO GRIPP	ASSCOR/4A.CAM	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	10/08/2017-10/08/2017
151	10338	PATRICIA HERNANDES CAVALCANTI DE ALBUQUERQUE	ASJMA/SAJ/PGR		202/203	1	21/08/2017-21/08/2017
152	19297	PRISCILLA BARRETO MENEZES NAVAS	SEPLAN/PRSE	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	16/08/2017-16/08/2017
153	11104	RAFAEL BASILIO DE ALMEIDA	DTI/SSIN	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	202/203	1	16/08/2017-16/08/2017
154	26904	RAIANE SANTOS PINHEIRO	GABPRM1-ADN		202/203	1	03/07/2017-03/07/2017
155	29345	RENAN DONATO LOPES DE AQUINO	GABPRM1-ESS	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	2	21/08/2017-22/08/2017

156	15662	RENATA AGUADE CHAVES	NUTC/PRMT	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	18/08/2017-18/08/2017
157	15194	RENATA CASTRO AWADA FECURI	COJUD/PRR1ª	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	21/08/2017-21/08/2017
158	18938	RENATA MAIA PINHEIRO FLECHA	NUACPRO/PRR1ª	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	3	16/08/2017-18/08/2017
159	28676	RENATA PEREIRA LAVAREDA	ASSMULT/PFDC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	09/08/2017-10/08/2017
160	28676	RENATA PEREIRA LAVAREDA	ASSMULT/PFDC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	15	11/07/2017-25/07/2017
161	28676	RENATA PEREIRA LAVAREDA	ASSMULT/PFDC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	14	26/07/2017-08/08/2017
162	8198	RICARDO BORGES MATTIELLO	DIAP/AUDIN		202/203	3	15/08/2017-17/08/2017
163	5188	RICARDO DOS SANTOS SOUTO	NTC/PRPA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	17/08/2017-17/08/2017
164	20321	ROBERTO LUIZ SOARES DI SANTO	SADM/PRM-SC	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF.	202/203	1	15/08/2017-15/08/2017
165	26242	ROBERTO MOURA DE ASSIS	ASPINF/CORREG	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	10	17/08/2017-26/08/2017
166	24218	RODRIGO GUARDIERO CUNHA LOPEZ	SSIN/SG	ANALISTA DO MPU/APOIO TÉCNICO-ESPECIALIZADO/PLANEJ. E ORÇAM.	202/203	1	18/08/2017-18/08/2017
167	21066	RONALDO FERREIRA MENDONCA	SESOT/PRRN	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	202/203	4	15/08/2017-18/08/2017
168	27834	RONE PETERSON TEIXEIRA DUARTE	ASSADM/3A.CAM	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	24/08/2017-24/08/2017
169	11766	ROSANE ANDRADE REIS DE ARAUJO LOSCHI	GABPRR14-EPTC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	15/08/2017-15/08/2017
170	5824	ROSANGELA ANDRADE HINO	GABPR3-PMC	ANALISTA DO MPU/APOIO TÉCNICO-ESPECIALIZADO/GESTÃO PÚBLICA	83	5	14/08/2017-18/08/2017
171	24030	RUBEM SOARES DA COSTA	DSIG/STIC	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF.	83	1	10/08/2017-10/08/2017
172	21161	SABRINA ZANCANARO PITHAN	DIGEP/PRGO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	10	22/08/2017-31/08/2017
173	26375	SEBASTIAO INACIO DE MAGALHAES	DTI/SSIN	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	202/203	1	25/08/2017-25/08/2017
174	3002	SEBASTIAO JOSE DA SILVA	SCRG/PRRJ	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	24/08/2017-24/08/2017
175	6211	SEVERINO LUCAS BATISTA	SEMSG/PRR2ª	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	18/08/2017-18/08/2017
176	6157	SHEILA REGINE ALMEIDA VASCONCELOS NOGUEIRA	SITI/PRSE	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./SUPORTE E INFR.	83	2	20/08/2017-21/08/2017
177	24044	SIMONE CERQUEIRA DUMONT	SECOUV/PGR	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	7	10/08/2017-16/08/2017
178	5568	SIMONE CINTRA CHAGAS	DITEL/STIC	ANALISTA DO MPU/TEC. DA INF. E COMUNIC./SUPORTE E INFR.	202/203	1	18/08/2017-18/08/2017

179	13365	SOCORRO LITANIA FINGER CALVO	GABSUB47-AMGG		202/203	2	24/08/2017-25/08/2017
180	17502	SOLANGE RODRIGUES CEZAR	SEBP/PRRR	ANALISTA DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/BIBLIOTECONOMIA	202/203	10	05/07/2017-14/07/2017
181	5190	SONIA MARIA BARBOSA CARVALHO	ASSADM/6A.CAM	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	15/08/2017-15/08/2017
182	17915	SUSA DANIELLE DE CARVALHO FREITAS E VIEIRA	GABPRR15-EG	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO/TEC. DA INF.	202/203	2	08/08/2017-09/08/2017
183	15476	SUZANA NOVIS MACHADO	GABPRM2-ALNM	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	25/08/2017-25/08/2017
184	24701	SUZANE LEMES DE FREITAS	SJUR/PRM-GO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	45	12/07/2017-25/08/2017
185	12901	THEREZA LIVRAMENTO SISNANDO ALMEIDA	ASMED/SSIS	ANALISTA DO MPU/MEDICINA/PSIQUIATRIA	202/203	1	16/08/2017-16/08/2017
186	27926	THIAGO DONATELLI FIGUEIRA	SADM/PRM-ES	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	5	14/08/2017-18/08/2017
187	11101	THIAGO GASPAR DE OLIVEIRA	DTI/SSIN	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	83	1	03/08/2017-03/08/2017
188	5762	ULDEMIR BARBOSA CORREA LIMA	DTI/SSIN	TÉCNICO DO MPU/APOIO TÉCNICO-ADMINIST./SEG. INST. E TRANSP.	202/203	2	16/08/2017-17/08/2017
189	26517	VALDEMIR DOS SANTOS SILVA	GABPRR41-MACSA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	6	13/08/2017-18/08/2017
190	16339	VANESSA BARROS DE OLIVEIRA MEIRELLES	GABPR4-EKS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	17/08/2017-17/08/2017
191	26478	VANIA GOMES DE BARROS FERRARI	SE/CSMPF	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	17/08/2017-17/08/2017
192	5004	VIVIANE FLORES NOGUEIRA	SUBADM/PRM-RJ	ANALISTA DO MPU/APOIO TÉCNICO-ESPECIALIZADO/GESTÃO PÚBLICA	83	1	17/08/2017-17/08/2017
193	12152	WAGNO MARQUES LEAL	GABSUB59-MJG		202/203	2	22/08/2017-23/08/2017
194	22476	WANESSA RODRIGUES NOVAES	NUCRIM/PRMT	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	09/01/2017-09/01/2017
195	6910	WILL ANDERSON PEREIRA DE SOUSA	DCD/SUBGDP/PGR	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	83	1	10/08/2017-10/08/2017

PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 1ª REGIÃO
GABINETE DA PROCURADORA-CHEFE

PORTARIA Nº 145, DE 23 DE AGOSTO DE 2017

Designa Procuradores Regionais da República para atuarem como substitutos em
Ofícios da PRR – 1ª Região.

A PROCURADORA-CHEFE REGIONAL DA PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 1ª REGIÃO, no uso das atribuições legais conferidas pela Portaria PGR/MPF nº 786, de 29 de setembro de 2015, e

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 13.024/2014, no Ato Conjunto PGR/CASMPU nº 01/2014, na Instrução Normativa SG/MPU nº 01/2014, na Portaria PGR nº 740/2014, e na Portaria PRR1 nº 169/2014,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os Procuradores Regionais da República abaixo indicados, para atuarem como membros substitutos em Ofícios da PRR – 1ª Região, conforme especificado no Anexo I;

Art. 2º Compete ao Procurador Regional da República designado para substituição encaminhar à Coordenadoria de Gestão de Pessoas a documentação constante do Anexo I da Instrução Normativa SG/MPU Nº 01/2014 (solicitação de pagamento).

Art. 3º Compete à Secretaria Regional prover os gabinetes das condições físicas (sala, equipamentos e material de consumo) necessárias à atuação dos membros substitutos.

Art. 4º A Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (COINF) deverá atribuir acesso automático aos membros substitutos, bem como a seus assessores e secretários, às unidades orgânicas (Único) dos respectivos ofícios acumulados, por até 5 (cinco) dias após o período de substituição, prorrogável por igual período, a pedido do membro substituto ou servidor por ele autorizado.

Parágrafo único. Os assessores e secretários designados para atuar nos ofícios acumulados poderão ter acesso às unidades orgânicas no Único e às pastas eletrônicas (G) dos gabinetes dos membros substitutos, enquanto durar o período de substituição, desde que autorizado pelo membro substituto ou servidor de seu gabinete, por formulário próprio ou mensagem eletrônica dirigida à Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação.

Art. 5º O gabinete do Ofício acumulado que eventualmente ficar sem secretário disponível, por qualquer razão, deverá ser atendido pelo secretário vinculado ao Ofício do Procurador Regional designado para substituição, no respectivo período.

Art. 6º Dê-se ciência ao(s) Gabinete(s)/Membro(s) interessados(s), à(s) Coordenadoria(s) do(s) Núcleo(s) Temático(s), à Secretaria Regional (SECREG), à Coordenadoria Jurídica e de Documentação (COJUD), à Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC), à Coordenadoria de Gestão de Pessoas (CGP).

Art. 7º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANEXO I DA PORTARIA/PRR1 Nº 145, DE 23 DE AGOSTO DE 2017.

IDENTIFICAÇÃO DO PROCURADOR AFASTADO				PERÍODO DE SUBSTITUIÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DO PROCURADOR SUBSTITUTO		
NOME	MAT.	OFÍCIO	MOTIVO		NOME	MAT.	OFÍCIO
José Robalinho Cavalcanti	746	PRR1 – 2º Ofício	Designação suspensa	04/09/17 a 12/09/17	Alexandre Espinosa Bravo Barbosa	538	PRR1–13º Ofício
José Robalinho Cavalcanti	746	PRR1 – 2º Ofício	Designação suspensa	13/09/17 a 21/09/17	Paulo Vasconcelos Jacobina	469	PRR1–12º Ofício
José Robalinho Cavalcanti	746	PRR1 – 2º Ofício	Designação suspensa	22/09/17 a 30/09/17	Bruno Caiado de Acioli	708	PRR1-25º Ofício
Danilo Pinheiro Dias	810	PRR1 – 16º Ofício	Designação suspensa	04/09/17 a 12/09/17	Carlos Alberto Bermond Nata	640	PRR1–30º Ofício
Danilo Pinheiro Dias	810	PRR1 – 16º Ofício	Designação suspensa	13/09/17 a 21/09/17	Gustavo Pessanha Velloso	687	PRR1–1º Ofício
Fábio George Cruz da Nóbrega	556	PRR1 – 31º Ofício	Designação suspensa	04/09/17 a 12/09/17	José Osterno Campos de Araújo	514	PRR1–14º Ofício
Fábio George Cruz da Nóbrega	556	PRR1 – 31º Ofício	Designação suspensa	13/09/17 a 21/09/17	Paulo de Souza Queiroz	445	PRR1–10º Ofício
Fábio George Cruz da Nóbrega	556	PRR1 – 31º Ofício	Designação suspensa	22/09/17 a 30/09/17	Luiz Francisco Fernandes de Souza	478	PRR1–15º Ofício
Blal Yassine Dalloul	519	PRR1 – 21º Ofício	Designação suspensa	04/09/17 a 12/09/17	José Cardoso Lopes	688	PRR1–29º Ofício
Blal Yassine Dalloul	519	PRR1 – 21º Ofício	Designação suspensa	13/09/17 a 21/09/17	Luciana Marcelino Martins	677	PRR1–27º Ofício
Blal Yassine Dalloul	519	PRR1 – 21º Ofício	Designação suspensa	22/09/17 a 30/09/17	Wellington Luís de Sousa Bonfim	633	PRR1–5º Ofício

PORTARIA Nº 146, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Designa Procuradores Regionais da República para atuarem como substitutos em Ofícios da PRR – 1ª Região

A PROCURADORA-CHEFE REGIONAL DA PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 1ª REGIÃO, no uso das atribuições legais conferidas pela Portaria PGR/MPF nº 786, de 29 de setembro de 2015, e

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 13.024/2014, no Ato Conjunto PGR/CASMPU nº 01/2014, na Instrução Normativa SG/MPU nº 01/2014, na Portaria PGR nº 740/2014, e na Portaria PRR1 nº 169/2014,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os Procuradores Regionais da República abaixo indicados, para atuarem como membros substitutos em Ofícios da PRR – 1ª Região, conforme especificado no Anexo I;

Art. 2º Compete ao Procurador Regional da República designado para substituição encaminhar à Coordenadoria de Gestão de Pessoas a documentação constante do Anexo I da Instrução Normativa SG/MPU Nº 01/2014 (solicitação de pagamento).

