

MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

ROBERTO MONTEIRO GURGEL SANTOS
Procurador-Geral da República

DEBORAH MACEDO DUPRAT DE BRITO PEREIRA
Vice-Procuradora-Geral da República

LAURO PINTO CARDOSO NETO
Secretário-Geral

**DIÁRIO DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
ELETRÔNICO**

SAF/SUL QUADRA 04 LOTE 03
CEP: 70050-900 - Brasília/DF
Telefone: (61) 3105-5100
www.pgr.mpf.gov.br

SUMÁRIO

	Página
Secretaria Geral.....	1
Secretaria de Administração	2
Secretaria de Serviços Integrados de Saúde	5
Procuradoria Regional da República da 3ª Região.....	7
Procuradoria Regional da República da 5ª Região.....	13
Procuradoria da República no Estado de Alagoas.....	13
Procuradoria da República no Estado do Ceará	14
Procuradoria da República no Estado do Espírito Santo.....	14
Procuradoria da República no Estado do Mato Grosso.....	14
Procuradoria da República no Estado do Paraná.....	15
Procuradoria da República no Estado do Rio de Janeiro.....	15
Procuradoria da República no Estado do Rio Grande do Sul.....	18
Procuradoria da República no Estado de Roraima	18
Procuradoria da República no Estado de Santa Catarina.....	18
Procuradoria da República no Estado de Sergipe.....	19
Expediente	22

SECRETARIA GERAL

GABINETE DO SECRETÁRIO-GERAL ADJUNTO

PORTARIA Nº 644, DE 6 DE MAIO DE 2013

O SECRETÁRIO-GERAL ADJUNTO DO MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL, no uso da competência que lhe foi atribuída pelo art. 24, inciso III, da Portaria PGR/MPF nº 591, de 20 de novembro de 2008, e considerando o disposto no art. 1º, inciso III, da Portaria PGR/MPU nº 273, de 13 de maio de 2011, bem como o que consta no Processo Administrativo nº 1.00.000.0016136/2012-28, resolve:

Remover, no interesse da Administração, o servidor FÁBIO DELVIZIO DE MENEZES, matrícula nº 21665, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, da Procuradoria da República no Município de Blumenau para a Procuradoria da República no Estado de Santa Catarina.

LICENÇA PARA CAPACITAÇÃO

Em 6 de maio de 2013

Processo Administrativo MPF/PR-PR nº 1.25.000.000788/2013-52. ANDRE RODRIGUES, matrícula nº 24235. DECISÃO: Tendo em vista o disposto no artigo 23, II, do Regimento Interno do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria PGR nº 591/2008, DEFIRO a licença para capacitação no período de 3/6/2013 a 2/7/2013, referente ao quinquênio aquisitivo de 6/3/2004 a 4/3/2009, em conformidade com o disposto no artigo 87 da Lei nº 8.112/1990 e na Portaria PGR/MPU nº 679/2004. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA, inclusive quanto ao disposto no § 3º do artigo 9º da Portaria PGR/MPU nº 679/2004.

Processo Administrativo MPF/PGR nº 1.00.000.005630/2013-48. MAURILIO BARROS GOMES, matrícula nº 18656-2. DECISÃO: Tendo em vista o disposto no artigo 23, II, do Regimento Interno do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria PGR nº 591/2008, DEFIRO a licença para capacitação no período de 1º/7/2013 a 28/9/2013, referente ao quinquênio aquisitivo de 30/12/2003 a 27/12/2008, em conformidade com o disposto no artigo 87 da Lei nº 8.112/1990 e na Portaria PGR/MPU nº 679/2004. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA, inclusive quanto ao disposto no artigo 9º da Portaria PGR/MPU nº 679/2004.

LICENÇA POR MOTIVO DE AFASTAMENTO DO CÔNJUGE OU COMPANHEIRO

Em 6 de maio de 2013

Processo Administrativo MPF/PGR nº 1.00.000.005100/2013-08. MONIKA ANDREA FRISCH, matrícula nº 10030. DECISÃO: Acolhendo manifestação da Secretaria de Gestão de Pessoas, nos termos do artigo 84 da Lei nº 8.112/1990, DEFIRO à interessada licença para acompanhar o cônjuge Doutor JOSÉ SOARES FRISCH, a partir de 6/5/2013, por prazo indeterminado e sem remuneração, sendo facultada a manutenção do vínculo com o Plano de Seguridade Social do Servidor Público, na forma da Orientação Normativa MPS nº 2, de 31/3/2009, e com o Plan-Assiste, consoante a Portaria PGR/MPU nº 231/2012, bem como, a interrupção, a partir de 6/5/2013, da licença para tratar

de interesses particulares concedida à interessada por meio do Despacho SG, de 5/4/2011, publicado no BS/MPF nº 7, da 1ª quinzena de abril de 2011. PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. DÊ-SE CIÊNCIA, inclusive quanto à necessidade de comprovação anual dos requisitos autorizadores da licença.

DANILO PINHEIRO DIAS
Secretário-Geral Adjunto do MPF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
GABINETE DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

DIÁRIAS

AV Nº	NOME PROPOSTO	CARGO	DESCRICAÇÃO	MEIO TRANSPORT E	PERIODO	QTD DIÁRIAS	TOTAL
6726/2013	MURILO LUSTOSA LOPES	ANALISTA DE ENGENHARIA SANITÁRIA/PERITO CARGO EM COMISSÃO	Vistoria técnica - REALIZAR VISTORIA FLUVIAL E TERRESTRE NO RIO MADEIRA, CONFORME OFÂ CIO NÂº 1262/2013/MPF/PR-RO/SETC-6Âº OFÂ CIO, ANEXO	Aéreo	16/04/2013 - 19/04/2013	3.5	R\$ 1266.91
7064/2013	FABIO CRISONI FREITAS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	Atuar na Área Administrativa - O servidor, membro da comissão de recebimento de mobiliário, para receber o mobiliário adquirido para PRM- Guajará-Mirim.	Veículo Oficial	17/04/2013 - 19/04/2013	2.5	R\$ 748.18
7073/2013	JOANY DA SILVA FERNANDES	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Conduzir servidor - O servidor irá conduzir o servidor, membro da comissão de recebimento de mobiliário, para receber o mobiliário adquirido para PRM- Guajará-Mirim.	Veículo Oficial	17/04/2013 - 19/04/2013	2.5	R\$ 748.18
7274/2013	EMERSON FERNANDES MARTINS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	Instalação de PRM - Capacitar os servidores da PRM no âmbito de assuntos afetos à Coordenadoria Jurídica.	Veículo Oficial	13/05/2013 - 16/05/2013	3.5	R\$ 1116.91
7276/2013	SIDNEY GONCALVES PEREIRA	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Transporte de material e equipamentos - transporte de equipamentos de informática para PRM Ipatinga e processos para PRM Manhuaçu.	Veículo Oficial	26/04/2013 - 27/04/2013	1.5	R\$ 474.73
7278/2013	ALESSANDRA CARNEIRO PONDE	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	Vistoria técnica - Realizar vistoria técnica para avaliação de imóveis para instalação da sede da PRM Alagoinhas.	Veículo Oficial	22/04/2013 - 23/04/2013	1.5	R\$ 442.45
7279/2013	MURILLO MELO ROSA	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Conduzir servidor - Conduzir o servidor Emerson Fernandes Martins, conforme SV 7274/2013.	Veículo Oficial	13/05/2013 - 13/05/2013	0.5	R\$ 136.73
7281/2013	FLAVIA MASCARENHAS MATTOS	CARGO EM COMISSÃO	Vistoria técnica - Realizar vistoria técnica para avaliação de imóveis para instalação da sede da PRM Alagoinhas.	Veículo Oficial	22/04/2013 - 23/04/2013	1.5	R\$ 469.45
7282/2013	SILAS SANTOS ALVES	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Conduzir servidor - Conduzir servidores da ASSESP que realizarão vistoria técnica para avaliação de imóveis para instalação da sede da PRM Alagoinhas.	Veículo Oficial	22/04/2013 - 23/04/2013	1.5	R\$ 442.45
7283/2013	MARCIO NUNES TEIXEIRA	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Conduzir servidor - Conduzir o Coordenador Jurídico da PR/GO, Emerson Fernandes Martins, conforme SV 7274/2013.	Veículo Oficial	16/05/2013 - 16/05/2013	0.5	R\$ 136.73
7287/2013	LUIZ REINALDO NUNES CAVASSA	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Atuar na Área Administrativa - Comparecer à concessionária autorizada a fim de realizar Recall no veículo Mitsubishi L200 Triton, 2013/2013, chassi 655031 conforme convocação da empresa fabricante.	Veículo Oficial	22/04/2013 - 22/04/2013	0.5	R\$ 136.73
7288/2013	ANTONIO ZENILTON VIEIRA	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Transporte de documentos/processos - Transporte de processos para a 23ª vara Federal de Quixadá/CE.	Veículo Oficial	22/04/2013 - 22/04/2013	0.5	R\$ 136.73
7291/2013	MARCELO CHRISTOVAO	ANALISTA DE	Atuar na Área Administrativa - Realizar	Veículo	19/04/2013 -	1.5	R\$ 501.73