Art. 3º Compete à Secretaria Regional prover os gabinetes das condições físicas (sala, equipamentos e material de consumo) necessárias à atuação dos membros substitutos.

Art. 4º A Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) deverá atribuir acesso automático aos membros substitutos, bem como a seus assessores e secretários, às unidades orgânicas (Único) dos respectivos escritórios acumulados, por até 5 (cinco) dias após o período de substituição, prorrogável por igual período, a pedido do membro substituto ou servidor por ele autorizado.

Parágrafo único. Os assessores e secretários designados para atuar nos escritórios acumulados poderão ter acesso às unidades orgânicas no Único e às pastas eletrônicas (G) dos gabinetes dos membros substitutos, enquanto durar o período de substituição, desde que autorizado pelo membro substituto ou servidor de seu gabinete, por formulário próprio ou mensagem eletrônica dirigida à Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação.

Art. 5º O gabinete do Escritório acumulado que eventualmente ficar sem secretário disponível, por qualquer razão, deverá ser atendido pelo secretário vinculado ao Escritório do Procurador Regional designado para substituição, no respectivo período.

Art. 6º Dê-se ciência ao(s) Gabinete(s)/Membro(s) interessado(s), à(s) Coordenadoria(s) do(s) Núcleo(s) Temático(s), à Secretaria Regional (SECREG), à Coordenadoria Jurídica e de Documentação (COJUD), à Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC), à Coordenadoria de Gestão de Pessoas (CGP).

Art. 7º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANEXO I DA PORTARIA/PRR1 Nº 146, DE 25 DE AGOSTO DE 2017.

IDENTIFICAÇÃO DO PROCURADOR AFASTADO				PERÍODO DE SUBSTITUIÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DO PROCURADOR SUBSTITUTO		
NOME	MAT.	OFÍCIO	MOTIVO		NOME	MAT.	OFÍCIO
Leonardo Cardoso de Freitas	759	PRR1 – 37º Ofício	Ofício com designação suspensa	04/09/17 a 12/09/17	Marylucy Santiago Barra	714	PRR1-34º Ofício
Leonardo Cardoso de Freitas	759	PRR1 – 37º Ofício	Ofício com designação suspensa	13/09/17 a 21/09/17	Zilmar Antônio Drumond	583	PRR1-33º Ofício
Leonardo Cardoso de Freitas	759	PRR1 – 37º Ofício	Ofício com designação suspensa	22/09/17 a 30/09/17	Felício de Araújo Pontes Júnior	598	PRR1-49º Ofício
Manoel Henrique Munhoz	203	PRR1 – 45º Ofício	Ofício com designação suspensa	04/09/17 a 12/09/17	Sílvio Roberto Oliveira de Amorim Júnior	775	PRR1-35º Ofício
Eduardo Botão Pelella	857	PRR1 – 42º Ofício	Ofício com designação suspensa	04/09/17 a 12/09/17	Bruno Freire de Carvalho Calabrich	787	PRR1-36º Ofício
Eduardo Botão Pelella	857	PRR1 – 42º Ofício	Ofício com designação suspensa	13/09/17 a 21/09/17	Marcus da Penha Souza Lima	561	PRR1-43º Ofício
Eduardo Botão Pelella	857	PRR1 – 42º Ofício	Ofício com designação suspensa	22/09/17 a 30/09/17	Andréa Lyrio Ribeiro de Souza	484	PRR1-41º Ofício

PORTARIA Nº 150, DE 24 DE AGOSTO DE 2017

Institui Comissão Especial de Licitação.

A PROCURADORA-CHEFE REGIONAL DA PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 1ª REGIÃO, no uso das atribuições legais conferidas pela Portaria PRR1 nº 786, de 29 de setembro de 2015, e, tendo em vista o disposto no artigo 51, da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo indicados para constituírem Comissão Especial de Licitação, no âmbito da Procuradoria Regional da República da 1ª Região:

I – ROSIMEIRE RUFINO DA ROCHA, ocupante do cargo efetivo de Técnico do MPU/Apoio Técnico Administrativo/Administração, matrícula MPF nº 9753, para o encargo de Presidente.

II – RICARDO MENDES SOARES, ocupante do cargo efetivo de Técnico do MPU/Apoio Técnico Administrativo/Administração, matrícula MPF nº 26663, para o encargo de Membro e Substituto Eventual do Presidente.

III – ANTONIO HELCIO VILELA, ocupante do cargo em comissão, assessor nível II – CC-2, matrícula MPF nº 29172, para o encargo de Membro.

IV – MARIANA ARAUJO VIANA, ocupante do cargo efetivo de Técnico do MPU/Apoio Técnico Administrativo/Administração, matrícula MPF nº 22653, para o encargo de Membro.

Art. 2º A Comissão Especial de Licitação terá competência exclusiva para dirigir e julgar a concorrência, tipo menor preço, necessária à execução dos serviços de reforma nas instalações elétricas e de cabeamento estruturado do edifício-sede da Procuradoria Regional da República da 1ª Região.

Art. 3º São atribuições da Comissão Especial de Licitação:

I – examinar a regularidade formal dos documentos de habilitação;

II – realizar as diligências necessárias ao desempenho de suas funções;

III – decidir sobre a habilitação ou inabilitação dos proponentes;

IV – julgar as propostas comerciais, quanto aos aspectos formais e de mérito;

V – proceder à classificação ou desclassificação das propostas;

VI – rever seus atos, de ofício ou por provocação, quando considerá-los passíveis de correção;

VII – receber recursos interpostos contra seus atos, dirigidos à Secretaria Regional da PRR-1, informando aos demais participantes da licitação a sua interposição e dando-lhes o seguimento legal;

VIII – apreciar recurso hierárquico interposto, revendo o respectivo ato, se for o caso, ou remeter o recurso, devidamente instruído, à Secretaria Regional da PRR-1;

IX – promover as demais diligências determinadas pela Secretária Regional;

X – praticar os demais atos necessários ao desenvolvimento de suas atribuições;

Art. 4º São atribuições do Presidente da Comissão Especial de Licitação:

I – assinar e publicar o edital de Tomada de Preços;

II – abrir, presidir e encerrar as sessões da Comissão, anunciando as deliberações tomadas;

III – rubricar os documentos de habilitação e os relativos às propostas;

IV – conduzir o procedimento licitatório, praticando os atos ordinatórios necessários;

V – resolver questões levantadas, verbalmente ou por escrito, quando forem de sua competência decisória;

VI – determinar a realização das diligências necessárias ao bom andamento dos trabalhos da Comissão;

VII – votar nos procedimentos licitatórios de que participar;

VIII – instruir o processo a cargo da Comissão Especial de Licitação;

IX – praticar os demais atos necessários ao bom andamento dos trabalhos.

Art. 5º São atribuições dos membros titulares da Comissão Especial de Licitação:

I – rubricar os documentos de habilitação e as propostas;

II – auxiliar o Presidente em suas tarefas e atender às suas determinações;

III – votar nos procedimentos licitatórios de que participar;

Parágrafo único. Os membros suplentes da Comissão Especial de Licitação, quando convocados pelo Presidente, exercerão as atribuições previstas neste artigo.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

RAQUEL BRANQUINHO P. M. NASCIMENTO

PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 4ª REGIÃO
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

ORDEM DE SERVIÇO Nº 29, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR REGIONAL DA REPÚBLICA, CHEFE DA PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 4ª REGIÃO, no uso das atribuições que lhe conferem a Portaria PGR nº 786, de 29 de setembro de 2015, e o Regimento Interno do MPF, aprovado pela Portaria PGR nº 382, de 5 de maio de 2015, RESOLVE:

DETERMINA:

Alocar a servidora TERESA CRISTINA LAMOUNIER SOUZA, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, matrícula 29.569-8, na Divisão de Execução Orçamentária e Financeira, vinculada à Coordenadoria de Administração, a fim de auxiliar no serviço.

Comunique-se.

FABIO BENTO ALVES

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO AMAPÁ
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 273, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO AMAPÁ, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria PGR/MPF nº 1086/2016, bem como na Portaria PGR/MPF nº 357/2015, e, ainda, em atenção à Lei nº 13.024/2014, ao Ato Conjunto PGR/CASMPU nº 1/2014, à Instrução Normativa SG/MPU nº 1/2014, à Portaria PR/AP nº 172/2016, à Portaria PGR/MPF nº 462/2016,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o Procurador da República ANTONIO AUGUSTO TEIXEIRA DINIZ para responder, em caráter de substituição integral, no período de 29 de agosto de 2017 a 6 de setembro de 2017, pelo 3º Ofício da PR/AP, titularizado pela Procuradora da República NATHÁLIA MARIEL FERREIRA DE SOUZA PEREIRA, em razão de afastamento da titular para fruição de férias.

Art. 2º O membro do MPF designado para exercer a substituição será responsável por encaminhar à Chefia de Gabinete da PR/AP o formulário constante do Anexo I da Instrução Normativa SG/MPU Nº 1/2014, devidamente preenchido e assinado.

Art. 3º Dê-se ciência à Coordenadoria Jurídica e de Documentação, ao Núcleo de Gestão de Pessoas e aos gabinetes dos Procuradores da República citados no artigo 1º desta portaria.

Publique-se.

EVERTON PEREIRA AGUIAR ARAÚJO

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO AMAZONAS
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 191, DE 24 DE AGOSTO DE 2017

Designa Procurador da República para responder, cumulativamente, pelo 1º Ofício da PRM de Tabatinga/AM, no período que especifica.

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO AMAZONAS, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

Considerando o previsto no art. 3º da Instrução Normativa SG/MPU N. 1, de 25 de setembro de 2014;

Considerando a delegação conferida na Portaria PGR/MPF N. 462, de 16 de junho de 2016;

Considerando a hipótese de cabimento prevista no art. 26, III, do Ato Conjunto PGR/CASMPU N. 1/2014;

Considerando o preceituado no art. 12 da Portaria n. 201, de 20 de outubro de 2014, alterada pela Portaria n. 103, de 5 de julho de 2016; Resolve:

I – Designar o Procurador da República abaixo nominado para responder, cumulativamente, pelo Ofício e período especificados abaixo:

IDENTIFICAÇÃO DO PROCURADOR AFASTADO				PERÍODO DE SUBSTITUIÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DO PROCURADOR SUBSTITUTO		
NOME	MAT.	OFÍCIO	MOTIVO		NOME	MAT.	OFÍCIO
Alexandre Aparizi	1607	1º Ofício da PRM-TBT	CIV – Turma 2	11 a 22.09.2017	Pablo Luz de Beltrand	1606	2º Ofício da PRM-TBT

PORTARIA Nº 192, DE 24 DE AGOSTO DE 2017

Designa Procurador da República para responder, cumulativamente, pelo 2º Ofício da PRM-TFF/AM, no período que especifica.

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO AMAZONAS, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

Considerando o previsto no art. 3º da Instrução Normativa SG/MPU n. 1, de 25 de setembro de 2014;

Considerando a delegação conferida na Portaria PGR/MPF n. 462, de 16 de junho de 2016;

Considerando a hipótese de cabimento prevista no art. 26, III, do Ato Conjunto PGR/CASMPU n. 1/2014;

Considerando o preceituado no art. 12 da Portaria n. 201, de 20 de outubro de 2014, alterada pela Portaria n. 103, de 5 de julho de 2016; Resolve:

I – Designar o Procurador da República abaixo nominado para responder, cumulativamente, pelo Ofícios e períodos especificados abaixo:

IDENTIFICAÇÃO DO PROCURADOR AFASTADO				PERÍODO DE SUBSTITUIÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DO PROCURADOR SUBSTITUTO		
NOME	MAT.	OFÍCIO	MOTIVO		NOME	MAT.	OFÍCIO
Anne Caroline Aguiar Neitzke	1608	2º Ofício da PRM-TFF	CIV – Turma 2 e Projeto de Equivalência CIV	11 a 27.09.2017	Bruno Rodrigues Chaves	1602	1º Ofício da PRM-TFF

PORTARIA Nº 194, DE 24 DE AGOSTO DE 2017

Dispensa e designa servidores para encargo de substituto eventual da função de confiança de Chefe da Seção Eleitoral da PR-AM.

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO AMAZONAS, no uso das atribuições conferidas pelo art. 33, inciso VI, do Regimento Interno Administrativo do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria SG/MPF nº 382, de 5 de maio de 2015; Resolve:

I – Dispensar a servidora Cídia Mara das Neves Carvalheira, matrícula 27483, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, do encargo de substituto eventual da função de confiança de Chefe da Seção Eleitoral, FC-2, da PR-AM;

II – Designar o servidor Samuel Quintino Dutra, matrícula 29135, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, para o encargo de substituto eventual da função de confiança de Chefe da Seção Eleitoral, FC-2, da PR-AM;

PORTARIA Nº 195, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Designa Procuradores da República para responderem, cumulativamente, por Ofícios na PR-AM.