		COMUNICAÇÃO SOCIAL	cobertura jornalística na ação social da Unigran na aldeia Jaguapirú.	Próprio	20/04/2013		
7292/2013	DENILVO BELEGANTE	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Conduzir Membro do MPF - Conduzir o Dr. Walmor Alves Moreira à PRM de Criciúma/SC, em virtude de sua designação para atuar naquela localidade.	Veículo Oficial	22/04/2013 - 24/04/2013	2.5	R\$ 748.18
7293/2013	ADAILTON BERTOLDO ALVES	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	Atuar na Área Administrativa - Participar de reunião para tratar de diversos assuntos administrativos.	Veículo Próprio	22/04/2013 - 23/04/2013	1.5	R\$ 442.45
7297/2013	ADGER FERNANDES DA SILVA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	Realizar diligencias - REALIZAR DILIGÊNCIAS NA CIDADE DE PORTO CALVO/AL, CONFORME DOCUMENTOS ANEXOS.	Veículo Oficial	22/04/2013 - 25/04/2013	3.5	R\$ 1116.91
7299/2013	JORGE DANIEL DELGADO JARA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	Atuar na Área Administrativa - Participar de reunião para tratar de diversos assuntos administrativos.	Veículo Próprio	22/04/2013 - 23/04/2013	1.5	R\$ 442.45
7301/2013	MARCIO HENRIQUE SAMPAIO DE ARAUJO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	Realizar diligencias - REALIZAR DILIGÊNCIAS NA CIDADE DE PORTO CALVO/AL, CONFORME DOCUMENTO ANEXO.	Veículo Oficial	22/04/2013 - 25/04/2013	3.5	R\$ 1053.91
7303/2013	MOISARLEY SANTOS DE AZEVEDO	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Conduzir Membro do MPF - Conduzir o procurador da República Rodrigo Gomes Teixeira, em virtude de participação em audiências na 28ª Vara da Justiça Federal em Pernambuco.	Veículo Oficial	23/04/2013 - 24/04/2013	1.5	R\$ 442.45
7305/2013	DOUGLAS ROSA HOFFMANN	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Atuar na Área Administrativa - Substituir o único técnico de apoio especializado/transporte lotado na PRM/Três Lagoas, ausente por motivo de licença médica.	Veículo Oficial	24/04/2013 - 26/04/2013	2.5	R\$ 748.18
7307/2013	EDSON FRANSEN	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Atuar na Área Administrativa - Substituir o único técnico de apoio especializado/transporte lotado na PRM/Três Lagoas, ausente por motivo de licença médica.	Veículo Oficial	29/04/2013 - 03/05/2013	4.5	R\$ 1391.91
7317/2013	GILBERTO PERES DE OLIVEIRA	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Transporte de documentos/processos - TRANSPORTE DE PROCESSOS E PROTOCOLO DE PEÇAS PROCESSUAIS.	Veículo Oficial	22/04/2013 - 22/04/2013	0.5	R\$ 136.73
7322/2013	PAULO HENRIQUE CARNEIRO DA SILVA	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Conduzir Membro do MPF - Conduzir o membro Orlando Monteiro E. da Cunha em seu retorno à PRRJ.	Veículo Oficial	26/04/2013 - 26/04/2013	0.5	R\$ 136.73
7324/2013	CARMEM DA SILVA PEREZ	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO CARGO EM COMISSÃO	Vistoria técnica - Análise de compra de terrenos (área privada) para instalação da nova sede da PRM Uruguaiana conforme solicitação no Of. PRM-URU nº 051/2013, ÚNICO PRM-URU-RS-00000254/2013.	Veículo Oficial	23/04/2013 - 25/04/2013	2.5	R\$ 793.18
7327/2013	WLAMIR RENATO MORO	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Transporte de documentos/processos - Retirada de processos na 1ª Vara Federal da Subseção Judiciária de Limeira.	Veículo Oficial	19/04/2013 - 19/04/2013	0.5	R\$ 136.73
7334/2013	MARCIO LUIS FERREIRA	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Transporte de documentos/processos - ENTREGA URGENTE DE PROCESSO Nº(2008.51.07.000503-2) NA 2ª VARA FEDERAL DE ITABORAÍ A PEDIDO DO DR. LAURO COELHO JUNIOR	Veículo Oficial	17/04/2013 - 17/04/2013	0.5	R\$ 136.73
7337/2013	NILSON BATISTA SOARES	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Conduzir Membro do MPF - Conduzir membro para participar de reunião no Fórum Des. Zacarias Lourenço de Carvalho, no município de Itabaianinha/SE, no dia 19.04.2013.	Veículo Oficial	19/04/2013 - 19/04/2013	0.5	R\$ 136.73
7338/2013	GENILSON GRUND PINTO	TEC. APOIO ESPECIALIZADO -	Conduzir Membro do MPF - Conduzir a Dra. Elisandra em vistoria ao presídio em	Veículo Oficial	24/04/2013 - 25/04/2013	1.5	R\$ 442.45

		TRANSPORTE	Barra de são Francisco.				
7343/2013	LUIZ ANDRE RODRIGUES DE MOURA	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Transporte de documentos/processos - Transporte de processos entre a PRPE e a Justiça Federal localizada no Município de Palmares.	Veículo Oficial	19/04/2013 - 19/04/2013	0.5	R\$ 136.73
7345/2013	ROGERIO BORSARO MONTEIRO	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Conduzir Membro do MPF - De ordem do Dr ONÉSIO SOARES DO AMARAL, para conduzi-lo ao aeroporto de Uberlândia/MG, que embarcará para Maceió/AL para participar do XIII Encontro Nacional da 3ª CCR, no dia 07/05/2013. - Buscar o Dr ONÉSIO SOARES DO AMARAL no aeroporto de Uberlândia/MG, que chegará de Maceió/AL, onde participará do XIII Encontro Nacional da 3ª CCR.	Veículo Oficial	07/05/2013 - 07/05/2013 12/05/2013 - 12/05/2013	1.5	R\$ 305.73
7346/2013	VALDOMIRO BERTOLETTI	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Conduzir Membro do MPF - Conduzir o Dr. Fredi Éverton Wagner para realizar diligências no interesse da instrução do ICP nº 1.29.004.000232/2009-09, em trâmite no 4º Ofício da PRM Passo Fundo, conforme melhor especificado no despacho em anexo.	Veículo Oficial	23/04/2013 - 23/04/2013	0.5	R\$ 136.73
7347/2013	JOSE CELIO RIBEIRO DE SOUSA	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Transporte de documentos/processos - Transporte de processos entre a PRM Garanhuns e a Justiça Federal localizada no Município de Arcoverde.	Veículo Oficial	18/04/2013 - 18/04/2013	0.5	R\$ 136.73
7351/2013	MASPOLI TADEU RAMOS	CARGO EM COMISSÃO	Segurança institucional	Aéreo	23/04/2013 - 27/04/2013	4.5	R\$ 1622.91
7355/2013	RAFAEL CAVALER GARCIA	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Conduzir Membro do MPF - Conduzir membro designado para atuar perante o 3o Ofício Criminal (vago) da PR/SC. (SV 6731/2013)	Veículo Oficial	23/04/2013 - 25/04/2013	2.5	R\$ 748.18
7361/2013	ALAN FRACASSO DE LIMA	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Conduzir Membro do MPF - Conduzir a Dra. Fernanda Alves de Oliveira até Carazinho/RS, onde participará de audiências na Justiça Federal. Também deverá transportar processos judiciais da sede da PRM Passo Fundo até aquele Judiciário e vice-versa.	Veículo Oficial	23/04/2013 - 23/04/2013	0.5	R\$ 136.73
7363/2013	JOAO CARLOS MIRANDA FILHO	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - SEGURANÇA	Segurança institucional	Aéreo	22/04/2013 - 28/04/2013	6.5	R\$ 2185.64
7365/2013	MARIA DO SOCORRO DE ALMEIDA COELHO	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	Atuar na Área Administrativa - Organização do processo seletivo para estagiário de nível médio para a PRM de Paragominas, o que inclui a fiscalização da prova designada para 28 de abril.	Veículo Próprio	22/04/2013 - 28/04/2013	6.5	R\$ 2035.64
7367/2013	JOSEILSON CAVALCANTE BESERRA	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - SEGURANÇA	Segurança institucional	Aéreo	22/04/2013 - 28/04/2013	6.5	R\$ 2185.64
7368/2013	VALDOMIRO BERTOLETTI	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	Conduzir Membro do MPF - Conduzir a Dra. Fernanda Alves de Oliveira até Carazinho/RS, onde participará de audiências na Justiça Federal. Outrossim, deverá transportar processos judiciais da sede da PRM Passo Fundo até aquele Judiciário e vice-versa.	Veículo Oficial	24/04/2013 - 24/04/2013	0.5	R\$ 136.73
7369/2013	NELIA PAULA DA SILVA BARBOSA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO FUNÇÃO DE CONFIANÇA	Atuar na Área Administrativa - O requerimento da PRM/Paragominas no sentido do deslocamento de servidor do protocolo da PRPA para dar apoio temporário à rotina administrativa e, ainda, que a referida unidade se encontra sem nenhum técnico administrativo lotado em	Veículo Próprio	22/04/2013 - 28/04/2013	6.5	R\$ 2035.64

7389/2013	MAURO DIAS TOPAL	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	virtude de decisões judiciais. Conduzir Membro do MPF - Motorista escalado para viagem.	Veículo Oficial	24/04/2013 - 25/04/2013	1.5	R\$ 442.45
-----------	------------------	---------------------------------------	--	-----------------	-------------------------	-----	------------

CÁSSIO AMÉRICO DA SILVA
Secretário de Administração do MPF
Ordenador de Despesas

SECRETARIA DE SERVIÇOS INTEGRADOS DE SAÚDE
JUNTA MÉDICA OFICIAL

ATESTADOS MÉDICOS

Seq.	Mat.	Nome	Lotação	Cargo / Função	Artigo	Dias	Período
1	3810	ADRIANO DA SILVA FLORES	USEG/PRR4ª	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - SEGURANÇA	202/203	2	29/04/2013-30/04/2013
2	5375	ALDERICO EUSTAQUIO DOS SANTOS FILHO	SADM/PRM-BA	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	202/203	2	14/03/2013-15/03/2013
3	585	ANA PAULA MANTOVANI SIQUEIRA	PRR1ª REGIÃO	PROCURADOR REGIONAL DA REPUBLICA	223/I	15	19/04/2013-03/05/2013
4	24158	ANDRE FELIPE UES	SADM/PRM-RS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	04/04/2013-04/04/2013
5	3698	ANDREIA MACHADO DE AZEVEDO SANTANA	NUEST/PRR1ª	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	12/04/2013-12/04/2013
6	3698	ANDREIA MACHADO DE AZEVEDO SANTANA	NUEST/PRR1ª	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	19/04/2013-19/04/2013
7	23613	ANDRESSA SARAIVA SERRUYA	SUBJUR/PRM-RJ	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	26/04/2013-26/04/2013
8	865	BARTIRA DE ARAUJO GOES	PR-BA	PROCURADOR DA REPUBLICA	223/I	3	18/02/2013-20/02/2013
9	865	BARTIRA DE ARAUJO GOES	PR-BA	PROCURADOR DA REPUBLICA	223/I	5	21/02/2013-25/02/2013
10	22255	BERNADETE CASTANHA VIANA MACHADO	GABPRR8-JFBC	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	23/04/2013-23/04/2013
11	20328	CAIO DA SILVA MONTEIRO	GABPR22-APC	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	2	29/04/2013-30/04/2013
12	17918	CAMILLA COSTA LIMA AMORIM DE HOLANDA	GABPRR11-AMS	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	3	22/04/2013-24/04/2013
13	12101	CARLA FIGUEIREDO DA CUNHA SILVA	GABPRR38-OB		202/203	1	29/04/2013-29/04/2013
14	21542	CARLOS SLIM DE ALMEIDA	COOR/PRM-RS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	15	09/04/2013-23/04/2013
15	6467	CARLOS VALERIO DE SOUZA	STP/PRR2ª	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	02/05/2013-03/05/2013
16	6879	CARLOS WAGNER SANTOS	SUBJUR/PRM-RJ	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	18/04/2013-18/04/2013
17	6879	CARLOS WAGNER SANTOS	SUBJUR/PRM-RJ	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	19/04/2013-19/04/2013
18	11791	CIBELE FLEIG ZAGO	SUBADM/PRM-RS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	09/04/2013-10/04/2013
19	12073	CINTIA DE CASSIA NETA RAMOS	GABPRR12-CFS		202/203	1	19/04/2013-19/04/2013
20	12073	CINTIA DE CASSIA NETA RAMOS	GABPRR12-CFS		202/203	2	22/04/2013-23/04/2013
21	21353	CLAUDIA NERY SANTIAGO SILVA	CPL/PRBA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	17/04/2013-18/04/2013
22	21646	DAIANE LONDERO	GABPRM2-CTA	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	12/04/2013-12/04/2013
23	23933	DANIELLE PINTO DE OLIVEIRA	PR-BA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	18/03/2013-19/03/2013
24	3347	DARCI RODRIGUES DE ALMEIDA	SCA/PRRS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	6	05/04/2013-10/04/2013
25	13946	DAVI MOURA NEVES	COOR/PRM-RJ	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	26/04/2013-27/04/2013
26	17931	DAVI NUNES DA SILVA	SDS/PRBA	ANALISTA DE INFORMATICA - DESENV. DE SISTEMAS	202/203	1	19/03/2013-19/03/2013
27	4887	DIOGENES SILVA DE SOUZA	SCA/PRRS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	4	15/04/2013-18/04/2013
28	23288	EDUARDO OLIVEIRA CAMPOS	SB/PRBA	TECNICO ADMINISTRATIVO	202/203	1	26/02/2013-26/02/2013
29	6697	ELIANE PRUDENTE BARBOSA	GABPRR33-MSCC	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	3	22/04/2013-24/04/2013
30	19494	FABIANA FREITAS DERZIE LARANJEIRA	ASCOM/PRR1ª	ANALISTA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL	202/203	3	15/04/2013-17/04/2013
31	16571	GISELLI DOS SANTOS	ASSJUR/PRR1ª	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	24/04/2013-24/04/2013
32	20759	HAYANA CEDRO DE JESUS	GABPRR12-CFS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	30	24/04/2013-23/05/2013
33	5196	HELENICE DA SILVEIRA PORTO BARREIROS	COOR/PRM-RS	TECNICO ADMINISTRATIVO	202/203	15	01/04/2013-15/04/2013
34	21266	HELLENA RANGEL DE OLIVEIRA	SAPLEN/PRR1ª	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-	202/203	1	12/04/2013-12/04/2013

				ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO			
35	6312	HUMBERTO DE DEUS PINNA JUNIOR	SUBADM/PRM-RJ	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	15	29/04/2013-13/05/2013
36	21151	ISABELLA MARY RODRIGUES DA SILVA	CPL/PRR1ª	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	25/04/2013-26/04/2013
37	21151	ISABELLA MARY RODRIGUES DA SILVA	CPL/PRR1ª	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	22/04/2013-22/04/2013
38	14804	JANDIRO HOMERO DE FREITAS JUNIOR	COOR/PRM-RS	TECNICO ADMINISTRATIVO	202/203	8	01/04/2013-08/04/2013
39	3408	JOAO CARLOS DOS SANTOS	SCA/PRRS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	05/04/2013-05/04/2013
40	14587	JOAO LUIZ GUNS JUNIOR	NUJUR III/PRRS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	4	09/04/2013-12/04/2013
41	6289	JOCELIN BATISTA DA SILVEIRA	COOR/PRM-RS	TECNICO ADMINISTRATIVO	202/203	14	01/04/2013-14/04/2013
42	6289	JOCELIN BATISTA DA SILVEIRA	COOR/PRM-RS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	12	15/04/2013-26/04/2013
43	7356	JORGE BAPTISTA DAS FLORES	NUTRAN/PRR2ª		202/203	58	01/05/2013-27/06/2013
44	20211	JORGE CAMPODONIO FALCAO ELIAS	COOR/PRM-BA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	3	13/03/2013-15/03/2013
45	20212	JOSE DENER CHARAO DELAVECHIA	PRM-S.MARIA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	09/04/2013-09/04/2013
46	23428	KARLA NADLA ALVES DE OLIVEIRA REZENDE	NIDICIM/PRR1ª	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	18/04/2013-19/04/2013
47	23622	KELI CAMERA	GABPRM4-FEW	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	4	03/04/2013-06/04/2013
48	6933	LEONARDO GARCIA DE MELLO	NUREDI/PRR4ª	ANALISTA DE INFORMATICA - SUPORTE TÉCNICO	202/203	4	30/04/2013-03/05/2013
49	9843	LILIANE MAISA BENVENGU	GABPRM1-HH	TECNICO ADMINISTRATIVO	202/203	1	02/04/2013-02/04/2013
50	18246	LISANE CRISTINA FONTOURA BERLATO	NUJUR IV/ PRRS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	15/04/2013-16/04/2013
51	3833	LUCIVALDO COUTO NEVES	SECAD/PRBA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	14/01/2013-15/01/2013
52	3833	LUCIVALDO COUTO NEVES	SECAD/PRBA	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	16/01/2013-17/01/2013
53	22144	LUIZ FERNANDO LEITE DA SILVA FILHO	GABPR009-NSD	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	2	09/04/2013-10/04/2013
54	20285	MABELLY JANDRE PRADO MOUTA	COORJU/PRR2ª	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	26/04/2013-26/04/2013
55	16699	MAICON REIS RAMOS	SUBJUR/PRM-RS	TECNICO ADMINISTRATIVO	202/203	1	02/04/2013-02/04/2013
56	19655	MARCELO DA SILVA LIMA	SADM/PRM-RS	TECNICO DE INFORMATICA	202/203	1	08/04/2013-08/04/2013
57	3373	MARCELO PIRES DE SOUZA	GABPR45-VPN	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	30/04/2013-30/04/2013
58	14672	MARCIO DE MENESES MARTINS	SUBADM/PRM-RS	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	202/203	1	12/04/2013-12/04/2013
59	12694	MARCIO LOPES VIDAL	GABPRR30-LASL	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	23/04/2013-24/04/2013
60	12694	MARCIO LOPES VIDAL	GABPRR30-LASL	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	5	25/04/2013-29/04/2013
61	18119	MARCOS DE FREITAS DIRAMI CEVADA	GABPRM2-FC	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	26/03/2013-26/03/2013
62	5764	MARTA PATRICIA MAINIERI	NUASBE/PRR1ª	ANALISTA DE SAUDE - ODONTOLOGIA	202/203	1	15/04/2013-15/04/2013
63	20660	MICHELLE RAUPP HOLLER KULKES	COOR/PRM-RS	ANALISTA PROCESSUAL	202/203	10	03/04/2013-12/04/2013
64	6581	MILENA DE PAIVA MILON	PRE/AM	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	19/04/2013-19/04/2013
65	24006	NELSON GOZZER BENJAMIN	GABPRM2-PAR	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	15	10/04/2013-24/04/2013
66	22904	NORIS LIMA KERN	GABPRM1-CAPC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	08/04/2013-08/04/2013
67	21649	PAULO SERGIO RUVIARO DE MATOS	SUBJUR/PRM-RS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	08/04/2013-09/04/2013
68	20353	RAFAEL SIEGEL BARCELLOS	GABPRM1-CAPC	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	11/04/2013-11/04/2013
69	18803	RAQUEL DE ARAUJO BARNABE	GAB/SEJUD	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	10	10/04/2013-19/04/2013
70	18803	RAQUEL DE ARAUJO BARNABE	GAB/SEJUD	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	08/04/2013-09/04/2013
71	7377	REGINA HELENA PAES DA ROSA MOREIRA LEAL FERREIR	SS/PRRJ		202/203	1	30/04/2013-30/04/2013
72	3046	RENATO LUFT	CI/PRRS	TECNICO DE INFORMATICA	202/203	1	09/04/2013-09/04/2013
73	22072	RICARDO MACIEL MARCAL	NUTRAN/PRR1ª	TEC. APOIO ESPECIALIZADO - TRANSPORTE	202/203	2	22/04/2013-23/04/2013
74	22088	RICARDO POLL COSTA	GABPRM1-FSM	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	08/04/2013-08/04/2013
75	20352	RITA FERNANDES ALMEIDA SOUZA	GABPRR32-AL	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	15	02/05/2013-16/05/2013
76	4265	RIVAILMA PEREIRA DA SILVA	GABPR41-GGR	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	02/05/2013-02/05/2013
77	21139	ROSANGELA HASSON MENDES	GABPRR22-NP	ANALISTA DO MPU/APOIO JURIDICO/DIREITO	202/203	1	12/04/2013-12/04/2013
78	12595	TARSILA DE MELLO CARDOSO	SUBJUR/PRM-RS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	3	01/04/2013-03/04/2013

79	6513	VALDELEUSE MARNIE DA SILVA RODRIGUES	ADSTF/GABPGR	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	2	25/04/2013-26/04/2013
80	951	VANESSA CRISTINA GOMES PREVITERA VICENTE	PRM-FEIRA	PROCURADOR DA REPUBLICA	223/III	120	26/03/2013-23/07/2013
81	19230	WILLIAM ANDOMAR HASSLER	COOR/PRM-RS	TECNICO DO MPU/APOIO TECNICO-ADMINISTRATIVO/ADMINISTRACAO	202/203	1	05/04/2013-05/04/2013

PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 3ª REGIÃO
GABINETE DA PROCURADORA-CHEFE

PORTARIA Nº 73, DE 03 DE MAIO DE 2013

A PROCURADORA-CHEFE DA PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 3ª REGIÃO, no uso da competência que lhe foi delegada pelo artigo 106 da Portaria PGR nº 591, de 20 de novembro de 2008, considerando o disposto no art. 67 da Lei nº 8.666, de 21/06/1993; art. 6º do Decreto nº 2.271, de 07/07/1997; e na Portaria PRR/3ª Região nº 23, de 11/04/2006, resolve:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados para atuarem como Gestores de Contratos e Gestores de Documentação desta Procuradoria Regional da República da 3ª Região, como segue:

Contrato de Serviços Continuados	Empresa Contratada	Contrato	Gestor do Contrato	Gestor Substituto	Gestor Documental	Gestor Documental Substituto
Manutenção de ar condicionado e predial	CIBAM Engenharia Ltda EPP	18/2010	Humberto Santiago Pazzini	Guilherme Américo Bugnar de Mello	Gabriela Maia Lubies de Sousa	Fernanda de Oliveira Marin
Serviços de Limpeza	Ray Tony Serviços de Limpeza e Portaria Ltda EPP	05/2012	Lissandra Santos Vieira	Miriam Mizumori	Gabriela Maia Lubies de Sousa	Fernanda de Oliveira Marin
Serviço de Copa e garçons	Arcolimp Serviços Gerais Ltda.	18/2012	Miriam Mizumori	Lissandra Santos Vieira	Fernanda de Oliveira Marin	Gabriela Maia Lubies de Sousa
Vigilância	Metrópole Segurança e Vigilância Ltda	20/2012	César do Nascimento	Evaldo Martins Vieira	Fernanda de Oliveira Marin	Gabriela Maia Lubies de Sousa
Suporte operacional e apoio administrativo	Erodata Consultoria e Serviços Ltda	19/2012	Miriam Mizumori	Lissandra Santos Vieira	Gabriela Maia Lubies de Sousa	Fernanda de Oliveira Marin
Prestação de serviços em desenvolvimento de Programa de Aprendizagem (Menor Aprendiz)	Centro de Integração de Empresa Escola – CIEE	08/2010	Ana Carolina Benvenuto Ferrari	Roberta Leiko Amano	Fernanda de Oliveira Marin	Gabriela Maia Lubies de Sousa
Serviços de Brigada de Incêndio - Bombeiros Civis	Ferreira & Santos Segurança e Treinamento Ltda - EPP	21/2012	César do Nascimento	Evaldo Martins Vieira	Gabriela Maia Lubies de Sousa	Fernanda de Oliveira Marin
Jardinagem	Humberto Cavalcante Power Ltda	23/2012	Lissandra Santos Vieira	Miriam Mizumori	Gabriela Maia Lubies de Sousa	Fernanda de Oliveira Marin
Reprografia	DOCX Soluções Tecnológicas Ltda.	05/2013	Tabatta Borges de Jesus	Maria Helena Gonçalves	Fernanda de Oliveira Marin	Gabriela Maia Lubies de Sousa
Impressão corporativa	Simpress Comércio, Locação e Serviços S/A.	06/2012	Augusto Mário da Silva	Rodrigo Menezes Morali	Fernanda de Oliveira Marin	Gabriela Maia Lubies de Sousa
Manutenção dos Sistemas para Controle de Acesso e de Frequência	Task Sistemas de Computação S/A	01/2011	Francisco Barciella Junior	Carlos Henrique de Mendonça Coelho	Gabriela Maia Lubies de Sousa	Fernanda de Oliveira Marin
Concessão de área - Lanchonete	Moraira Comércio de Alimentos Ltda	15/2012	Lissandra Santos Vieira	Miriam Mizumori	Fernanda de Oliveira Marin	Gabriela Maia Lubies de Sousa
Manutenção do detector de metais Raio-X	Smiths Detection Brasil Com de Equipamentos Ltda	27/2008	Humberto Santiago Pazzini	Miriam Mizumori	Gabriela Maia Lubies de Sousa	Fernanda de Oliveira Marin
TV por Assinatura Coletiva	Vivo Sistema de Televisão S/A.	1157140-3/2010	Evaldo Martins Vieira	Lissandra Santos Vieira	Fernanda de Oliveira Marin	Gabriela Maia Lubies de Sousa
Locação de Purificadores de Água	Brasfilter Indústria Comércio Ltda.	30/2008	Miriam Mizumori	Lissandra Santos Vieira	Gabriela Maia Lubies de Sousa	Fernanda de Oliveira Marin
Manutenção de elevadores	Elevadores Atlas Schindler S.A.	12/2012	Humberto Santiago Pazzini	Lissandra Santos Vieira	Fernanda de Oliveira Marin	Gabriela Maia Lubies de Sousa
Manutenção de geradores e no-break	Clarity Sistemas de Energia Ltda.	14/2010	Humberto Santiago Pazzini	Lissandra Santos Vieira	Fernanda de Oliveira Marin	Gabriela Maia Lubies de Sousa
Coleta de lixo	Multilixo Remoções de Lixo Sociedade Simples Ltda.	05/2011	Lissandra Santos Vieira	Miriam Mizumori	Gabriela Maia Lubies de Sousa	Fernanda de Oliveira Marin

Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva no sistema de monitoramento eletrônico, circuito fechado de televisão – CFTV			Humberto Santiago Pazzini	Lissandra Santos Vieira	Gabriela Maia Lubies de Sousa	Fernanda de Oliveira Marin
Manutenção do sistema de alarme e detecção de fumaça	DRON Projeto e Consultoria em Segurança Eletrônica Ltda.	18/2009	Humberto Santiago Pazzini	Lissandra Santos Vieira	Gabriela Maia Lubies de Sousa	Fernanda de Oliveira Marin
Manutenção de equipamentos médicos e odontológicos	Kimenz Equipamentos Ltda - EPP	13/2012	Shirlene Correia de Holanda	Wagner Augusto Suiter	Fernanda de Oliveira Marin	Gabriela Maia Lubies de Sousa
Terminal de Auto-atendimento	Banco Santander		Miriam Mizumori	Gabriela Maia Lubies de Sousa		
Terminal de Auto-atendimento	Banco do Brasil S.A		Miriam Mizumori	Gabriela Maia Lubies de Sousa		
Seguro de Estagiários	Metropolitan Life Seguros e Previdência S.A.	8136009	Lelia Regina Rolim Cardozo de Mello Tucunduva	Adriana da Silva Inacio Ribeiro		
Manutenção de Catracas	Ata Service Comércio e Serviços Ltda.	18/2008	Francisco Barciella Junior	Carlos Henrique de Mendonça Coelho		
Telefonia Celular	Claro S.A.	03/2009	Tádia Aparecida Marum Strontika	Mercedes Siqueira Amaral Santos		
Telefonia local - DDR	Empresa Brasileira de Telecomunicações S.A. - EMBRATEL	15/2010	Tádia Aparecida Marum Strontika	Mercedes Siqueira Amaral Santos		
Telefonia Modalidades DDD e DDI	CTBC	07/2010	Tádia Aparecida Marum Strontika	Mercedes Siqueira Amaral Santos		
Telefonia local – linhas diretas	Telefônica Brasil S/A		Tádia Aparecida Marum Strontika	Mercedes Siqueira Amaral Santos		
Fornecimento de Energia Elétrica	AES Eletropaulo		Fernanda de Oliveira Marin	Gabriela Maia Lubies de Sousa		
Fornecimento de Água	Sabesp		Fernanda de Oliveira Marin	Gabriela Maia Lubies de Sousa		
Fornecimento de Gás	Comgás		Fernanda de Oliveira Marin	Gabriela Maia Lubies de Sousa		
Seguro de Bens Patrimoniais	Generali Brasil Seguros	35180010131	Maria José Alves Zimerer	Paulo Roberto Michelan		
Correios	Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT	9912262894	Fabio Fusaro de Almeida	Rafael Coutinho Paiva		
Confecção de Carimbos	RA Express Comércio e Serviços Técnicos Especiais Ltda	08/2012	Rodolfo Vieira de Freitas	Maria José Alves Zimerer		
Confecção e conserto de chaves e fechaduras	Lidia Karagulian Fortes ME	09/2012	Rodolfo Vieira de Freitas	Maria José Alves Zimerer		
Prestação de serviço informatizado de gerenciamento, em tempo real, da frota veicular.	Brasileira de Tecnologia e Administração de Convênios Hom Ltda.	12/2010	Mauricio Visconte Marteli	Sebastião Honório Guedes		

PERIÓDICOS

PERIÓDICO	CONTRATADO	GESTOR DO CONTRATO	GESTOR SUBSTITUTO
Boletim de Licitações e Contratos	Editora NDJ Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Fórum de Contratação e Gestão Pública	Editora Fórum Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Interesse Público – Revista Bimestral de Direito Público	Editora Fórum Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Juris Plenum	Editora Plenum Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos

		Oliveira	Vanconcellos
Lex Jurisprudência do STJ e TRF'S	Lex Editora S/A	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Lex Legislação Federal e Marginália	Lex Editora S/A	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Revista Brasileira de Ciências Criminais	Editora Revista dos Tribunais Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Revista Brasileira de Direito Público	Editora Fórum Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Revista de Direito Administrativo e Constitucional	Editora Fórum Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Revista de Direito Ambiental	Editora Revista dos Tribunais Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Revista de Direito Constitucional e Internacional	Editora Revista dos Tribunais Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Revista de Direito do Consumidor	Editora Revista dos Tribunais Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Revista de Direito do Estado	Editora Parma Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Revista de Direito Tributário	Catavento Distribuidora de Livros S/A	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Revista de Previdência Social	Ltr Editora Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Revista de Processo	Editora Revista dos Tribunais Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Revista Dialética de Direito Tributário	Oliveira Rocha Comércio e Serviços Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Revista dos Tribunais	Editora Revista dos Tribunais	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Revista Forense	LMJ Mundo Jurídico Livraria Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Wilson Teixeira Marinho de Vanconcellos
Revista IOB de Direito Penal e Processual Penal		Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Regina Mitsuhe Yonamine
Revista Tributária e de Finanças Públicas	Editora Revista dos Tribunais Ltda.	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Regina Mitsuhe Yonamine
Revista Trimestral de Direito Público	Catavento Distribuidora de Livros S/A	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Regina Mitsuhe Yonamine
O Valor Econômico	Valor Econômico S/A	Danilo Sartore dos Anjos	Teófilo Tostes Daniel
Jornal Correio Braziliense	S/A Estado de Minas	Danilo Sartore dos Anjos	Teófilo Tostes Daniel
Folha de São Paulo	Empresa Folha da Manhã S/A.	Danilo Sartore dos Anjos	Teófilo Tostes Daniel
O Estado de São Paulo	S/A O Estado de São Paulo	Danilo Sartore dos Anjos	Teófilo Tostes Daniel
Diário de São Paulo	Infoglobo Comunicação e Participações S/A	Danilo Sartore dos Anjos	Teófilo Tostes Daniel
O Globo	Infoglobo Comunicações S/A	Danilo Sartore dos Anjos	Teófilo Tostes Daniel
Veja	Editora Abril S/A	Danilo Sartore dos Anjos	Teófilo Tostes Daniel
Isto é	Editora Brasil 21 Ltda.	Danilo Sartore dos Anjos	Teófilo Tostes Daniel
Época	Editora Globo S/A	Danilo Sartore dos Anjos	Teófilo Tostes Daniel
Carta Capital	Editora Confiança Ltda.	Danilo Sartore dos Anjos	Teófilo Tostes Daniel
Base de Dados de Magister Net	Magister	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Regina Mitsuhe Yonamine
Revista de Direito Administrativo	Fórum	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Regina Mitsuhe Yonamine
Revista Dialética de Direito Processual	Dialética	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Regina Mitsuhe Yonamine
Revista Jurídica Consulex	Consulex	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Regina Mitsuhe Yonamine
Base de Dados Internacional Heinonline	PTI	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Regina Mitsuhe Yonamine
Fórum de Direito Urbano e Ambiental	Fórum	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Regina Mitsuhe Yonamine
Revista de Direito de Informática e Telecomunicações	Fórum	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Regina Mitsuhe Yonamine
Revista Brasileira de Direito Eleitoral	Fórum	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Regina Mitsuhe Yonamine
Revista de Direito do Terceiro Setor	Fórum	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Regina Mitsuhe Yonamine

Revista de Direito Público da Economia	Fórum	Maristela Simon Szpeiter Lopes de Oliveira	Regina Mitsuhe Yonamine
--	-------	--	-------------------------

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º - Ficam revogadas as Portarias PRR/3ª Região nº 94, de 25 de junho de 2012, nº 146, de 28 de setembro de 2012, e nº 198, de 07 de dezembro de 2012, publicadas respectivamente nos Boletins de Serviço/ MPF nº 12 da 2ª quinzena de junho de 2012, nº 19 da 1ª quinzena de outubro de 2012 e nº 23, da 1ª quinzena de dezembro de 2012.