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO AMAZONAS, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

Considerando o previsto no art. 3º da Instrução Normativa SG/MPU n. 1, de 25 de setembro de 2014;

Considerando a delegação conferida na Portaria PGR/MPF n. 462, de 16 de junho de 2016;

Considerando a hipótese de cabimento prevista no art. 26, III, do Ato Conjunto PGR/CASMPU n. 1/2014;

Considerando o preceituado na Portaria n. 201, de 20 de outubro de 2014, alterada pela Portaria n. 103, de 5 de julho de 2016;

Considerando a seleção efetivada por intermédio do Edital n. 34, de 21 de agosto de 2017; Resolve:

I – Designar, para acumulação de Ofícios na PR/AM, os Procuradores da República nominados conforme escala abaixo:

IDENTIFICAÇÃO DO PROCURADOR AFASTADO				PERÍODO DE SUBSTITUIÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DO PROCURADOR SUBSTITUTO			LISTA DE DESIGNAÇÃO
NOME	MAT.	OFÍCIO	MOTIVO		NOME	MAT.	OFÍCIO	
Leonardo de Faria Galiano	1216	2º	Férias	19 a 25.09.2017	Luisa Asterita Sangoi	1530		OBRIGATÓRIA
Leonardo de Faria Galiano	1216	2º	Férias e Folga de Plantão	26 a 29.09.2017	Thiago Pinheiro Correa	1528		OBRIGATÓRIA
Alexandre Jabur	1410	3º	Folgas de Plantão e Férias	06 a 20.09.2017	Thiago Pinheiro Correa	1528		VOLUNTÁRIA
Carlos Augusto Guarilha de Aquino Filho	1485	4º	Férias	18 a 24.09.2017	Leonardo Sampaio de Almeida	1488		Obrigatória
Carlos Augusto Guarilha de Aquino Filho	1485	4º	Férias	25 a 30.09.2017	Filipe Pessoa de Lucena	1491		Obrigatória
Victor Riccely Lins Santos	1466	7º	Folgas de Plantão	18 a 21.09.2017	Bruna Menezes Gomes da Silva	1453		Obrigatória
Edmilson da Costa Barreiros Júnior	1058	8º	Folgas de Plantão (INTEGRAL)	01 a 08.09.2017	Andrea Costa de Brito	1480		Obrigatória
Edmilson da Costa Barreiros Júnior	1058	8º	Desoneração PC (50%)	11 a 17.09.2017	Carlos Augusto Guarilha de Aquino Filho	1485		Obrigatória
Edmilson da Costa Barreiros Júnior	1058	8º	Desoneração PC (50%)	18 a 25.09.2017	Aldo de Campos Costa	1510		Obrigatória
Edmilson da Costa Barreiros Júnior	1058	8º	Desoneração PC (50%)	26 a 30.09.2017	Filipe Pessoa de Lucena	1491		VOLUNTÁRIA
Rafael da Silva Rocha	1384	9º	Férias	11 a 14.09.2017	Victor Riccely Lins Santos	1466		OBRIGATÓRIA
Rafael da Silva Rocha	1384	9º	Férias	15 a 20.09.2017	Thiago Pinheiro Correa	1528		Especial procurador-chefe
Rafael da Silva Rocha	1384	9º	Férias	22 a 30.09.2017	Bruna Menezes Gomes da Silva	1453		VOLUNTÁRIA

Andrea Costa de Brito	1480	10º	Férias	18 a 24.09.2017	Fernando Merloto Soave	1460		Obrigatória
Andrea Costa de Brito	1480	10º	Férias	25 a 30.09.2017	Alexandre Jabur	1410		Obrigatória
Filipe Pessoa de Lucena	1491	11º	Folgas de Plantão e Férias	04 a 18.09.2017	Victor Riccely Lins Santos	1466		Voluntária
Filipe Pessoa de Lucena	1491	11º	Férias e Folgas de Plantão	19 a 22.09.2017	Leonardo Sampaio de Almeida	1488		especial procurador-chefe
Luisa Asterita Sangoi	1530	14º	Férias	01 a 07.09.2017	Carlos Augusto Guarilha de Aquino Filho	1485		Especial procurador-chefe

EDMILSON DA COSTA BARREIROS JÚNIOR

DECISÃO DE 24 DE AGOSTO DE 2017

PROCESSO: ADM.PR-AM N.º 1.13.000.001406/2017-52. ASSUNTO: SINDICÂNCIA PARA APURAR O EXTRAVIO DO PROCESSO PREPARATÓRIO N.1.13.000.000131/2016-49.

Trata-se de Sindicância instaurada pela Portaria n.º 149, de 14 de julho de 2017, do Exmo. Sr. Procurador-Chefe da Procuradoria da República no Amazonas, para apurar o extravio do Processo Preparatório n.º 1.13.001.000131/2016-49

1. SÍNTESE DOS FATOS

A presente sindicância teve origem no fato da não localização dos autos físicos do Procedimento Preparatório n.º 1.13.001.000131/2016-49, desaparecido na Procuradoria República no Amazonas, no município de Tabatinga.

Da análise das peças informativas acostadas aos autos por ocasião da instauração da sindicância, a Comissão entendeu necessária a oitiva dos servidores diretamente citados nas certidões.

A Comissão realizou as oitivas por meio de videoconferência nos períodos compreendidos 31.07.17 a 03.08.17 com os servidores diretamente ligados ao ocorrido (fls.24-36).

No dia 10.08.17 a Comissão emitiu o relatório acerca dos fatos apurados e diante do fato que o Procedimento Preparatório em epígrafe foi localizado e apensado a outro processo distribuído ao 2º Ofício, conforme certidão acostada aos autos (fls.39-40), esta sugeriu pelo arquivamento do Processo Sindicância por perda do objeto.

Vieram os autos para decisão.

2. DO RELATÓRIO DA SINDICÂNCIA

Adota-se, pela fidelidade, o relatório da Comissão de Sindicância (fls.41-46).

3. DA FUNDAMENTAÇÃO

No decorrer do processo de apuração do fato pela Comissão de Sindicância, esta foi notificada que o Processo Preparatório havia sido localizado e apensado a outro feito distribuído ao 2º Ofício.

A localização do processo resultou na perda do objeto, tendo em vista que o motivo que deu causa a instauração da Comissão de Sindicância deixou de existir com o aparecimento.

Some-se a este fato a conclusão da Comissão de Sindicância de que não houve identificação de conduta que configurassem falta dos servidores no ocorrido.

À falta de evidências de desídia ou negligência, a conclusão é de rigor.

Sendo assim, quando configurar a perda do objeto esta resultará em falta de interesse e utilidade não há mais motivos que ensejem a continuidade do processo.

4. DECISÃO FINAL

Pelo exposto, e diante da ausência de elementos mínimos que justifiquem a aplicação de penalidade ou a instauração de processo administrativo disciplinar, ACOLHO o Relatório Final da Comissão de Sindicância e determino o ARQUIVAMENTO dos autos, nos termos da Lei nº 8.112/90, art. 145, I.

Ao GABPC, para publicar e dar ciência à Procuradoria da República no município de Tabatinga, com cópia desta decisão via e-mail.

EDMILSON DA COSTA BARREIROS JÚNIOR

Procurador da República

Chefe da PR/AM

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DA BAHIA

GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 358, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NA BAHIA, no uso da competência delegada pela Portaria PGR nº 357, de 05 de maio de 2015, resolve:

Art. 1º Designar o servidor RAFAEL COSME DE CARVALHO LEAL, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico Administrativo/Administração, matrícula nº 19477, para exercer o encargo de substituto eventual da função de Coordenador de PRM, Nível I, código FC-3, da Procuradoria da República do Município de Guanambi.

Art. 2º Dispensar o servidor LEANDRO TEIXEIRA DE ANDRADE FILHO, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico Administrativo/Administração, matrícula nº 27721, para exercer o encargo de substituto eventual do Chefe do Setor Administrativo, código FC-1, da Procuradoria da República do Município de Guanambi.

PORTARIA Nº 360, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NA BAHIA, no uso da competência delegada pela Portaria PGR nº 357, de 05 de maio de 2015, resolve:

Art. 1º Dispensar, a partir de 28 de agosto de 2017, o servidor ALEXINALDO SENNA GOMES, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-administrativo/Administração, matrícula nº 25592, do encargo de substituto eventual da função de confiança de Chefe do Setor Jurídico, código FC-1, da Procuradoria da República no Município de Alagoinhas.

Art. 2º Dispensar, a partir de 28 de agosto de 2017, o servidor ALEXINALDO SENNA GOMES, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-administrativo/Administração, matrícula nº 25592, do encargo de substituto eventual da função de confiança de Chefe do Setor Administrativo, código FC-1, da Procuradoria da República no Município de Alagoinhas.

Art. 3º Dispensar o servidor EDUARDO OLIVEIRA CAMPOS, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-administrativo/Administração, matrícula nº 23288, do encargo de substituto eventual da função de confiança de Coordenador de PRM-Nível I, código FC-3, da Procuradoria da República no Município de Alagoinhas.

Art. 4º Designar a servidora CONSUELO LIMA BASTOS RIGAUD, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-administrativo/Administração, matrícula nº 26714, para o encargo de substituto eventual da função de confiança de Coordenador de PRM-Nível I, código FC-3, da Procuradoria da República no Município de Alagoinhas, em vaga decorrente da dispensa do servidor Eduardo Oliveira Campos, matrícula nº 23288.

Art. 5º Designar a servidora CONSUELO LIMA BASTOS RIGAUD, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-administrativo/Administração, matrícula nº 26714, para o encargo de substituto eventual da função de confiança de Chefe do Setor Jurídico, código FC-1, da Procuradoria da República no Município de Alagoinhas, em vaga decorrente da dispensa do servidor Alexinaldo Senna Gomes, matrícula 25592.

Art. 6º Designar a servidora CONSUELO LIMA BASTOS RIGAUD, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-administrativo/Administração, matrícula nº 26714, para o encargo de substituto eventual da função de confiança de Chefe do Setor Administrativo, código FC-1, da Procuradoria da República no Município de Alagoinhas, em vaga decorrente da dispensa do servidor Alexinaldo Senna Gomes, matrícula 25592.

PORTARIA Nº 361, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NA BAHIA, no uso da competência delegada pela Portaria PGR nº 357, de 05 de maio de 2015, resolve:

Art. 1º Dispensar a servidora MILENA MENDES PIRES DOS SANTOS, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, matrícula nº 26026, do encargo de substituta eventual do Subcoordenador Administrativo, código FC-2, da Procuradoria da República no Município de Feira de Santana.

Art. 2º Designar o servidor PAULO VALENTIM LEITE, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, matrícula nº 26062, para o encargo de substituto eventual do Subcoordenador Administrativo, código FC-2, da Procuradoria da República no Município de Feira de Santana, em vaga decorrente a dispensa da servidora Milena Mendes Pires dos Santos, matrícula nº 26026.

OLIVEIROS GUANAIS DE AGUIAR FILHO

RETIFICAÇÃO DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Na Portaria PR/BA nº 112, de 6 de abril de 2017, publicada no DMPF-e-Administrativo nº 68/2017, de 10 de abril de 2017, onde se lê: “Art. 5º – Ficam dispensados do pagamento dos custos previstos no art. 4º”, leia-se: “Art. 5-A. Ficam dispensados do pagamento dos custos previstos no art. 4º”.

OLIVEIROS GUANAIS DE AGUIAR FILHO

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE SUBSTITUTO

PORTARIA Nº 251, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

Designa Procurador da República para atuar em substituição no 4º Ofício Criminal na PRES.

O PROCURADOR-CHEFE SUBSTITUTO DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, considerando o disposto na Lei 13.024/2014, no Ato Conjunto PGR/CASMPU nº 01/2014, nas Portarias MPF/ES nºs 245/2015 e 392/2015, e na delegação de competência conferida pela Portaria PGR n.º 462, de 16 de junho de 2016, RESOLVE:

Art. 1º. Designar o Procurador da República Carlos Fernando Mazzoco para atuar em substituição no 4º Ofício Criminal na Procuradoria da República no Estado do Espírito Santo, conforme a seguir indicado:

OFÍCIO SUBSTITUÍDO	MEMBRO SUBSTITUÍDO	PERÍODO	MOTIVO	MEMBRO SUBSTITUTO	OFÍCIO DO SUBSTITUTO
4º Ofício Criminal	JULIO DE CASTILHOS Matr. 1068	25 a 31 de agosto	Férias e licença-prêmio	CARLOS FERNANDO MAZZOCO Matr. 864	7º Ofício Criminal

Art. 2º. Nos termos do art. 18, § 1º, da Portaria MPF/ES Nº 245/2015, será responsabilidade do Gabinete do Procurador da República designado para substituição encaminhar à Divisão de Gestão de Pessoas da PR/ES o formulário constante do Anexo I, da Instrução Normativa SG/MPU Nº 01/2014 devidamente preenchido e assinado.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 4º. Dê-se ciência à Coordenadoria Jurídica e de Documentação e à Divisão de Gestão de Pessoas.