LICENÇA-PRÊMIO POR TEMPO DE SERVIÇO

Em 2 de maio de 2013

A PROCURADORA-CHEFE REGIONAL da PRR/3ª REGIÃO - SÃO PAULO, no uso de sua competência legal, e tendo em vista as disposições da Portaria PGR/MPU nº 705/2012, em face do pedido de Licença-Prêmio por Tempo de Serviço do Membro do Ministério Público Federal, a seguir relacionado, RESOLVE:

DECISÃO	MEMBRO	MATRICULA	LOTAÇÃO	QUINQUÊNIO	PERÍODO INICIAL	PERÍODO SUSPENSO / INTERROMPIDO
Conceder	Doutor(a) Sonia Maria Curvello	582	PRR3ª REGIÃO PRR/3ª REGIÃO SÃO PAULO	-14/07/1993 -12/07/1998	a02/12/2013 a04/12/2013	

A PROCURADORA-CHEFE REGIONAL da PRR/3ª REGIÃO - SÃO PAULO, no uso de sua competência legal, e tendo em vista as disposições da Portaria PGR/MPU nº 705/2012, em face do pedido de Licença-Prêmio por Tempo de Serviço do Membro do Ministério Público Federal, a seguir relacionado, RESOLVE:

DECISÃO	MEMBRO	MATRICULA	LOTAÇÃO	QUINQUÊNIO	PERÍODO INICIAL	PERÍODO SUSPENSO / INTERROMPIDO
Conceder	Doutor(a) Elaine Cristina De Sa Proenca	571	PRR3ª REGIÃO PRR/3ª REGIÃO SÃO PAULO	-28/07/2003 -25/07/2008	a09/09/2013 a20/09/2013	

A PROCURADORA-CHEFE REGIONAL da PRR/3ª REGIÃO - SÃO PAULO, no uso de sua competência legal, e tendo em vista as disposições da Portaria PGR/MPU nº 705/2012, em face do pedido de Licença-Prêmio por Tempo de Serviço do Membro do Ministério Público Federal, a seguir relacionado, RESOLVE:

DECISÃO	MEMBRO	MATRICULA	LOTAÇÃO	QUINQUÊNIO	PERÍODO INICIAL	PERÍODO SUSPENSO / INTERROMPIDO
Conceder	Doutor(a) Elizabeth Kablukow Bonora Peinado	188	PRR3ª REGIÃO PRR/3ª REGIÃO SÃO PAULO	-16/07/1995 -13/07/2000	a27/05/2013 a06/06/2013	

A PROCURADORA-CHEFE REGIONAL da PRR/3ª REGIÃO - SÃO PAULO, no uso de sua competência legal, e tendo em vista as disposições da Portaria PGR/MPU nº 705/2012, em face do pedido de Licença-Prêmio por Tempo de Serviço do Membro do Ministério Público Federal, a seguir relacionado, RESOLVE:

DECISÃO	MEMBRO	MATRICULA	LOTAÇÃO	QUINQUÊNIO	PERÍODO INICIAL	PERÍODO SUSPENSO / INTERROMPIDO
Conceder	Doutor(a) Maria Emilia Moraes De Araujo	488	PRR3ª REGIÃO PRR/3ª REGIÃO SÃO PAULO	-01/07/2000 -29/06/2005	a02/12/2013 a19/12/2013	

A PROCURADORA-CHEFE REGIONAL da PRR/3ª REGIÃO - SÃO PAULO, no uso de sua competência legal, e tendo em vista as disposições da Portaria PGR/MPU nº 705/2012, em face do pedido de Licença-Prêmio por Tempo de Serviço do Membro do Ministério Público Federal, a seguir relacionado, RESOLVE:

DECISÃO	MEMBRO	MATRICULA	LOTAÇÃO	QUINQUÊNIO	PERÍODO INICIAL	PERÍODO SUSPENSO / INTERROMPIDO
Conceder	Doutor(a) Paula Bajer Fernandes Martins Da Costa	486	PRR3ª REGIÃO PRR/3ª REGIÃO SÃO PAULO	-14/01/2006 -12/01/2011	a10/10/2013 a18/10/2013	

A PROCURADORA-CHEFE REGIONAL da PRR/3ª REGIÃO - SÃO PAULO, no uso de sua competência legal, e tendo em vista as disposições da Portaria PGR/MPU nº 705/2012, em face do pedido de Licença-Prêmio por Tempo de Serviço do Membro do Ministério Público Federal, a seguir relacionado, RESOLVE:

DECISÃO	MEMBRO	MATRICULA	LOTAÇÃO	QUINQUÊNIO	PERÍODO INICIAL	PERÍODO SUSPENSO / INTERROMPIDO
Conceder	Doutor(a) Sonia Maria Curvello	582	PRR3ª REGIÃO PRR/3ª REGIÃO	-14/07/1993 -12/07/1998	a05/08/2013 a16/08/2013	

		SÃO PAULO		
--	--	-----------	--	--

A PROCURADORA-CHEFE REGIONAL da PRR/3ª REGIÃO - SÃO PAULO, no uso de sua competência legal, e tendo em vista as disposições da Portaria PGR/MPU nº 705/2012, em face do pedido de Licença-Prêmio por Tempo de Serviço do Membro do Ministério Público Federal, a seguir relacionado, RESOLVE:

DECISÃO	MEMBRO	MATRICULA	LOTAÇÃO	QUINQUÊNIO	PERÍODO INICIAL	PERÍODO SUSPENSO / INTERROMPIDO
Conceder	Doutor(a) Sonia Maria Curvello	582	PRR3ª REGIÃO PRR/3ª REGIÃO SÃO PAULO	-13/07/1998 -11/07/2003	a05/12/2013 a19/12/2013	

A PROCURADORA-CHEFE REGIONAL da PRR/3ª REGIÃO - SÃO PAULO, no uso de sua competência legal, e tendo em vista as disposições da Portaria PGR/MPU nº 705/2012, em face do pedido de Licença-Prêmio por Tempo de Serviço do Membro do Ministério Público Federal, a seguir relacionado, RESOLVE:

DECISÃO	MEMBRO	MATRICULA	LOTAÇÃO	QUINQUÊNIO	PERÍODO INICIAL	PERÍODO SUSPENSO / INTERROMPIDO
Suspender	Doutor(a) Sergei Medeiros Araujo	481	PRR3ª REGIÃO PRR/3ª REGIÃO SÃO PAULO	-04/07/1999 -01/07/2004	a30/04/2013 a06/05/2013	a30/04/2013 a06/05/2013

MONICA NICIDA GARCIA

PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 4ª REGIÃO
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 95, DE 03 DE MAIO DE 2013

O PROCURADOR REGIONAL DA REPÚBLICA, CHEFE DA PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 4ª REGIÃO, no uso das atribuições que lhe confere a Portaria PGR nº 591, de 20 de novembro de 2008, e a Portaria PGR nº 382, de 13 de julho de 2011, e considerando o disposto na Portaria PRR4 nº 85, de 12 de setembro de 2005, publicada no Boletim de Serviço MPF, Ano XIX, nº 17, 1ª quinzena de setembro de 2005, e na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, RESOLVE:

Designar os servidores JEFERSON LEANDRO MILANI, Técnico Administrativo, matrícula nº 21707-7, e TÂNIA CRISTINA LINKIWICZ RIBEIRO, Técnico Administrativo, matrícula nº 05624-3 para atuarem, respectivamente, como Gestor e Gestor Substituto do Contrato nº 08/2012, firmado junto ao Centro de Integração Empresa-Escola do Rio Grande do Sul - CIEE/RS, cujo objeto é a prestação de serviços administrativos por meio de adolescentes aprendizes, para esta Procuradoria Regional da República da 4ª Região.

Revogar a Portaria PRR4 nº 189, de 25 de outubro de 2012, publicada no Boletim de Serviço do MPF, nº 20 da 2ª quinzena de outubro de 2012.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua edição.

PORTARIA Nº 96, DE 03 DE MAIO DE 2013

Reedita o ato que designa o Fiscal e o Fiscal Substituto do Contrato nº 03/2010 - Portaria nº 052, de 08 de março de 2010, publicada no Boletim de Serviço do Ministério Público Federal nº 05 da 1ª quinzena de março de 2010.

O PROCURADOR REGIONAL DA REPÚBLICA, CHEFE DA PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 4ª REGIÃO, no uso das atribuições que lhe confere a Portaria PGR nº 591, de 20 de novembro de 2008, e a Portaria PGR nº 382, de 13 de julho de 2011, e considerando o disposto na Portaria PRR4 nº 85, de 12 de setembro de 2005, publicada no Boletim de Serviço MPF, Ano XIX, nº 17, 1ª quinzena de setembro de 2005, e na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores CESAR TODESCHINI - Assessor Especial, matrícula 20943-1, e IDALÉCIO MARTINS MORAES, Técnico Administrativo, matrícula 13090-7, para atuarem, respectivamente, como Fiscal e Fiscal Substituto do Contrato nº 03/2010.

Art. 2º É atribuição do fiscal do Contrato nº 03/2010 exercer a fiscalização técnica, na área de engenharia e arquitetura, primando pela exatidão da execução das obras em consonância com o projeto contratado, cabendo-lhe, em especial:

- I. analisar e aprovar o projeto das instalações provisórias apresentado pela Contratada;
- II. obter cópia da documentação da obra e manter arquivo completo e atualizado contendo: projetos, especificações, memoriais, caderno de encargos, edital de licitação, contrato, ordem de início dos serviços, anotações de responsabilidade técnica, correspondências, relatórios, diários de obra, certificados de ensaios e testes de materiais e serviços, catálogos de materiais e equipamentos aplicados na obra, entre outros documentos;
- III. atestar a conclusão das etapas da obra, em exatidão ao projeto, com a concomitante indicação dos correspondentes valores monetários contratados;
- IV. providenciar a Anotação de Responsabilidade Técnica de fiscalização;
- V. verificar a existência de Anotação de Responsabilidade Técnica para os serviços executados no canteiro de obras;
- VI. paralisar e/ou solicitar à Contratada o refazimento de qualquer serviço que não seja executado em conformidade com projeto, norma técnica ou qualquer disposição oficial aplicável ao objeto do contrato;

- VII. solicitar à Contratada a substituição de materiais e equipamentos que sejam considerados defeituosos, inadequados ou inaplicáveis aos serviços e obras;
- VIII. solicitar à Contratada a realização de testes, exames, ensaios e quaisquer provas necessárias ao controle de qualidade dos serviços e obras objeto do contrato, definindo os prazos para a realização do ensaio e para a entrega do respectivo resultado;
- IX. verificar e aprovar a substituição de materiais, equipamentos e serviços solicitada pela Contratada e admitida no Caderno de Encargos, com base na comprovação da equivalência entre os componentes, de conformidade com os requisitos estabelecidos no Caderno de Encargos;
- X. esclarecer falhas e omissões eventualmente constatadas nos projetos originais, bem como fornecer informações e instruções necessárias ao desenvolvimento dos trabalhos, sendo possível solicitar informações aos autores dos projetos originais;
- XI. solucionar as dúvidas e questões pertinentes à prioridade ou seqüência dos serviços e obras em execução, bem como às interferências e interfaces dos trabalhos da Contratada com as atividades de outras empresas ou profissionais eventualmente contratados pela Procuradoria Regional da República da 4ª Região;
- XII. verificar e aprovar os desenhos “como construído” elaborados pela Contratada, de modo a documentar fielmente os serviços e obras efetivamente executados;
- XIII. certificar-se da existência do Diário de Obras e visá-lo periodicamente;
- XIV. registrar os acontecimentos relacionados à execução do contrato, inclusive as soluções dadas às consultas formuladas à contratada;
- XV. notificar a Contratada para resolução de falhas verificadas na execução das obras previstas no contrato, estabelecendo prazo máximo de 15 dias para a resolução dos problemas;
- XVI. informar à Administração as pendências não solucionadas no prazo que trata o subitem XV, expondo e comprovando os fatos, para que este tome as medidas cabíveis;
- XVII. acompanhar o cronograma físico-financeiro e informar à Contratada e à Administração as diferenças observadas no andamento da obras;
- XVIII. informar à Administração quando houver necessidade de acréscimos ou supressões no objeto do contrato;
- XIX. prestar informações à Administração sobre a execução do contrato, encaminhando, mensalmente e sempre que solicitado, relatório de acompanhamento;
- XX. informar à Administração as ocorrências que possam prejudicar o bom andamento da obra;
- XXI. solicitar à Administração, em tempo hábil, todas as decisões e providências que ultrapassem a competência do fiscal e que sejam necessárias ou convenientes à execução do Contrato;
- XXII. elaborar, emitir, receber e arquivar expedientes cujos assuntos sejam de sua competência;
- XXIII. emitir Termo de Recebimento Provisório e Definitivo da obra.

Art. 4º Ficam convalidados os atos praticados pelo Fiscal do Contrato nº 03/2010 e por seu substituto no período compreendido entre o dia 22 de fevereiro de 2010 e 08 de março de 2010, quando publicada a Portaria nº 052, de 08 de março de 2010, no Boletim de Serviço do Ministério Público Federal nº 05 da 1ª quinzena de março de 2010..

Esta Portaria entra em vigor na data de sua edição.

PORTARIA Nº 97, DE 03 DE MAIO DE 2013

O PROCURADOR REGIONAL DA REPÚBLICA, CHEFE DA PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 4ª REGIÃO, no uso das atribuições que lhe confere a Portaria PGR nº 591, de 20 de novembro de 2008, e a Portaria PGR nº 382, de 13 de julho de 2011, e considerando o disposto na Portaria PRR4 nº 85, de 12 de setembro de 2005, publicada no Boletim de Serviço MPF, Ano XIX, nº 17, 1ª quinzena de setembro de 2005, e na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, RESOLVE:

Designar os servidores REJANE TEREZINHA FORMIGHIERI, Técnica de Apoio Especializado, matrícula nº 3444-4, e TUFIC ABDALLA AGIA NETO, Assessor Especial, matrícula nº 21008-1, para atuarem, respectivamente, como Gestor e Gestor Substituto do Contrato nº 36/2008, firmado com a empresa Job Recursos Humanos Ltda., para a prestação de serviços de copeiragem a Procuradoria Regional da República da 4ª Região.

Revogar a Portaria PRR4 nº 98, de 05 de junho de 2012, publicada no Boletim de Serviço do MPF, nº 11 da 1ª quinzena de junho de 2012.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua edição.

PORTARIA Nº 98, DE 03 DE MAIO DE 2013

O PROCURADOR REGIONAL DA REPÚBLICA, CHEFE DA PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 4ª REGIÃO, no uso das atribuições que lhe confere a Portaria PGR nº 591, de 20 de novembro de 2008, e a Portaria PGR nº 382, de 13 de julho de 2011, e considerando o disposto na Portaria PRR4 nº 85, de 12 de setembro de 2005, publicada no Boletim de Serviço MPF, Ano XIX, nº 17, 1ª quinzena de setembro de 2005, e na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, RESOLVE:

Designar os servidores REJANE TEREZINHA FORMIGHIERI, Técnica de Apoio Especializado, matrícula nº 3444-4, e TUFIC ABDALLA AGIA NETO, Assessor Especial, matrícula nº 21008-1, para atuarem, respectivamente, como Gestor e Gestor Substituto do Contrato nº 06/2011, firmado com a empresa Clinsul Mão-de-Obra e Representação Ltda. para a prestação de serviços de telefonista para a Procuradoria Regional da República da 4ª Região.

Revogar a Portaria PRR4 nº 86, de 31 de agosto de 2011, publicada no Boletim de Serviço do MPF, nº 17 da 1ª quinzena de setembro de 2011.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua edição.

PORTARIA Nº 99, DE 03 DE MAIO DE 2013

O PROCURADOR REGIONAL DA REPÚBLICA, CHEFE DA PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 4ª REGIÃO, no uso das atribuições que lhe confere a Portaria PGR nº 591, de 20 de novembro de 2008, e a Portaria PGR nº 382, de 13 de julho de 2011, e considerando o disposto na Portaria PRR4 nº 85, de 12 de setembro de 2005, publicada no Boletim de Serviço MPF, Ano XIX, nº 17, 1ª quinzena de setembro de 2005, e na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, RESOLVE:

Designar as servidoras DÉBORA QUEIROZ NUNES, Técnico Administrativo, matrícula 18184-6, e TÂNIA CRISTINA LINKIWICZ RIBEIRO, Técnico Administrativo, matrícula nº 05624-3, para atuarem, respectivamente, como Gestora e Gestora Substituta do contrato de adesão firmado com a empresa Capemisa Seguradora Vida e Previdência S/A., para a contratação de seguro de vida para os estagiários da Procuradoria Regional da República da 4ª Região.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua edição.

JOÃO CARLOS DE CARVALHO ROCHA

PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 5ª REGIÃO
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

LICENÇA-PRÊMIO POR TEMPO DE SERVIÇO

Em 3 de maio de 2013

A CHEFE da PRR/5ª REGIÃO - RECIFE, no uso de sua competência legal, e tendo em vista as disposições da Portaria PGR/MPU nº 769/2012, em face do pedido de Licença-Prêmio por Tempo de Serviço do Membro do Ministério Público Federal, a seguir relacionado, RESOLVE:

DECISÃO	MEMBRO	MATRICULA	LOTAÇÃO	QUINQUÊNIO	PERÍODO INICIAL	PERÍODO SUSPENSO / INTERROMPIDO
Conceder	Doutor(a) Fabio George Cruz Da Nobrega	556	PRR5ª REGIÃO PRR/5ª REGIÃO RECIFE	-27/06/1994 -25/06/1999	a22/05/2013 a07/06/2013	

A CHEFE da PRR/5ª REGIÃO - RECIFE, no uso de sua competência legal, e tendo em vista as disposições da Portaria PGR/MPU nº 769/2012, em face do pedido de Licença-Prêmio por Tempo de Serviço do Membro do Ministério Público Federal, a seguir relacionado, RESOLVE:

DECISÃO	MEMBRO	MATRICULA	LOTAÇÃO	QUINQUÊNIO	PERÍODO INICIAL	PERÍODO SUSPENSO / INTERROMPIDO
Conceder	Doutor(a) Joao Bosco Araujo Fontes Junior	485	PRR5ª REGIÃO PRR/5ª REGIÃO RECIFE	-17/08/1996 -15/08/2001	a20/05/2013 a17/06/2013	

MARIA DO SOCORRO LEITE DE PAIVA

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE ALAGOAS
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

LICENÇA-PRÊMIO POR TEMPO DE SERVIÇO

Em 24 de abril de 2013

O substituto da PROCURADORIA DA REPUBLICA - ALAGOAS, no uso de sua competência legal, e tendo em vista as disposições da Portaria PGR/MPU nº nº 705/2012, de 12 de novembro de 2012, em face do pedido de Licença-Prêmio por Tempo de Serviço do Membro do Ministério Público Federal, a seguir relacionado, RESOLVE:

DECISÃO	MEMBRO	MATRICULA	LOTAÇÃO	QUINQUÊNIO	PERÍODO INICIAL	PERÍODO SUSPENSO / INTERROMPIDO
Conceder	Doutor(a) Raquel Teixeira Maciel Rodrigues	1209	PRM-ARAPIRACA - PROCURADORIA DA REPUBLICA NO MUNICIPIO DE ARAPIRACA/S IPANEM	17/02/2003 15/02/2008	a07/04/2014 a15/04/2014	

GINO SERVIO MALTA LOBO

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DA CEARÁ
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 210, DE 15 DE MARÇO DE 2013

Concede perfil master, grau de sigilo confidencial, a Servidores da PRM de Juazeiro do Norte.

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO CEARÁ, no exercício de suas atribuições legais, RESOLVE:

Art. 1.º Para efeito de concessão do perfil master, grau de sigilo confidencial, ficam designados os seguintes servidores:

I – RÉGIS CLÁUDIO MILFONT GARCIA, matrícula 15014-2, lotado na PRM de Juazeiro do Norte;

II – FRANCISCO MACEDO DIAS, matrícula 9831-1, lotado na na PRM de Juazeiro do Norte;

Art. 2º A Concessão do perfil *master*, grau de sigilo confidencial, aos sobreditos servidores abrange os gêneros documentos, autos administrativos, autos judiciais/inquéritos policiais e manifestações, com nível 4 (excluir) de acesso para todos os gêneros, pelo prazo de 2 (dois) anos.

PORTARIA Nº 234, DE 4 DE ABRIL DE 2013

Concede perfil master, grau de sigilo confidencial, a Servidores da PRM de Sobral.

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO CEARÁ, no exercício de suas atribuições legais, RESOLVE:

Art. 1.º Para efeito de concessão do perfil master, grau de sigilo confidencial, ficam designados os seguintes servidores:

I – FERNANDO ANTÔNIO HOLANDA PEREIRA JUNIOR, matrícula 21466, lotado na PRM de Sobral;

II – FRANCISCO OZANAN DA CUNHA JUNIOR, matrícula 13546, lotado na na PRM de Sobral;

III – TICIANO ARAGÃO PESSOA, matrícula 22213, lotado na na PRM de Sobral;

Art. 2º A Concessão do perfil *master*, grau de sigilo confidencial, aos sobreditos servidores abrange os gêneros documentos, autos administrativos, autos judiciais/inquéritos policiais e manifestações, com nível 4 (excluir) de acesso para todos os gêneros, pelo prazo de 2 (dois) anos.

FRANCISCO MACHADO TEIXEIRA

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 247, DE 2 DE MAIO DE 2013

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESPÍRITO SANTO, no uso de suas atribuições previstas no art. 106, do Regimento Interno do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria n.º 591, de 20/11/2008, do Procurador-Geral da República, e observando o disposto no artigo 51 da Lei n.º 8.666/93, RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados, pertencentes ao Quadro Permanente de Pessoal do Ministério Público Federal, lotados e em exercício nesta Procuradoria, para constituírem a Comissão Permanente de Licitação:

I – PRESIDENTE:

ADMILIANI LOYOLA DO NASCIMENTO, matrícula n.º 2.795-2, Técnico de Administrativo, Código TC-201.00.