PAULO AUGUSTO GUARESQUI

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO MARANHÃO
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 118, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

Concede ao Procurador da República JOSÉ RAIMUNDO LEITE FILHO folga compensatória por exercício de plantões realizado.

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto na Resolução CSMPF nº 159, de 6 de outubro de 2015, resolve:

Art. 1º Conceder folga compensatória ao Procurador da República abaixo identificado, em virtude do exercício de plantões realizados em cumprimento à escala anual de plantões da PR/MA, conforme a seguir:

AQUISIÇÃO				GOZO	
MEMBRO	ESCALA DE PLANTÃO	DIAS	QTD.	DIAS	QTD.
José Raimundo Leite Filho	2016	26 e 27 de novembro, 17 e 18 de dezembro de 2016	4	16 a 19 de outubro de 2017	4

Parágrafo Único. Excluir o Procurador da República José Raimundo Leite Filho da distribuição de todos os feitos e audiências nos dias mencionados.

Art. 2º Dê-se ciência ao(s) membro(s) interessado(s), à Coordenadoria Jurídica e de Gestão de Pessoas.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 16/10/2017.

JURACI GUIMARÃES JÚNIOR

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO MATO GROSSO DO SUL
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 227, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL, no exercício das atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria PGR nº 357, de 05 de maio de 2015, resolve:

Designar a servidora SANDRA ALICE PRADO DE LIMA, matrícula nº 3471-1, ocupante do cargo de Analista do MPU/Apoio Jurídico/Direito, Classe C, Padrão 13, como substituta do Chefe do Núcleo Criminal, FC-3, da Coordenadoria Jurídica e de Documentação da Procuradoria da República no Estado de Mato Grosso do Sul, no período de 29/08/2017 a 05/09/2017, em razão de férias do titular e licença para tratamento de saúde da substituta.

EMERSON KALIF SIQUEIRA

EDITAL Nº 3, DE 29 DE AGOSTO DE 2017

3º PROCESSO SELETIVO PÚBLICO DE 2017 DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA EM MATO GROSSO DO SUL PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS DE NÍVEL MÉDIO E SUPERIOR

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL, no exercício das atribuições previstas no artigo 106, inciso XX, do Regimento Interno do Ministério Público Federal (Portaria PGR nº 357, de 05/05/2015), e nos termos do artigo 284 da Lei Complementar n.º 75, de 20/05/93, da Portaria PGR/MPU Nº 378, de 9 de agosto de 2010, alterada pela Portaria PGR/MPU

Nº 576, de 12 de novembro de 2010, e Portaria PGR/MPU nº 155, de 30 de março de 2011, resolve abrir o 3º Processo Seletivo Público de 2017 para contratações de estagiários de nível médio e superior, observadas as disposições constantes neste Edital.

I. DISPOSIÇÕES GERAIS

1. O processo seletivo destina-se à contratação de estagiários para atender às demandas da Procuradoria da República em Mato Grosso do Sul e demais Unidades do Interior para atuação em Nível Médio e Nível Superior, com os respectivos quadros de vagas, relacionados no ANEXO I.

2. Os pré-requisitos para inscrição neste processo seletivo para o Nível Médio são:

2.1. Estar matriculado em uma das instituições de Ensino Médio conveniadas com o Ministério Público Federal, relacionadas no

ANEXO II.

2.2. Ter concluído o 1º ano do Ensino Médio

2.3. Não concluir o ensino médio no 2º semestre de 2017.

3. Os pré-requisitos para inscrição neste processo seletivo para o Nível Superior são:

3.1. Estar matriculado em uma das Instituições de Ensino Superior conveniada com o Ministério Público Federal em Mato Grosso do Sul, relacionadas no ANEXO II.

3.2. Ter concluído, pelo menos:

3.2.1. o 2º ano ou 4º semestre do curso superior, quando tiver 10 (dez) ou mais semestres de duração, para os estudantes que concorrem nessa condição;

3.2.2. o 3º semestre do curso superior, quando tiver menos de 10 (dez) semestres de duração, para os estudantes que concorrem nessa condição;

3.3. Não concluir o curso no 1º semestre de 2018.

4. Fica reservado o percentual de 10% (dez por cento) das vagas que surgirem durante a validade deste processo seletivo para estudante com deficiência, cuja ocupação considerará as competências e necessidades especiais do estagiário e as atividades e necessidades próprias das unidades organizacionais.

4.1. O interessado deverá anexar à documentação de inscrição laudo médico detalhado expedido no prazo máximo de 90 (noventa) dias antes do término das inscrições, do qual conste expressamente que a deficiência se enquadra na previsão do art. 3º e seus incisos do Decreto nº 3.298, de 20/12/1999.

4.2. Na falta do relatório médico ou não contendo este as informações acima indicadas, o requerimento de inscrição preliminar será processado como de candidato sem deficiência, mesmo que declarada tal condição.

5. Fica também reservado o percentual de 10% (dez por cento) das vagas que surgirem durante a validade deste processo seletivo às pessoas que se declararem participantes do Sistema de Cotas para Minorias Étnico-Raciais. Para participar desse sistema, o candidato deverá:

5.1. Efetuar sua inscrição, conforme procedimentos definidos neste edital;

5.2. Assinar declaração específica de opção para participar da seleção por esse sistema (ANEXO IV) e apresentá-la no ato da confirmação de inscrição;

5.3. Comparecer, quando convocado à entrevista pessoal, munido de documento de identidade com foto original e comprovante de renda familiar. O candidato convocado que não comparecer à entrevista pessoal ou comparecer sem portar documento original de identidade com foto passará a compor automaticamente a lista geral de inscritos.

6. Ficam destinadas as vagas 10ª, 20ª, 30ª e assim sucessivamente aos candidatos com deficiência e/ou aos participantes do Sistema de Cotas para Minorias Étnico-Raciais. Havendo as duas situações no mesmo processo seletivo, prioritariamente, convoca-se o candidato com deficiência e, na vaga seguinte 11ª, 21ª, 31ª e assim sucessivamente, convoca-se o candidato participante do Sistema de Cotas para Minorias Étnico-Raciais.

6.1. Em caso de desistência de candidato, convocar-se-á o próximo aprovado na mesma situação do desistente, quais sejam, ampla concorrência, declarados com deficiência ou participantes do Sistema de Cotas para Minorias Étnico-Raciais, obedecendo a respectiva ordem de classificação.

II. DA PRÉ-INScrição E DA CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO:

1. Os estudantes interessados em se inscrever neste processo seletivo, na Capital, deverão, inicialmente, realizar a pré-inscrição, 13:00 h do dia 29/08/2017 às 17:00 h do dia 15/09/2017, preenchendo a Ficha de Inscrição para Estágio, disponibilizada no site da PR/MS (www.mpf.mp.br/ms), considerando-se como extemporânea e sem validade qualquer inscrição feita fora desse período.

1.1 Os interessados em se inscrever nas Unidades do Interior, deverão, inicialmente, realizar a pré-inscrição, 13:00 h do dia 04/09/2017 às 17:00 h do dia 15/09/2017, preenchendo a Ficha de Inscrição para Estágio, disponibilizada no site da PR/MS (www.mpf.mp.br/ms), considerando-se como extemporânea e sem validade qualquer inscrição feita fora desse período.

2. A PR/MS não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

3. É obrigatória a confirmação presencial da pré-inscrição, sem a qual a inscrição perderá sua validade.

3.1 Para realizá-la os interessados em se inscrever na Capital deverão comparecer das 13:00 h às 19:00 h, no período de 29/08/2017 a 15/09/2017, na sede da Procuradoria da República em Mato Grosso do Sul, localizada na Av. Afonso Pena, 4444 – Vila Cidade.

3.2 Os interessados em se inscrever nas Unidades do Interior, deverão comparecer das 13:00 h às 19:00 h, no período de 04/09/2017 a 15/09/2017, nos endereços relacionados no ANEXO I.

4. Na confirmação de inscrição, os estudantes deverão apresentar os seguintes documentos:

4.1. Cédula de Identidade com foto (original)

4.2. Comprovante de Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do Ministério da Fazenda;

4.3. Declaração atualizada de escolaridade, expedida pela Instituição de Ensino conveniada, informando que o aluno está regularmente matriculado;

4.4. Laudo médico na forma prevista no inciso 4.1 do item I, no caso de o candidato se declarar portador de deficiência;

4.5. Declaração específica de opção para participar da seleção pelo sistema de cotas para minorias étnico-raciais, ANEXO IV.

4.6. Instrumento de mandato, no caso de inscrição realizada por procurador.

5. No caso previsto no inciso 4.6, a procuração deverá ser assinada pelo candidato, em nome do procurador, e entregue junto a cópia da Cédula de Identidade do candidato e do procurador, sem necessidade de reconhecimento de firma, assumindo o candidato total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador.

6. O candidato que necessitar de atendimento especial para a realização das provas deverá declará-lo na confirmação da inscrição, para que sejam tomadas as providências cabíveis com antecedência.

7. É facultativa na inscrição a entrega, pelo acadêmico, de duas latas de leite em pó integral, que serão doadas para pessoas necessitadas desta capital, ou entidades que as atendem.

8. As informações prestadas pelo candidato serão de sua inteira responsabilidade, dispondo o MPF do direito de excluir do processo seletivo aquele que fornecer dados comprovadamente inverídicos.

9. O prazo das inscrições poderá ser prorrogado por ato do Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo.

10. Confirmada e deferida a inscrição, o candidato receberá o comprovante de inscrição que deverá ser apresentado por ocasião da realização das provas, junta a um documento que o identifique e contenha fotografia. Ambos os documentos são necessários para o acesso aos locais das provas.

III. DAS PROVAS DE CONHECIMENTO

1. Esse processo seletivo constituirá na aplicação de provas escritas objetivas e dissertativas de caráter classificatório e eliminatório, em cada uma de suas etapas.

1.1. A prova escrita na área de Nível Médio, conterà 25 (vinte e cinco) questões objetivas, sendo 13 (treze) questões de Língua Portuguesa e 12 (doze) questões de Matemática, em consonância com o programa constante no ANEXO III deste Edital.

1.2. A prova escrita na área de Direito valerá 10 (dez) pontos, sendo 5 (cinco) pontos na parte com questões objetivas e 5 (cinco) pontos na parte com questões dissertativas, contendo 40 questões objetivas e 2 (duas) questões dissertativas em consonância com o programa constante no ANEXO III deste Edital.

1.2.1. Para a Capital, serão classificados para a fase da prova escrita com questões dissertativas os 50 (cinquenta) candidatos com melhores notas na prova objetivas, mais os das vagas reservadas, desde que tenham obtido no mínimo 2 (dois) pontos.

1.2.2. Nas demais unidades do interior, serão corrigidas somente as provas subjetivas dos 20 (vinte) candidatos com melhores notas na prova objetiva de cada PRM, mais os das vagas reservadas, desde que tenham obtido no mínimo 2 (dois) pontos.

1.3. A prova escrita na área Comunicação Social valerá 10 (dez) pontos, sendo 6 (seis) pontos na parte com questões objetivas e 4 (quatro) pontos na parte com questão dissertativa, contendo 30 (trinta) questões objetivas e 1 (uma) questão dissertativa em consonância com o programa constante no ANEXO III deste Edital.

1.3.1. Serão corrigidas somente as provas dissertativas dos 20 (vinte) candidatos com melhores notas na prova objetiva, mais os das vagas reservadas, desde que tenham obtido no mínimo 2 (dois) pontos.

2. As questões dissertativas serão avaliadas levando-se em consideração a comparação entre as respostas dos diversos candidatos, atribuindo-se nota mais elevada às respostas mais completas.

3. As provas, salvo motivo de força maior, serão realizadas no dia 01/10/2017, com duração de 4 horas, das 8:00 h às 12:00 h, em locais a serem divulgados posteriormente no site da PR/MS (www.mpf.mp.br/ms).

3.1. A prova escrita com questões dissertativas, na área de Direito, na capital, salvo motivo de força maior, será realizada no dia 12/11/2017 das 8:00 h às 12:00 h, em local a ser divulgado posteriormente no site da PR/MS.

4. A data e local de aplicação das provas poderá ser alterada por ato do Presidente da Comissão Organizadora.

5.1. O acesso dos candidatos ao local de realização das provas somente será permitido até trinta minutos antes do horário designado para o exame, munido de caneta esferográfica azul ou preta, comprovante de inscrição e carteira de identidade.

6. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização das provas, o documento de identidade original utilizado no ato da inscrição, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial.

7. O candidato deverá transcrever as respostas das questões objetivas para o cartão de respostas e as questões dissertativas para a folha de respostas, documentos válidos para a correção.

8. Para obter pontuação nas questões objetivas, o candidato deverá marcar um, e somente um, dos campos do cartão de respostas. Não serão computadas as marcações em duplicidade ou com rasuras no cartão de respostas. As marcações incorretas acarretarão a anulação da questão.

9. O preenchimento do cartão de respostas e da folha de respostas consistirá na identificação do candidato pelo número de inscrição e na marcação das respostas desejadas.

9.1. Em nenhuma hipótese haverá substituição do cartão de respostas e da folha de respostas por erro do candidato.

9.2. O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar, manchar ou, de qualquer modo, danificar o cartão de respostas e a folha de respostas, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de correção.

10. Não será permitido ao candidato utilizar qualquer meio de consulta durante a realização das provas.

IV. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO, CLASSIFICAÇÃO E RESULTADO

1. A prova objetiva do Ensino Médio valerá 10 (dez) pontos, cada questão valerá 0,4 ponto.

2. A nota final do Ensino Superior será a soma algébrica da nota obtida na prova objetiva e na prova dissertativa, totalizando 10 (dez) pontos.

3. Serão considerados aprovados, em todos os casos, os candidatos que obtiverem no somatório das notas das provas objetiva e dissertativa, no mínimo 5 (cinco) pontos.

4. Caso haja empate na nota da prova, será considerado melhor classificado o candidato que:

4.1. Obtiver a maior pontuação na parte dissertativa (Ensino Superior) ou obtiver maior pontuação em Português (Ensino Médio);

4.2. Tiver maior idade.

5. A divulgação dos resultados parciais e finais será feita no site da PR/MS (www.mpf.mp.br/ms) da respectiva área para qual o candidato concorrerá às vagas de estágio, em data a ser definida posteriormente.

V. DOS RECURSOS

1. Faculta-se a interposição de recurso fundamentado no prazo de dois dias, no horário do expediente da Procuradoria da República em Mato Grosso do Sul, das 13:00 h às 19:00 h, a partir da divulgação do gabarito preliminar da prova objetiva e do resultado da prova dissertativa, mediante preenchimento de Formulário de Recursos (Anexo V). Durante o período de recurso da prova dissertativa será concedida vista da respectiva prova ao candidato que a requerer.

1.1 O recurso poderá ser realizado por procurador, neste caso, a procuração deverá ser assinada pelo candidato, em nome do procurador, e entregue junto a cópia da Cédula de Identidade do candidato e do procurador, sem necessidade de reconhecimento de firma, assumindo o candidato total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador.

2. Os recursos entregues intempestivamente serão desconsiderados para quaisquer fins.

3. Os eventuais recursos referentes a este processo seletivo serão analisados e decididos por membros da Comissão Examinadora.

4. Se do exame de recursos resultar anulação de questão, a pontuação correspondente será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.

VI. DA CONVOCAÇÃO E DA CONTRATAÇÃO

1. O candidato aprovado será convocado para contratação assim que a Administração julgar conveniente, no prazo de validade do concurso, para preencher as vagas existentes. A convocação será feita por telefone e/ou por meio de mensagem de correio eletrônico, obedecendo-se a ordem de classificação ao longo da validade da presente seleção e de acordo com as necessidades da Procuradoria da República.

2. Uma vez convocado, o candidato que não comparecer para formalizar a contratação no prazo de dois dias úteis, perderá a preferência pela classificação.

3. O candidato convocado poderá desistir da vaga, definitivamente ou temporariamente. No caso de desistência temporária, o candidato poderá renunciar a sua classificação, e passará a posicionar-se em último lugar na lista dos aprovados, aguardando nova convocação, que poderá ou não se efetivar no período de validade desse processo seletivo. A desistência, definitiva ou temporária, poderá ser feita por meio de correio eletrônico enviado à Coordenação de Estágio da PR/MS, PRMS-estagio@mpf.mp.br, em qualquer momento antes da convocação ou em até 2 (dois) dias úteis subsequentes à data do recebimento da convocação pelo candidato.

4. É responsabilidade do candidato manter seu endereço eletrônico e telefones atualizados para viabilizar os contatos necessários. São de exclusiva responsabilidade do candidato os prejuízos advindos da não atualização de seus dados.

5. São incompatíveis com o estágio no Ministério Público Federal o exercício de qualquer atividade concomitante em outro ramo do Ministério Público, em órgão do Poder Judiciário, na Defensoria Pública da União e dos Estados, na Polícia Civil ou Federal e na advocacia pública ou privada ou nos seus órgãos de classe.

5.1. Caso convocado para contratação, o candidato que já ocupar outro emprego nos entes indicados no item anterior deverá fazer a opção, no prazo de 2 (dois) dias úteis, sendo que a ausência de manifestação neste prazo será considerada como desistência.

6. A aprovação no processo seletivo não gera direito à contratação, podendo ser realizada ou não, segundo a necessidade, conveniência e a oportunidade, a critério da Procuradoria da República em Mato Grosso do Sul, observada a disponibilidade de vagas.

7. A contratação fica vinculada à apresentação dos seguintes documentos:

7.1 Cópia do RG

7.2 Cópia do CPF

7.3 Cópia do Comprovante de Residência

7.4 Original da Declaração Escolar atualizada (Atestado de Matrícula)

7.5 Histórico Escolar

7.6 Atestado Médico, comprovando aptidão clínica para realização do estágio

7.7 Comprovante de quitação com as obrigações militares (se do sexo masculino e maior de 18 anos)

7.8 Comprovante de quitação com as obrigações eleitorais (se maior de 18 anos)

7.9 Certidões dos distribuidores criminais das Justiças Federal e Estadual ou do Distrito Federal, dos lugares em que haja residido nos últimos cinco anos, expedidas, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, respeitando o prazo de validade descrito na própria certidão, quando houver.

7.10 Foto 3X4

8. A contratação, sem vínculo empregatício, dar-se-á com a assinatura do Termo de Compromisso de Estágio, firmado entre a Procuradoria da República em Mato Grosso do Sul a Instituição de Ensino e o Estagiário.

VII. DO ESTÁGIO:

1. O estágio terá duração de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado mediante solicitação do supervisor e se encerrará automaticamente quando do término do período do curso regular do estudante, não podendo ultrapassar o prazo de 2 (dois) anos, devendo ser exercido sem interrupção, exceto em período de recesso regulamentado pela PGR.

2. A jornada semanal do estágio será de 20 (vinte) horas.

3. Fica assegurado ao estudante, integrante do Programa de Estágio de Nível Médio e Superior do Ministério Público Federal:

3.1. A realização do estágio em áreas cujas atividades sejam correlatas ao seu curso de formação;

3.2. Recebimento da bolsa de estágio de R\$ 590,00 (quinhentos e noventa reais) para Ensino Médio e de R\$ 850,00 (oitocentos e cinquenta reais) para o Ensino Superior;

3.3. Seguro contra acidentes pessoais;

3.4. Auxílio-transporte no valor de R\$ 7,00 (sete reais) por dia estagiado; e

3.5. Obtenção de Termo de Realização de Estágio, ao final do estágio.

VIII. DA COMISSÃO ORGANIZADORA E EXAMINADORA

1. A Comissão Organizadora do processo seletivo será constituída pelo Procurador-Chefe, Emerson Kalif Siqueira que a presidirá, e pelos Procuradores da República Silvio Pettengill Neto e pelas servidoras Ana Paula Nakazato e Fabrina Moura Dantas.

2. A Comissão Examinadora do processo seletivo será constituída pelos Procuradores da República e servidores lotados na Procuradoria da República em Mato Grosso do Sul e demais unidades do interior conforme disponibilidade e formação nas áreas de conhecimento.

IX. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

1. No dia da realização da prova não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação desta e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao seu conteúdo e/ou os critérios de avaliação e de classificação.

2. Os servidores do quadro efetivo do Ministério Público Federal interessados em estagiar nesta Instituição Ministerial deverão participar desta seleção pública. O estagiário servidor ou empregado público não fará jus à bolsa de estágio e ao auxílio-transporte e poderá cumprir jornada mínima de 4 (quatro) horas semanais.

3. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar todos os atos, editais e comunicados referentes a este processo seletivo que sejam publicados no site da PR/MS.

4. O prazo de validade do concurso será de um ano e poderá ser ordinariamente prorrogado, por ato da Chefia Administrativa desta Procuradoria, por mais um ano.

5. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora.

6. As informações relativas ao processo seletivo poderão ser obtidas na sede da Procuradoria da República em Mato Grosso do Sul e na página na Internet: www.mpf.mp.br/ms.

EMERSON KALIF SIQUEIRA

ANEXO I
QUADRO DE VAGAS

CURSO	VAGAS	LOCAL DE ESTÁGIO E REALIZAÇÃO DAS INSCRIÇÕES
Ensino Médio (Av. Afonso Pena, 4.444)	1 + CR	Campo Grande
Comunicação Social (Jornalismo) (Av. Afonso Pena, 4.444)	2 + CR	Campo Grande
Direito – Capital (Av. Afonso Pena, 4.444)	8 + CR	Campo Grande
DIREITO – PRM/CORUMBÁ (Rua Cuiabá, 1.640 – Bairro Dom Bosco)	1 + CR	Corumbá
DIREITO – PRM/DOURADOS (Rua José Correa de Almeida, 2220 – Jardim Climax)	1 + CR	Dourados
DIREITO – PRM/NAVIRAI (Rua Porto Esperança, nº 83, Centro)	3 + CR	Naviraí
DIREITO – PRM/PONTA PORÃ (Rua Antônio João, 1.371 - Centro)	4 + CR	Ponta Porã
DIREITO – PRM/TRÊS LAGOAS (Rua Farmacêutico Júlio Mancini, 348 – Bairro Colinos)	2 + CR	Três Lagoas
TOTAL	22 + CR	

ANEXO II
INSTITUIÇÕES DE ENSINO CONVENIADAS COM O
MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL EM MATO GROSSO DO SUL
ENSINO MÉDIO

1	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso do Sul
2	Escola Estadual Prof. Henrique Cirylo Correa

ENSINO SUPERIOR

1	Centro Universitário Anhanguera de Campo Grande - UNAES
2	Centro Universitário da Grande Dourados – UNIGRAN
3	Faculdade Campo Grande – FCG
4	Faculdades Integradas de Ponta Porã – FIP/MAGSUL
5	Faculdade Estácio de Sá de Campo Grande - FESCG
6	Faculdades Integradas de Três Lagoas – AEMS
7	Faculdade de Mato Grosso do Sul – FACSUL
8	Faculdade Salesiana de Santa Tereza - FSST
9	Universidade Anhanguera – UNIDERP
10	Universidade Estadual do Mato Grosso do Sul – UEMS
11	Universidade Federal de Mato Grosso do Sul – UFMS
12	Universidade Federal da Grande Dourados – UFGD
13	Universidade Católica Dom Bosco – UCDB

ANEXO III
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

ENSINO MÉDIO

LÍNGUA PORTUGUESA

1. Acentuação Gráfica
2. Ortografia
3. Concordâncias e Regências
4. Pontuação
5. Estrutura e Formação de palavras
6. Classes Gramaticais
7. Frase, Oração e Período
8. Termos Essenciais e Integrantes da Oração
9. Figuras de Linguagem
10. Coesão e Coerência

MATEMÁTICA

1. Números e Operações
 - 1.1. Conjuntos numéricos, expressões numéricas, números primos
 - 1.2. Potência e raízes
 - 1.3. Operações com radicais
 - 1.4. Equação, inequação e função do 1º grau
 - 1.5. Equação, função e problemas do 2º grau
 - 1.6. Porcentagem, Juros Simples
 - 1.7. Conjuntos
 - 1.8. Razão e proporção
 - 1.9. Máximo Divisor Comum (MDC) e Mínimo Múltiplo Comum (MMC)
2. Grandezas e medidas
 - 2.1. Área e perímetro de polígonos e do círculo
 - 2.2. Relação métrica no triângulo retângulo

- 2.3. Medidas de ângulos
- 2.4. Medidas de comprimento, massa, capacidade, volume, tempo e temperatura
- 3. Espaço e forma
 - 3.1. Semelhança, congruências e propriedades de triângulos
 - 3.2. Teorema de Pitágoras
 - 3.3. Volume de cubo, paralelepípedo, prisma, cilindro e cone
 - 3.4. Planificação de sólidos
- 4. Tratamento da Informação
 - 4.1. Média, moda e mediana
 - 4.2. Gráficos (leitura e interpretação)
 - 4.3. Probabilidade

COMUNICAÇÃO SOCIAL (JORNALISMO):

LÍNGUA PORTUGUESA

- 1. Ortografia oficial
- 2. Acentuação gráfica
- 3. Flexão nominal e verbal
- 4. Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação
- 5. Emprego de tempos e modos verbais
- 6. Concordância nominal e verbal
- 7. Regência nominal e verbal
- 8. Crase
- 9. Pontuação
- 10. Sintaxe
- 11. Uso do porquê
- 12. Uso de preposições.