II – MEMBROS:

MAGNO SHANCLER MÁXIMO, matrícula n.º 3.264-6, Técnico Administrativo, Código TC-201.00; e

RENATO DE CASTRO JÚNIOR, matrícula n.º 14.955-1, Analista Processual, Código AN-201.00.

III – SUPLENTE:

ALINE GUEDES JACOB, matrícula n.º 16.549-2, Analista Processual, Código AN-201.00; e

SALVADORA MALDONADO, matrícula n.º 12.062-6, Técnico Administrativo, Código TC-201.00.

Art. 2º A Presidente da Comissão Permanente de Licitação será substituída, em seus impedimentos legais ou eventuais, pelo servidor MAGNO SHANCLER MÁXIMO.

Art. 3º Tornar sem efeito a Portaria n.º 237, de 22 de abril de 2013, publicada no Caderno Administrativo do Diário do Ministério Público Federal Eletrônico - DMPF-e n.º 36/2013, de 25 de abril de 2013.

ANDRÉ CARLOS DE AMORIM PIMENTEL FILHO

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO MATO GROSSO
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 66, DE 3 DE MAIO DE 2013.

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo inciso II do artigo 50 da Lei Complementar nº75/93 e pelos incisos XVII e XVIII do artigo 106 do Regimento Interno do Ministério Público Federal (Portaria PGR nº591, de 20/11/2008),

Considerando que o conhecimento histórico configura pressuposto inexorável para detecção de erros passados e prevenção contra equívocos futuros, planejamento de metas e obtenção de resultados mais efetivos em todas as searas;

Considerando ser a ignorância histórica de uma instituição indício inicial de seu declínio;

Considerando o significativo lapso temporal em que a Procuradoria da República já se encontra estabelecida em Mato Grosso;

Considerando a efetiva participação do Ministério Público Federal na vida social mato-grossense, em especial como defensor da ordem jurídica, do regime democrático e dos interesses indisponíveis;

Considerando, por derradeiro, a imprescindibilidade do resgate histórico dos fatos envolvendo a Procuradoria da República em Mato Grosso e suas unidades; RESOLVE:

Art. 1º – Designar os servidores ELOY ALBUQUERQUE ALENCAR, Técnico Administrativo, matrícula nº22.579; MARIA EMÍLIA CORREA VIANA, Analista de Documentação-Biblioteconomia, matrícula nº8.965, e MARYMILA MENDES CUNHA, Analista de Documentação-Comunicação Social, matrícula nº20.022, para constituírem uma comissão encarregada do resgate histórico da Procuradoria da República em Mato Grosso e suas unidades.

Art. 2º – A comissão será presidida pelo servidor ELOY ALBUQUERQUE ALENCAR, sendo substituído pela servidora MARIA EMÍLIA CORREA VIANA e, sucessivamente, pela servidora MARYMILA MENDES CUNHA, em caso de afastamentos legais.

art. 3º - Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 65, DE 2 DE MAIO DE 2013

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE MATO GROSSO, com lastro no inciso II do artigo 50 da Lei Complementar nº75, de 20 de maio de 1993, por força do que dispõe a Portaria PGR/MPF nº111, de 12/03/2013, em acordo com o Memorando 66-PRM-Cáceres, de 29/04/2013, RESOLVE:

Art. 1º. Dispensar o servidor ALEXSANDRO PEREIRA LEITE, técnico de apoio especializado - transporte, matrícula 20916, do encargo de Substituto Eventual da Coordenadora de PRM, Nível I, FC-3, da Procuradoria da República no Município de Cáceres-MT;

Art. 2º Designar a servidora EDIMARA GASPERIN, técnico administrativo, matrícula 22834, para exercer o encargo de Substituta Eventual da Coordenadora de PRM, Nível I, FC-3, da Procuradoria da República no Município de Cáceres-MT.

GUSTAVO NOGAMI

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO PARANÁ GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 333, DE 3 DE MAIO DE 2013

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 106 e incisos do Regimento Interno do Ministério Público Federal (aprovado pela Portaria PGR nº 591, de 20 de novembro de 2008), RESOLVE:

Subdelegar competência ao Procurador da República CARLOS HENRIQUE MACEDO BARA para dar posse a LUCAS COSTA ALMEIDA DIAS, nomeado pela Portaria nº 327, de 02 de maio de 2013, do Procurador-Chefe da Procuradoria da República no Estado do Paraná, para exercício na PRM/CASCAVEL/PR.

PORTARIA Nº 334, DE 3 DE MAIO DE 2013

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 106 e incisos do Regimento Interno do Ministério Público Federal (aprovado pela Portaria PGR nº 591, de 20 de novembro de 2008), RESOLVE:

Subdelegar competência ao Procurador da República RODRIGO COSTA AZEVEDO para dar posse a PATHRYCIA CRYSTHINA CEZARIO SANTOS, nomeada pela Portaria nº 331, de 02 de maio de 2013, do Procurador-Chefe da Procuradoria da República no Estado do Paraná, para exercício na PRM/CAMPO MOURÃO/PR.

JOÃO VICENTE BERALDO ROMÃO

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 395, DE 02 DE MAIO DE 2013

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a remoção e o período de trânsito dos Procuradores da República lotados na PRM/Volta Redonda no período de 06 a 20/05/2013;

Considerando a indeclinável necessidade de continuidade na atuação institucional do *Parquet* Federal em primeira instância, na área de Jurisdição da Vara Federal do Município de Volta Redonda bem como o disposto nas portarias que regulam a itinerância nas PRM's no Estado do Rio de Janeiro, RESOLVE:

Art. 1º. Designar os Procuradores da República para terem exercício na PRM/Volta Redonda nos períodos a seguir indicados:

Procuradores	Período
RODRIGO RAMOS POERSON	07 a 09/05/2013
ORLANDO MONTEIRO ESPÍNDOLA DA CUNHA	14 a 16/05/2013

Parágrafo único. No período em que os referidos Procuradores da República estiverem em exercício na PRM/Volta Redonda terão seus feitos distribuídos em conformidade com as portarias em vigor nas respectivas áreas de atuação e de lotação.

Art. 2º. Ficará a cargo do Procurador designado, providenciar a sua substituição nas audiências referentes à Vara onde oficia que coincidirem com o seu período de atuação na PRM/Volta Redonda, conforme disposto nas portarias que regulam a itinerância nas PRM's no Estado do Rio de Janeiro.

PORTARIA Nº 397, DE 3 DE MAIO DE 2013

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais,

Considerando que a Procuradora da República MARIA CRISTINA MANELLA CORDEIRO solicitou alteração da fruição de férias, anteriormente marcadas de 17/06 a 06/07/2013 – abono de 07 a 16/06/2013 (Portaria PR/RJ Nº 222/2013 – publicada no DMPF-e nº 08/2013, pág. 64), para o período de 10 a 29/06/2013 – abono de 31/05 a 09/06/2013;

Considerando que a referida Procuradora solicitou a fruição de licença-prêmio por tempo de serviço para o período de 1º a 10/07/2013;

Considerando o acordo feito entre os Procuradores que atuam no Ofício da Educação, Minorias e Cidadania quanto aos dias sem distribuição da Procuradora MARIA CRISTINA MANELLA CORDEIRO, RESOLVE:

Art. 1º. Alterar a Portaria PR/RJ Nº 222/2013 para estabelecer o novo período de férias da Procuradora MARIA CRISTINA MANELLA CORDEIRO para 10 a 29/06/2013 – abono de 31/05 a 09/06/2013, excluindo-a da distribuição de todos os feitos e audiências que lhe são vinculados;

Art. 2º. Excluir a referida Procuradora, no período de 1º a 10/07/2013, da distribuição de todos os feitos e audiências que lhe são vinculados, tendo em vista sua licença-prêmio;

Art. 3º. Suspender, conforme portaria em vigor, a distribuição de todos os feitos nos 04 (quatro) dias úteis posteriores à licença-prêmio – 11, 12, 15 e 16/07/2013.

PORTARIA Nº 398, DE 3 MAIO DE 2013

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais,

Considerando que o Procurador da República CARLOS ALBERTO BERMOND NATAL estará participando do Curso de Aperfeiçoamento “Aspectos civis no combate à corrupção: controvérsias sobre improbidade administrativa”, em Brasília/DF, no período de 13 a 15/05/2013;

Considerando que o referido Procurador da República estará participando do Curso de Aperfeiçoamento “Termo de Ajuste de Conduta e técnicas de negociação em Tutela Coletiva”, em Brasília/DF, no período de 15 a 17/05/2013;

Considerando ainda que o Procurador estará participando do Curso de Aperfeiçoamento “Técnicas específicas de atuação judicial e extrajudicial na Tutela Coletiva”, em São Paulo/SP, no período de 20 a 22/05/2013, RESOLVE:

Excluir o Procurador da República CARLOS ALBERTO BERMOND NATAL da distribuição dos feitos urgentes e audiências nos períodos de 13 a 17/05/2013 e 20 a 22/05/2013, observando-se a devida compensação.

PORTARIA Nº 401, DE 3 DE MAIO DE 2013

Dispõe sobre prorrogação de prazo para conclusão dos trabalhos da comissão de inventário de bens permanentes da PRM de Volta Redonda.

O PROCURADORA-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

I – Prorrogar por 30 (trinta) dias o prazo previsto na Portaria PR/RJ nº 132 de 15 de fevereiro de 2013, que constitui a Comissão que ficarão incumbidas do inventário físico dos bens móveis existentes na Procuradoria da República no Município de Volta Redonda, publicada no Boletim de Serviço do MPF Nº 41 da 2ª quinzena de fevereiro de 2013.

II – Esta Portaria entra em vigor nesta data.

PORTARIA Nº 402, DE 03 DE MAIO DE 2013

Dispõe sobre comissão de arrolamento de bens permanentes sujeitos à baixa da PRM de São João de Meriti.

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

I- Designar os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro e com a assistência do Chefe da Seção de Material e Patrimônio, ou seu substituto eventual, constituírem a Comissão que ficará incumbida do levantamento e arrolamento dos bens móveis sujeitos à baixa existentes na Procuradoria da República no Município de São João de Meriti, de acordo com as normas legais vigentes:

- GISELE FELIX DA SILVA, matrícula 15480, Técnico Administrativo, presidente;
 - JOSÉ BORGES PACHECO JÚNIOR, matrícula 19982, Técnico de Informática, membro;
 - ROGÉRIO REIS LYRIO, matrícula 7783, Técnico de Informática, membro;
 - DANIELE PIRES DE CASTRO, matrícula 21844, Técnico Administrativo, suplente;
- II- Fixar em 1º de julho de 2013, o prazo para a conclusão dos trabalhos.