LEGISLAÇÃO APLICADA AO MPU

- 1. MPU na Constituição Federal de 1988;
- 2. Lei Orgânica do MPU - Lei 75/93;
- 3. O trabalho e as atribuições do Ministério Público Federal.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

- 1. Teorias da Comunicação;
- 2. História da Imprensa;
- 3. A objetividade jornalística;
- 4. Pauta;
- 5. Gêneros de redação: nota, notícia, reportagem, entrevista, informativo, comunicado e releases para meio impresso, eletrônico, digital e radiofônico;
- 6. Técnicas de redação jornalística;
- 7. Planejamento de Comunicação: definição de públicos externos e internos, seleção de instrumentos e aferição de resultados;
- 8. Assessoria de Comunicação: fundamentos, história no Brasil, divisão de setores (imprensa, relações públicas e publicidade), intranet, internet, mural, informativo, clipping;
- 9. Comunicação Pública;
- 10. Ética no jornalismo;
- 11. Noções básicas de registro fotográfico e em vídeo;
- 12. Elementos básicos sobre processo e planejamento gráfico;
- 13. Noções básicas sobre Corel Draw e Photoshop;
- 14. As novas tecnologias da comunicação;
- 15. Mídias Sociais.

DIREITO:

DIREITO CONSTITUCIONAL:

- 1. Constituição: conceito; classificação; tipos.
- 2. Aplicabilidade das normas constitucionais.
- 3. Poder Constituinte: conceito; finalidade; titularidade; espécies.
- 4. Constituição Federal de 1988: princípios fundamentais; direitos e garantias fundamentais; direitos e deveres individuais e coletivos; direito sociais.
- 5. Organização do Estado. Organização dos Poderes: Poder Legislativo; Poder Executivo; Poder Judiciário;
- 6. Ministério Público: história e princípios constitucionais.

7. Funções Essenciais à Justiça: Advocacia privada e pública. Representação judicial e consultoria jurídica da União, dos Estados e do Distrito Federal. A Defensoria Pública.

8. Administração Pública e Servidores Públicos: Princípios Constitucionais.

9. Controle de constitucionalidade.

10. Ordem Social: Disposição Geral; Seguridade Social; Meio Ambiente; Índios.

DIREITO ADMINISTRATIVO:

1. Princípios Constitucionais do Direito Administrativo Brasileiro.

2. Poderes da Administração Pública.

3. Servidores Públicos.

4. Serviço Público: conceitos, princípios, concessão, permissão e autorização.

5. Controle da Administração Pública: controles administrativo, legislativo e judicial.

6. Improbidade Administrativa (Lei 8.429/92 e alterações supervenientes): disposições gerais, atos de improbidade administrativa, penas, declaração de bens, procedimento administrativo e processo judicial.

DIREITO PENAL:

1. Garantias penais fundamentais da Constituição.

2. Da aplicação da lei penal.

3. Do crime (teoria geral).

4. Do concurso de pessoas e do concurso de crimes.

5. Das penas a

6. Da ação penal.

7. Da extinção da punibilidade.

8. Crimes contra a pessoa.

9. Crimes contra o patrimônio.

10. Crimes contra a fé pública.

11. Crimes contra a administração pública.

12. Crimes contra a ordem econômica, tributária e relações de consumo.

13. Crimes previstos na Lei de Drogas (Lei nº 11.343/2006).

14. Crimes contra o Sistema Financeiro Nacional.

15. Crimes de “lavagem” ou ocultação de bens, direitos e valores.

16. Crimes Hediondos.

17. Crimes Ambientais (Lei nº 9.605/98).

DIREITO CIVIL, AMBIENTAL E DO CONSUMIDOR

1. Lei de Introdução às normas do Direito Brasileiro. Do Código Civil: Parte Geral, Título IV - Da Tutela, Curatela e Da Tomada de Decisão Apoiada e o Capítulo V - Do Poder Familiar.

2. Direito Ambiental (Constituição Federal, Lei nº 6938, de 31 de agosto de 1981, e Lei nº 12.651, de 25 de maio de 2012). Da Responsabilidade Civil pelo Dano Ambiental.

3. Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 11 de Setembro de 1990).

DIREITO PROCESSUAL PENAL:

1. Princípios do processo penal.

2. Lei processual no tempo e no espaço.

3. Inquérito policial. Diligências. Arquivamento.

4. Prisão. Liberdade provisória.

5. Ação penal. Classificação. Princípios. Condições. Justa causa. Denúncia. Queixa.

6. Aditamento.

7. Jurisdição, competência e atribuições. Das citações e intimações.

8. Relação processual. Sujeitos.

9. Questões e processos incidentes. Questões prejudiciais. Exceções.

10. Incompatibilidade e impedimentos.

11. Provas no processo penal.

12. Recursos em geral. Pressupostos. Recursos em espécie.

13. Habeas corpus. Revisão criminal. Mandado de Segurança.

14. Juizados especiais criminais. Suspensão condicional do processo.

DIREITO PROCESSUAL CIVIL:

1. Ministério Público no Processo Civil.

2. Processo e procedimento.

3. Pressupostos processuais e condições da ação.

4. Competência.

5. Atos processuais.
6. Formação, suspensão e extinção do processo.
7. Prova.
8. Recursos: conceito, espécie, regime jurídico e efeitos.
9. Sentença e Coisa Julgada.
10. Procedimento das ações coletivas. Competência para ações coletivas. Coisa julgada e litispendência em ações coletivas.
11. Mandado de segurança.
12. Ação civil pública. Ação popular.

ANEXO IV

**TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE COTAS PARA MINORIAS ÉTNICO-RACIAIS****IDENTIFICAÇÃO**

Nome do candidato		Nº da inscrição	
Filiação - nome do pai			
Filiação - nome da mãe			
Naturalidade		Nacionalidade	
Carteira de identidade		CPF	
Curso			

DECLARAÇÃO DE AUTORRECONHECIMENTO

Declaro que me reconheço como _____ e os motivos que me levaram a optar pelo sistema de cotas para minorias da seleção de estagiários da (unidade do MPU) _____ são:

Local e data:

_____, ____ de _____ de 20__

Assinatura do candidato:

Recebido em:

_____, ____ de _____ de 20__

Recebido por: (assinatura e carimbo)

RETIFICAÇÃO DE 22 DE AGOSTO DE 2017

Na PORTARIA PRMG Nº 308, de 30 de junho de 2017, publicada no Diário do Ministério Público Federal Eletrônico, em 30/06/2017, retificada em publicação do DMPF-e Administrativo, em 15/08/2017, página 41, onde se lê: “27/07 e 28/08/2017”, leia-se: “27/07 e 28/07/2017”.

BRUNO NOMINATO DE OLIVEIRA
Procurador-Chefe da PRMG

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO PARÁ
GABINETE DA PROCURADORA-CHEFE

PORTARIA Nº 225, DE 24 DE AGOSTO DE 2017

Designa Procuradores da República para atuarem em substituição em ofícios da PR/PA no mês de agosto.

A PROCURADORA-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO PARÁ, em atenção à Lei n. 13.024/2014 e do Ato Conjunto PGR/CASMPU nº 01/2014, resolve:

Art. 1º. Designar os Procuradores da República para atuarem em substituição de ofícios na PR/PA nos períodos abaixo indicados:

OFÍCIO SUBSTITUÍDO	MEMBRO SUBSTITUÍDO	PERÍODO	MEMBRO DESIGNADO PARA SUBSTITUIÇÃO	MOTIVO
3º Ofício da PRM-Marabá	Thais Stefano Malvezzi	28/08 a 05/09/2017	Catarina Sales Mendes de Carvalho	Férias da titular do ofício
3º Ofício da PRM-Marabá	Thais Stefano Malvezzi	06 a 08/09/2017	Manoela Lopes Lamenha Lins Cavalcante	Férias e folga de plantão da titular do ofício

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Dê-se ciência e cumpra-se.

NAYANA FADUL DA SILVA

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO PARAÍBA
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 304, DE 14 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NA PARAÍBA, no exercício das atribuições previstas pelo Regimento Interno do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria PGR n.º 382/2015, bem como no exercício da delegação concedida pela Portaria PGR nº 740/2014, e de acordo com o que ficou deliberado na Reunião Extraordinária do Colégio de Procuradores da República com atuação no Estado da Paraíba realizada em 26/9/2014, RESOLVE:

Art. 1º Designar os Procuradores da República para atuarem em substituição, conforme especificado no Anexo I:

Art. 2º Determinar seja dada ciência ao Núcleo de Gestão de Pessoas, Coordenadoria Jurídica e de Documentação, Membros e Servidores interessados, para providências.

RODOLFO ALVES SILVA

ANEXO I

IDENTIFICAÇÃO DO PROCURADOR AFASTADO				PERÍODO DE SUBSTITUIÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DO PROCURADOR SUBSTITUTO		
NOME	MAT.	OFÍCIO	MOTIVO		NOME	MAT.	OFÍCIO
SÉRGIO RODRIGO PIMENTEL DE CASTRO PINTO	1092	9º Ofício da PRPB	Férias	11 a 19 de setembro de 2017	JOSÉ GUILHERME FERRAZ DA COSTA	740	3º Ofício da PRPB

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE PERNAMBUCO
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 204, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

O CHEFE ADMINISTRATIVO DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA EM PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições, instituídas pelo artigo 50, inciso II, da Lei Complementar n.º 75/93 e pelo artigo 106 da Portaria PGR n.º 591/2008 (Regimento Interno do Ministério Público Federal), alterado pela Portaria PGR/MPF n.º 727/2011;

CONSIDERANDO a indicação do Exmo. Sr. procurador da República Antonio Nilo Rayol Lobo Segundo;

RESOLVE:

Dispensar RAFAEL CARLOS PEREIRA, ocupante do cargo de técnico do MPU/apoio técnico-administrativo/administração, matrícula n.º 25.370, do encargo de substituto eventual da função de confiança de Chefe do Setor Jurídico, FC-1, da Procuradoria da República no Município de Cabo de Santo Agostinho/Palmares.

Dê-se ciência. Publique-se. Cumpra-se.

LUIZ VICENTE DE MEDEIROS QUEIROZ NETO

DESPACHO DE 28 DE AGOSTO DE 2017

Processo Administrativo PRPE/MPF n.º 1.26.000.002452/2017-11. ASSUNTO: Horário Especial de Estudante. INTERESSADO: JOSÉ ROBERTO LOPES DE AMORIM, matrícula n.º 17.408. DECISÃO: Na forma das disposições contidas no artigo 98 da Lei n.º 8.112/1990 c/c o artigo 16 da Portaria PGR/MPU n.º 707/2006, DEFIRO o horário especial de estudante a ser cumprido de 07/08/2017 a 12/12/2017, das 8h às 12h e das 17h30 às 20h30 de segunda a sexta-feira, observada a possibilidade de convocação de 5 (cinco) horas de sobreaviso. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA. REFERÊNCIA: Processo Administrativo PRPE/MPF n.º 1.26.000.2328/2016-74. ASSUNTO: Horário Especial de Estudante. INTERESSADO: JOSÉ ROBERTO LOPES DE AMORIM, matrícula n.º 17.408. DECISÃO: Na forma das disposições contidas no artigo 98 da Lei n.º 8.112/1990 c/c o artigo 16 da Portaria PGR/MPU n.º 707/2006, DEFIRO o horário especial de estudante a ser cumprido de 6/2/2017 a 6/7/2017, das 8h às 12h e das 17h30 às 20h30 de segunda a quinta-feira, e das 8h às 12h e das 17h00 às 20h00 às sextas-feiras, observada a possibilidade de convocação de 5 (cinco) horas de sobreaviso. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA.

LUIZ VICENTE DE MEDEIROS QUEIROZ NETO
Procurador da República
Chefe Administrativo da PRPE

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO PIAUÍ
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE SUBSTITUTO

PORTARIA Nº 245, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE SUBSTITUTO DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO PIAUÍ, no exercício de suas atribuições, considerando o disposto no Regimento Interno Administrativo do Ministério Público Federal,

RESOLVE:

Art. 1º. Revogar as disposições da Portaria PR/PI n.º 239, de 18 de agosto de 2017, publicada no e-DMPF n.º 157, de 21 de agosto de 2017, página 46.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor imediatamente.

TRANVANVAN DA SILVA FEITOSA

EDITAL Nº 6, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE SUBSTITUTO DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO PIAUÍ, com fundamento no Regulamento do Programa de Estágio do Ministério Público da União aprovado pela Portaria PGR/MPU n.º 378, de 09 de agosto de 2010, alterada pelas Portarias PGR/MPU n.º 576, de 12 de novembro de 2010, Portaria PGR/MPU n.º 155, de 30 de março de 2011 e Portaria PGR/MPU n.º 539, de 04 de outubro de 2011, n.º 08, de 3 de fevereiro de 2016 e 46, de 18 de maio de 2017, RESOLVE:

1) Comunicar o resultado da análise dos recursos interpostos contra o gabarito preliminar da prova objetiva da área de Direito:

1.1. Foram interpostos recursos relativos às questões n.º 15 do Grupo I e n.º 22 do Grupo II, os quais não foram providos.

1.2. Foi interposto e provido recurso da questão n.º 35 do Grupo III, conferindo-se a pontuação a todos os candidatos anteriormente não contemplados:

GRUPO III:

QUESTÃO	NOVO GABARITO
35	ANULADA

2) Tornar público que o gabarito definitivo, o julgamento dos recursos interpostos e o resultado final das provas objetivas do Processo Seletivo para Ingresso no Programa de Estágio na Área de Direito e de Administração da Procuradoria da República no Estado do Piauí e das PRMs de Parnaíba/PI, Picos/PI e Floriano/PI, conforme lista dos candidatos classificados (Anexo), serão disponibilizados no endereço eletrônico: <http://www.mpf.mp.br/pi/estagie-conosco>.

TRANVANVAN DA SILVA FEITOSA

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 1.155, DE 24 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 56, inciso VI, do Regimento Interno Diretivo do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria PGR/MPF nº 357, de 05/05/2015, resolve:

Art. 1º Designar DÉBORA MAGALHÃES VALENÇA, matrícula 26678, ocupante do cargo de Analista do MPU/Perícia/Arquitetura, para exercer o encargo de substituto eventual do Chefe do Setor de Pessoal, FC-1, da Procuradoria da República no Município de São Gonçalo.

Art. 2º Publique-se, registre-se e cumpra-se.

JOSÉ SCETTINO

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SÃO PAULO
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 547, DE 17 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando os termos previstos no inciso II, do artigo 50 da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993, bem como o Ato Conjunto PGR/CASMPU nº 01/2014, a Instrução Normativa SG/MPU nº 1 e a Portaria PGR/MPF nº 740, todos de 25 de setembro de 2014, RESOLVE:

Art. 1º – Designar o(a) Procurador(a) da República André Luiz Moraes de Menezes, membro titular do 2º Ofício da Procuradoria da República no Município de Ribeirão Preto, para, no período de 14/08/2017 a 23/08/2017, substituir, mediante acumulação de ofícios, o(a) Procurador(a) da República Sabrina Menegário, titular do 3º Ofício da Procuradoria da República no Município de Ribeirão Preto, afastado(a) por motivo de férias;

Art. 2º – Determinar seja dada ciência aos Procuradores interessados, bem como à Coordenadoria da Procuradoria da República no Município em questão e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas da PR-SP.

PORTARIA Nº 555, DE 21 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando os termos previstos no inciso II, do artigo 50 da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993, bem como o Ato Conjunto PGR/CASMPU nº 01/2014, a Instrução Normativa SG/MPU nº 1 e a Portaria PGR/MPF nº 740, todos de 25 de setembro de 2014, RESOLVE:

Art. 1º – Designar o(a) Procurador(a) da República Sílvio Luis Martins de Oliveira, membro titular do 16º Ofício da Procuradoria da República no Município de São Paulo, para, no período de 07/08/2017 a 11/08/2017 e 12/08/2017 a 13/08/2017, substituir, mediante acumulação de ofícios, o(a) Procurador(a) da República Anamara Osório Silva, titular do 5º Ofício da Procuradoria da República no Município de São Paulo, afastado(a) por motivo de Licença para acompanhar pessoa de família e afastamento com desoneração 50%;

Art. 2º – Determinar seja dada ciência aos Procuradores interessados, bem como à Coordenadoria da Procuradoria da República no Município em questão e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas da PR-SP.

PORTARIA Nº 581, DE 22 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando os termos previstos no inciso II, do artigo 50 da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993, bem como o Ato Conjunto PGR/CASMPU nº 01/2014, a Instrução Normativa SG/MPU nº 1 e a Portaria PGR/MPF nº 740, todos de 25 de setembro de 2014, RESOLVE:

Art. 1º – Designar o (a) Procurador (a) da República Walquiria Imamura Picoli, membro titular do 2º Ofício da Procuradoria da República no Município de Caraguatatuba, para, no período de 28/08/2017 a 06/09/2017, substituir, mediante acumulação de ofícios, o (a) Procurador (a) da República Maria Rezende Capucci, titular do 1º Ofício da Procuradoria da República no Município de Caraguatatuba, afastado (a) por motivo de férias;

Art. 2º – Determinar seja dada ciência aos Procuradores interessados, bem como à Coordenadoria da Procuradoria da República no Município em questão e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas da PR-SP.

PORTARIA Nº 582, DE 22 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando os termos previstos no inciso II, do artigo 50 da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993, bem como o Ato Conjunto PGR/CASMPU nº 01/2014, a Instrução Normativa SG/MPU nº 1 e a Portaria PGR/MPF nº 740, todos de 25 de setembro de 2014, RESOLVE:

Art. 1º – Designar o(a) Procurador(a) da República Marco Antonio Ghannage Barbosa, membro titular do 1º Ofício da Procuradoria da República no Município de São Carlos, para, no período de 29/08/2017 a 27/10/2017, substituir, mediante acumulação de ofícios, o(a) Procurador(a) da República Lúcio Mauro Carloni Fleury Curado, titular do 2º Ofício da Procuradoria da República no Município de São Carlos, afastado(a) por motivo de afastamento para elaborar dissertação de mestrado da Faculdade de Direito da Universidade de São Paulo;

Art. 2º – Determinar seja dada ciência aos Procuradores interessados, bem como à Coordenadoria da Procuradoria da República no Município em questão e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas da PR-SP.

PORTARIA Nº 583, DE 22 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando os termos previstos no inciso II, do artigo 50 da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993, bem como o Ato Conjunto PGR/CASMPU nº 01/2014, a Instrução Normativa SG/MPU nº 1 e a Portaria PGR/MPF nº 740, todos de 25 de setembro de 2014, RESOLVE:

Art. 1º – Designar o (a) Procurador (a) da República Rafael Siqueira de Pretto, membro titular do 46º Ofício da Procuradoria da República no Município de São Paulo, para, no período de 28/08/2017 a 06/09/2017, substituir, mediante acumulação de ofícios, o (a) Procurador (a) da República Melissa G. Blagitz de Abreu e Silva, titular do 47º Ofício da Procuradoria da República no Município de São Paulo, afastado (a) por motivo de Licença-prêmio;

Art. 2º – Determinar seja dada ciência aos Procuradores interessados, bem como à Coordenadoria da Procuradoria da República no Município em questão e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas da PR-SP.

PORTARIA Nº 584, DE 22 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando os termos previstos no inciso II, do artigo 50 da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993, bem como o Ato Conjunto PGR/CASMPU nº 01/2014, a Instrução Normativa SG/MPU nº 1 e a Portaria PGR/MPF nº 740, todos de 25 de setembro de 2014, RESOLVE:

Art. 1º – Designar o(a) Procurador(a) da República Rhayssa Castro Sanches Rodrigues, membro titular do 2º Ofício da Procuradoria da República no Município de Guarulhos, para, no período de 28/08/2017 a 12/09/2017, substituir, mediante acumulação de ofícios, o(a) Procurador(a) da República André Bueno da Silveira, titular do 3º Ofício da Procuradoria da República no Município de Guarulhos, afastado(a) por motivo de férias;

Art. 2º – Determinar seja dada ciência aos Procuradores interessados, bem como à Coordenadoria da Procuradoria da República no Município em questão e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas da PR-SP.

PORTARIA Nº 585, DE 22 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando os termos previstos no inciso II, do artigo 50 da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993, bem como o Ato Conjunto PGR/CASMPU nº 01/2014, a Instrução Normativa SG/MPU nº 1 e a Portaria PGR/MPF nº 740, todos de 25 de setembro de 2014, RESOLVE:

Art. 1º – Designar o(a) Procurador(a) da República Elaine Ribeiro de Menezes, membro titular do 4º Ofício da Procuradoria da República no Município de Campinas, para, no período de 21/08/2017 a 28/08/2017, substituir, mediante acumulação de ofícios, o(a) Procurador(a) da República Ricardo Perin Nardi, titular do 8º Ofício da Procuradoria da República no Município de Campinas, afastado(a) por motivo de desoneração nos termos da Portaria PGR nº 717/2017;

Art. 2º – Determinar seja dada ciência aos Procuradores interessados, bem como à Coordenadoria da Procuradoria da República no Município em questão e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas da PR-SP.

PORTARIA Nº 586, DE 22 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando os termos previstos no inciso II, do artigo 50 da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993, bem como o Ato Conjunto PGR/CASMPU nº 01/2014, a Instrução Normativa SG/MPU nº 1 e a Portaria PGR/MPF nº 740, todos de 25 de setembro de 2014, RESOLVE:

Art. 1º – Designar o(a) Procurador(a) da República Fausto Kozo Matsumoto Kosaka, membro titular do 7º Ofício da Procuradoria da República no Município de Campinas, para, no período de 21/08/2017 a 30/08/2017, substituir, mediante acumulação de ofícios, o(a) Procurador(a) da República Marcus Vinícius de Viveiros Dias, titular do 2º Ofício da Procuradoria da República no Município de Campinas, afastado(a) por motivo de Licença médica;

Art. 2º – Determinar seja dada ciência aos Procuradores interessados, bem como à Coordenadoria da Procuradoria da República no Município em questão e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas da PR-SP.

PORTARIA Nº 590, DE 23 DE AGOSTO DE 2017.

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando os termos previstos no inciso II, do artigo 50 da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993, bem como o Ato Conjunto PGR/CASMPU nº 01/2014, a Instrução Normativa SG/MPU nº 1 e a Portaria PGR/MPF nº 740, todos de 25 de setembro de 2014, RESOLVE:

Art. 1º – Designar o(a) Procurador(a) da República Aureo Marcus Makiyama Lopes, membro titular do 3º Ofício da Procuradoria da República no Município de Campinas, para, no período de 21/08/2017 a 27/08/2017, substituir, mediante acumulação de ofícios, o(a) Procurador(a) da República Athayde Ribeiro Costa, titular do 9º Ofício da Procuradoria da República no Município de Campinas, afastado(a) nos termos da Portaria PGR nº 383/2015;

Art. 2º – Determinar seja dada ciência aos Procuradores interessados, bem como à Coordenadoria da Procuradoria da República no Município em questão e à Coordenadoria de Gestão de Pessoas da PR-SP.

PORTARIA Nº 597, DE 24 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições previstas no inciso II do artigo 50 da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993, considerando o disposto no Regimento Interno Administrativo do

Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria nº 382, de 05 de maio de 2015, e considerando, ainda, o disposto na Portaria SG/MPF nº 110, de 6 de fevereiro de 2015, que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos administrativos firmados pelo Ministério Público Federal, RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados como fiscais do respectivo Instrumento Negocial:

Fiscal Administrativo: Anderson Magalhães de Freitas, matrícula 26512.

Fiscal Administrativo Substituto: Edmar Aparecida Lemes Soares Kakihara, matrícula 21968.

Fiscal Técnico: Anderson Magalhães de Freitas, matrícula 26512.

Fiscal Técnico Substituto: Edmar Aparecida Lemes Soares Kakihara, matrícula 21968.

Instrumento Negocial: Ata de Registro de Preço nº 34/2017.

Objeto: Registrar preços para a aquisição de material de expediente destinados à Procuradoria da República no Estado de São Paulo, em seu edifício-sede e em suas unidades no interior do estado.

Art. 2º O fiscal e seu substituto ficam designados pelo prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, incluindo as prorrogações que venham a ocorrer.

Art. 3º Os afastamentos do fiscal e do substituto que permitam agendamento prévio não poderão ser usufruídos em datas coincidentes.

Art. 4º Quando houver a necessidade de mudança do fiscal titular e/ou seu substituto, a unidade requisitante dos bens ou serviços deverá, formalmente, levar o fato ao conhecimento da Divisão de Contratações e Gestão Contratual.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº 602, DE 25 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições previstas no inciso II do artigo 50 da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993, considerando o disposto no Regimento Interno Administrativo do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria nº 382, de 05 de maio de 2015, e considerando, ainda, o disposto na Portaria SG/MPF nº 110, de 6 de fevereiro de 2015, que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos administrativos firmados pelo Ministério Público Federal, RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados como fiscais do respectivo Instrumento Negocial:

Fiscal Administrativo: Maurício Kiyoshi Naka, matrícula 5087-3.

Fiscal Administrativo Substituto: Helcio Luiz Fuziy, matrícula 5495-0.

Fiscal Técnico: Helcio Luiz Fuziy, matrícula 5495-0.

Fiscal Técnico Substituto: Maurício Kiyoshi Naka, matrícula 5087-3.

Instrumento Negocial: Contrato nº 48/2017.

Objeto: Locação de Máquinas automáticas autosserviço de café com fornecimento de insumos, a serem instaladas nas unidades da Procuradoria da República no Estado de São Paulo – capital e interior, incluídos a instalação, abastecimento e manutenção preventiva e corretiva.

Art. 2º O fiscal e seu substituto ficam designados pelo prazo de vigência do Contrato, incluindo as prorrogações que venham a ocorrer.

Art. 3º Os afastamentos do fiscal e do substituto que permitam agendamento prévio não poderão ser usufruídos em datas coincidentes.

Art. 4º Quando houver a necessidade de mudança do fiscal titular e/ou seu substituto, a unidade requisitante dos bens ou serviços deverá, formalmente, levar o fato ao conhecimento da Divisão de Contratações e Gestão Contratual.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº 605, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições previstas no inciso II do artigo 50 da Lei Complementar nº 75, de 20 de maio de 1993, considerando o disposto no Regimento Interno Administrativo do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria nº 382, de 05 de maio de 2015, e considerando, ainda, o disposto na Portaria SG/MPF nº 110, de 6 de fevereiro de 2015, que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos administrativos firmados pelo Ministério Público Federal, RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados como fiscais do respectivo Instrumento Negocial:

Fiscal Administrativo: Carla Kiomi Okubaru, matrícula 4383.

Fiscal Administrativo Substituto: Marco Antônio Gomes de Almeida, matrícula 25480.

Fiscal Técnico: Carla Kiomi Okubaru, matrícula 4383. Fiscal Técnico Substituto: Marco Antônio Gomes de Almeida, matrícula 25480.

Instrumento Negocial: Contrato nº 51/2017.

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços continuados de jardinagem, asseio, conservação, limpeza e higienização, com fornecimento de todos os materiais de consumo e todo equipamento necessário à execução dos serviços para atender às necessidades da Procuradoria da República nos Municípios de São Bernardo do Campo e São José dos Campos. .

Art. 2º O fiscal e seu substituto ficam designados pelo prazo de vigência do Contrato, incluindo as prorrogações que venham a ocorrer.

Art. 3º Os afastamentos do fiscal e do substituto que permitam agendamento prévio não poderão ser usufruídos em datas coincidentes.

Art. 4º Quando houver a necessidade de mudança do fiscal titular e/ou seu substituto, a unidade requisitante dos bens ou serviços deverá, formalmente, levar o fato ao conhecimento da Divisão de Contratações e Gestão Contratual.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

THIAGO LACERDA NOBRE

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SERGIPE
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 163, DE 28 DE AGOSTO DE 2017

Designa os membros do Comitê de Gestão Estratégica e do Comitê de Gestão de Pessoas no âmbito da Procuradoria da República em Sergipe, para o biênio 2017/2019.

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA EM SERGIPE, no exercício das atribuições previstas pelo art. 33, II, do Regimento Interno Administrativo do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria SG/MPF Nº 382, de 5 de maio de 2015, e com base na Portaria nº 105, de 26 de maio de 2015, RESOLVE:

Art. 1º Designar os seguintes membros para constituírem, juntamente com os ocupantes dos cargos presentes na Portaria Nº 105/2015, o Comitê de Gestão Estratégica da Procuradoria da República em Sergipe, no biênio 2017/2019:

- I. José Rômulo Silva Almeida, matrícula nº 970, Gestor de Iniciativa;
- II. Jean Dhafny Felix da Silva, matrícula nº 17760, servidor indicado pelo Procurador-Chefe;
- III. Tiago Araújo de Souza, matrícula nº 7731, servidor indicado pelo Procurador-Chefe.

Art. 2º Designar os seguintes membros para constituírem, juntamente com os ocupantes dos cargos presentes na Portaria Nº 105/2015, o Comitê de Gestão de Pessoas da Procuradoria da República em Sergipe, no biênio 2017/2019:

- I. Ramiro Rockenbach da Silva Matos Teixeira de Almeida, matrícula nº 809, Procurador indicado pelo Procurador-Chefe;
- II. Luciana Andrade Lima, matrícula nº 21294, representante da Coordenadoria Jurídica e de Documentação;
- III. Sheila Regine Almeida Vasconcelos Nogueira, matrícula nº 6157, representante da Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação;
- IV. José Castello Branco de Oliveira, matrícula nº 17275, representante da Coordenadoria de Administração;
- V. Aldo Luiz de Menezes Dias, matrícula nº 7694, representante dos gabinetes.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 166, DE 18 DE AGOSTO DE 2017

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA EM SERGIPE, no uso de suas atribuições, instituídas pelo artigo 50, inciso II, da Lei Complementar n.º 75/93 e pelo artigo 106 da Portaria PGR nº 591/2008 (Regimento Interno do Ministério Público Federal), alterado pela Portaria PGR/MPF nº 727/2011;

CONSIDERANDO o disposto na Portaria PGR/MPU Nº 39, de 28 de abril de 2017, que regulamenta a modalidade de teletrabalho no âmbito do Ministério Público da União;

CONSIDERANDO a competência do Procurador-chefe para expedir instruções e adotar providências necessárias ao bom funcionamento da Procuradoria da República em Sergipe e demais unidades que lhe são afetas;

CONSIDERANDO a necessidade de padronizar os formulários a serem utilizados para acompanhamento e controle, bem como as especificações estruturais e tecnológicas para o desempenho do trabalho realizado de forma remota no âmbito das unidades de primeira instância do Ministério Público Federal em Sergipe, RESOLVE:

Art. 1º A declaração de que trata o parágrafo único do art. 13 da Portaria PGR/MPU Nº 39, de 28 de abril de 2017, obedecerá o modelo constante no Anexo I da presente Portaria.

Art. 2º A estrutura física e tecnológica de que trata o art. 13 da Portaria PGR/MPU Nº 39, de 28 de abril de 2017, deverá ser disponibilizada com base nas sugestões constantes nos Anexos II e III.

Art. 3º A retirada de processos e demais documentos das dependências da PRSE ou PRM vinculada, deverá ser precedida do termo de recebimento e responsabilidade constante no Anexo IV.

§1º. A guarda do referido termo deverá ficar sob a responsabilidade do chefe do setor ou Procurador da República ao qual o servidor em teletrabalho está vinculado; ou por outro servidor por aqueles designados.

§2º Na posse de processos ou documentos, o servidor deverá evitar interromper ou estender desnecessariamente o trajeto entre a sede e o local do teletrabalho.

Art. 4º Para o início do teletrabalho, deverá ser elaborado um Plano de Trabalho, conforme Anexo V, que será levado ao conhecimento do Procurador-chefe ou de outra autoridade por este definida.

Art. 5º O Relatório trimestral a que se refere o art. 8º, parágrafo único, da Portaria PGR/MPU Nº 39, de 28 de abril de 2017, deverá obedecer ao modelo constante no anexo VI.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

HEITOR ALVES SOARES

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS ESPECIFICAÇÕES ESTRUTURAIS E TECNOLÓGICAS NECESSÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DO TELETRABALHO

Nome			
Matrícula			
Cargo			
Lotação			
E-mail funcional			
Telefone celular		Telefone Teletrabalho	
Declaro que as metas de desempenho a que se refere o art. 7º, da Portaria PGR/MPU Nº 39, de 28 de abril de 2017, serão executadas em estrutura física e tecnológica adequadas à realização do teletrabalho, podendo, se necessário, ser realizada avaliação técnica pela área competente, observado o disposto nos Anexos II e III da Portaria MPF/PRSE Nº 166/2017.			
Data: ____/____/____			
Assinatura do Servidor			

ANEXO II

ESPECIFICAÇÕES ESTRUTURAIS NECESSÁRIAS PARA INSERÇÃO NA MODALIDADE TELETRABALHO

O posto de trabalho e o mobiliário devem proporcionar ao trabalhador condições de boa postura, visualização e operação e devem atender aos seguintes requisitos mínimos:

a) ter altura e características da superfície de trabalho compatíveis com o tipo de atividade, com a distância requerida dos olhos ao campo de trabalho e com a altura do assento;

b) ter área de trabalho de fácil alcance e visualização pelo trabalhador;

c) ter características dimensionais que possibilitem posicionamento e movimentação adequados dos segmentos corporais.

Nas atividades que envolvam leitura de documentos para digitação, sugere-se:

a) seja utilizado suporte adequado para documentos que possa ser ajustado proporcionando boa postura, visualização e operação, evitando movimentação frequente do pescoço e fadiga visual;

b) seja utilizado documento de fácil legibilidade sempre que possível, evitando-se a utilização do papel brilhante, ou de qualquer outro tipo que provoque ofuscamento.

Os equipamentos utilizados no processamento eletrônico de dados com terminais de vídeo devem observar as condições de mobilidade suficientes para permitir o ajuste da tela do equipamento à iluminação do ambiente, protegendo-a contra reflexos, e proporcionar corretos ângulos de visibilidade ao trabalhador;

As condições ambientais de trabalho devem estar adequadas às características psicofisiológicas dos trabalhadores e à natureza do trabalho a ser executado.

Em todo o local de trabalho deve haver iluminação adequada, natural ou artificial, geral ou suplementar, apropriada à natureza da atividade.

A iluminação geral deve ser uniformemente distribuída e difusa.

A iluminação geral ou suplementar deve ser projetada e instalada de forma a evitar ofuscamento, reflexos incômodos, sombras e contrastes excessivos.

ANEXO III

ESPECIFICAÇÕES TECNOLÓGICAS NECESSÁRIAS PARA INSERÇÃO NA MODALIDADE TELETRABALHO

Requisitos mínimos para realização do teletrabalho em equipamentos particulares:

a) Computador com processador Intel Core i5 ou superior;

b) Memória mínima: 4GB;

c) Disco: 500GB;

d) Sistema Operacional: Windows 7 ou superior;

- e) Firefox 51 ou versão anterior (47, 48, 49, 50) (as versões mais novas não dão suporte a Java e Flash);
- f) Java mais novo (versão atual: 8.131)
- g) PDF Split and Merge (para quebrar e juntar arquivos PDF);
- h) Otimizador de PDF (para compactação de PDF, disponível no site <http://www.trt14.jus.br/conversos-pdf/>);
- i) Acrobat Reader;
- j) Navegador PJE;
- l) Driver do Token (G&D ou 5100);
- m) Google Chrome;
- n) VLC;
- o) Libre Office
- p) Software Antivírus

ANEXO IV
TERMO DE RECEBIMENTO E RESPONSABILIDADE

Nos termos da Portaria MPF/PRSE Nº166, de 18/08/2017, e na condição de servidor em teletrabalho, declaro que recebi os processos/documentos abaixo relacionados:

PROCESSO/DOCUMENTO	VOLUMES	APENSOS	ANEXOS	DATA DE RECEBIMENTO	DATA DA DEVOUÇÃO	NOME E MATRÍCULA DO RESPONSÁVEL PELA RESTITUIÇÃO

Aracaju, ____ / ____ / _____

Assinatura e carimbo

ANEXO V

PLANO DE TRABALHO			
Nome do servidor:			
Lotação:		Mat. n.º	
Descrição das atividades a serem desempenhadas pelo servidor			
Metas a serem alcançadas			
Periodicidade em que o servidor deverá comparecer ao local de trabalho			
(no mínimo duas vezes por mês)			
Cronograma de reuniões com a chefia para avaliação de desempenho			

CONSIDERANDO o teor do Edital de Chamamento de Membros para Itinerância Nacional nº 3 /2017;

CONSIDERANDO o resultado do Chamamento acima mencionado;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a Procuradora da República Dra. Carolina Bonfadini de Sá, Mat. 1200, para atuar em regime de itinerância na PR/TO, em seu 1º Ofício, no período de 11 a 15 de setembro de 2017.

Parágrafo único. A atuação do Procurador da República abrangerá todo o acervo recebido no 1º Ofício desde a semana anterior ao período acima descrito, bem como a participação nas audiências do próprio Ofício como também naquelas sem Procurador definido.

Dê-se ciência. Publique-se.

ALVARO LOTUFO MANZANO

EXPEDIENTE

**MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
SECRETARIA GERAL
SECRETARIA JURÍDICA E DE DOCUMENTAÇÃO**

**Diário do Ministério Público Federal - Eletrônico Nº 162/2017
Divulgação: segunda-feira, 28 de agosto de 2017 - Publicação: terça-feira, 29 de agosto de 2017**

**SAF/SUL QUADRA 04 LOTE 03
CEP: 70050-900 – Brasília/DF**

**Telefone: (61) 3105.5913
E-mail: pgr-publica@ mpf.mp.br**

Responsáveis:

**Konrad Augusto de Alvarenga Amaral
Subsecretário de Gestão Documental**

**Renata Barros Cassas
Chefe da Divisão de Editoração e Publicação**