DESPACHO Nº08/2013

Em 30 de abril de 2013

O PROCURADOR-CHEFE da PROCURADORIA DA REPUBLICA - RIO DE JANEIRO, no uso de sua competência legal, e tendo em vista as disposições da Portaria PGR/MPU nº 769/2012, em face do pedido de Licença-Prêmio por Tempo de Serviço dos Membros do Ministério Público Federal, a seguir relacionados, RESOLVE:

DECISÃO	MEMBRO	MATRICULA	LOTAÇÃO	QUINQUÊNIO	PERÍODO INICIAL	PERÍODO SUSPENSO / INTERROMPIDO
Conceder	Doutor(a) Gino Augusto De Oliveira Liccione	595	PR-RJ - PROCURADORIA DA REPUBLICA - RIO DE JANEIRO	23/02/2002 - 21/02/2007	15/05/2013 a 24/05/2013	a
Conceder	Doutor(a) Luiz Fernando Voss Chagas Lessa	673	PR-RJ - PROCURADORIA DA REPUBLICA - RIO DE JANEIRO	22/02/2007 - 20/02/2012	03/06/2013 a 14/06/2013	a

DESPACHO Nº09/2013

O PROCURADOR-CHEFE da PROCURADORIA DA REPUBLICA - RIO DE JANEIRO, no uso de sua competência legal, e tendo em vista as disposições da Portaria PGR/MPU nº 769/2012, em face do pedido de Licença-Prêmio por Tempo de Serviço dos Membros do Ministério Público Federal, a seguir relacionados, RESOLVE:

DECISÃO	MEMBRO	MATRICULA	LOTAÇÃO	QUINQUÊNIO	PERÍODO INICIAL	PERÍODO SUSPENSO / INTERROMPIDO
Conceder	Doutor(a) Daniel De Alcantara Prazeres	600	PR-RJ - PROCURADORIA DA REPUBLICA - RIO DE JANEIRO	30/11/1998 - 28/11/2003	22/07/2013 a 02/08/2013	a
Conceder	Doutor(a) Daniel De Alcantara Prazeres	600	PR-RJ - PROCURADORIA DA REPUBLICA - RIO DE JANEIRO	30/11/1998 - 28/11/2003	09/12/2013 a 19/12/2013	a

GUILHERME GUEDES RAPOSO

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº164, DE 3 DE MAIO DE 2013

O PROCURADOR-CHEFE SUBSTITUTO DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL, no exercício de suas atribuições legais e de acordo com a competência que lhe foi delegada pela Portaria PGR nº 274, de 27 de abril de 1998, publicada no Diário Oficial da União de 29 de abril de 1998, RESOLVE:

1. Designar os servidores RODRIGO JESSÉ SIMÕES, matrícula nº 13.498-8, e CRISTIANE CONCEIÇÃO VARGAS RIBEIRO, matrícula nº 9.803-5, Técnicos Administrativos, para, sob a presidência do primeiro, comporem Comissão de Sindicância encarregada de apurar, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, os fatos narrados no Memorando PR/RS/SE/Nº 64, de 30/4/2013 (protocolo Único PR-RS-00011453/2013), originado da Secretaria Estadual desta unidade.
2. Definir que a servidora Cristiane Conceição Vargas Ribeiro deverá secretariar os trabalhos da comissão.
3. A presente portaria entra em vigor nesta data.

ALEXANDRE AMARAL GAVRONSKI

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE RORAIMA
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1.32.000.000127/2013-92**

Em 2 de maio de 2013

1. Nos termos do Relatório da Comissão de Sindicância, realizado no bojo deste Processo Administrativo Disciplinar (nº 1.32.000.000127/2013-92), ao qual adoto como razões de decidir, julgo procedente o indiciamento e o devido relatório que imputou ao servidor NAZARENO NUNES RODRIGUES a prática de falta funcional prevista no artigo 117,IV, Lei 8112/90.
2. Aplico a penalidade de advertência, consoante se extrai das provas destes autos e, em atenção ao disposto no artigo 127,I, c/c art. 129; todos da Lei nº 8112/90.
3. Intime-se o requerido acerca dessa decisão.
4. Quanto à sugestão da Comissão de Sindicância acerca da instauração de nova sindicância para averiguar a regularidade e compatibilidade do horário de cumulação de cargo público de Técnico Administrativo com o desempenho da função de estagiário da PGE-RR, remeto à análise do próximo Procurador-Chefe desta unidade, que entra em efetivo exercício no dia 06/05/2013.
5. Expedientes necessários.

ÂNGELO GOULART VILLELA

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SANTA CATARINA
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 287, DE 2 DE MAIO DE 2013

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

- Art. 1º Designar o Procurador da República FLAVIO PAVLOV DA SILVEIRA, com exercício na Procuradoria da República no município de Joinville, para atuar, no período de 13 a 17 de maio de 2013, como representante do Ministério Público Federal perante a Procuradoria da República no Município de Blumenau, sem prejuízo de suas atribuições originárias, em virtude de período de trânsito de dois titulares removidos.
- Art. 2º Revogar a Portaria PR/SC nº272, de 26/04/2013, publicada no DMPF-e ADMINISTRATIVO de 29/04/2013, página 17.

PORTARIA Nº 288, DE 2 DE MAIO DE 2013

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

- Art. 1º Designar o Procurador da República WALMOR ALVES MOREIRA, com exercício na Procuradoria da República no Estado de Santa Catarina, para atuar, no período de 13 a 17 de maio de 2013, como representante do Ministério Público Federal perante a Procuradoria da República no Município de Itajaí, sem prejuízo de suas atribuições originárias, em virtude de período de trânsito de dois titulares removidos.

- Art. 2º Revogar a Portaria PR/SC nº276, de 26/04/2013, publicada no DMPF-e ADMINISTRATIVO de 29/04/2013, página 18.

PORTARIA Nº 291, DE 30 DE ABRIL DE 2013

O PROCURADOR-CHEFE DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso das atribuições conferidas pelo art. 106, inciso III, do Regimento Interno do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria PGR nº 591, de 20 de novembro de 2008, alterada pela Portaria PGR nº 727, de 22 de dezembro de 2011, resolve:

Dispensar, o servidor FÁBIO DELVIZIO DE MENEZES, matrícula 21665, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, TC 010101, referência TCA1, do encargo de Substituto Eventual da Chefia do Setor de Apoio Administrativo, FC-1, da Procuradoria da República no Município de Blumenau.

Designar, o servidor FRANCISCO ALESSANDRO DA SILVA FALCÃO, matrícula nº 3825, ocupante do cargo de Técnico do MPU/Apoio Técnico-Administrativo/Administração, código TC 010101, Referência TCC13, para o encargo de Substituto Eventual da Chefia do Setor de Apoio Administrativo, FC-1, da Procuradoria da República no Município de Blumenau.

MARCELO DA MOTA

SECRETARIA ESTADUAL

PORTARIA Nº 294, DE 3 DE MAIO DE 2013

O SECRETÁRIO ESTADUAL DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso das atribuições conferidas pelo artigo 108 do Regimento Interno do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria PGR/MPF nº 591, de 20 de novembro de 2008, e considerando o disposto no artigo 1º da Portaria PRSC nº 447, de 04 de dezembro de 2008, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR o servidor MÁRCIO FRANCESCO DOS SANTOS FERREIRA, Técnico do MPU/Administrativo, matrícula nº 5390-2 para exercer o encargo de Gerente de Contratos no âmbito da Procuradoria da República no Estado Santa Catarina.

Art. 2º Revogar a Portaria nº 27, de 16 de janeiro de 2009, publicada no Boletim de Serviço – Ano XXIII – nº 02 – 2ª quinzena de janeiro de 2009, página 86.

SIDNEY MARINHO FILHO

PROCURADORIA DA REPÚBLICA NO ESTADO DE SERGIPE
GABINETE DO PROCURADOR-CHEFE

PORTARIA Nº 34, DE 03 DE MAIO DE 2013

Dispensa a servidora LUCIANA FREITAS ANDRADE do encargo de substituta eventual do Chefe da Seção de Acompanhamento em Atividades Cíveis e Criminais da Procuradoria da República em Sergipe e designa a servidora LARISSA OLIVEIRA SILVA para a referida função.

O PROCURADOR-CHEFE SUBSTITUTO DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA EM SERGIPE, no exercício das atribuições previstas pelo art. 106, III, do Regimento Interno do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria PGR n.º 591, de 20 de novembro de 2008, RESOLVE:

1. Dispensar a servidora LUCIANA FREITAS ANDRADE, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, Matrícula nº 21294-6, do encargo de substituto eventual do Chefe da Seção de Acompanhamento em Atividades Cíveis e Criminais, FC-02, da Procuradoria da República em Sergipe.

2. Designar a servidora LARISSA OLIVEIRA SILVA, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, Matrícula nº 20455-2, para exercer a referida função.

PORTARIA Nº 35, DE 03 DE MAIO DE 2013

Regulamenta o Calendário de Contratações de bens e serviços da Procuradoria da República em Sergipe.

O PROCURADOR-CHEFE SUBSTITUTO DA PROCURADORIA DA REPÚBLICA EM SERGIPE, no exercício das atribuições previstas pelo art. 106, III, do Regimento Interno do Ministério Público Federal, aprovado pela Portaria PGR n.º 591, de 20 de novembro de 2008, combinado com o disposto no art. 10, da Portaria PGR/MPF nº 747, de 03.12.2012, RESOLVE:

Art. 1º Aprovar, nos termos da Portaria PGR/MPF nº 747, de 3.12.2012, o Calendário de Contratações de bens e serviços da Procuradoria da República em Sergipe – PR/SE (Anexo I), composto das seguintes fases:

I – Levantamento de Necessidades;

II - Processamento dos Pedidos e envio à PGR, para liberação de recursos;

III - Elaboração de Termo de Referência/Projeto Básico;

IV - Processos de contratação (Licitação, Dispensa ou Inexigibilidade);

V - Recebimento e entrega de bens ou prestação dos serviços.

Art. 2º Os pedidos de contratação deverão ser efetuados por meio dos seguintes formulários:

I - Solicitação de Aquisição de Materiais, conforme Anexo II; e

II - Solicitação de Contratação de Serviços, conforme Anexo III.

§ 1º Os modelos dos formulários serão disponibilizados na *intranet* da PR/SE.

§ 2º Os pedidos de contratação deverão ser encaminhados à Coordenadoria de Administração até a data-limite fixada para a fase de Levantamento de Necessidades, prevista no Anexo I.

§ 3º Os pedidos de aquisição de *softwares* e equipamentos de informática deverão ser encaminhados à Coordenadoria de Informática, no prazo definido no parágrafo anterior.

§ 4º Os pedidos recebidos após a data-limite fixada no Calendário de Contratações serão processados no exercício subsequente.

§ 5º O Procurador-Chefe poderá autorizar, excepcionalmente, o processamento de pedidos de contratação fora dos períodos estabelecidos no Calendário de Contratações, desde que devidamente justificados.

Art. 3º Cabe à Coordenadoria de Administração ou de Informática, quando couber, analisar previamente a conformidade dos pedidos de contratação.

Parágrafo único. Após análise do pedido de contratação, caso seja verificada a necessidade de alteração, a área solicitante deverá retificá-lo ou apresentar justificativa para permanência do pedido original.

Art. 4º Os prazos definidos no Anexo I não se aplicam:

I - Às contratações que requeiram emergência de atendimento, decorrentes de fatos supervenientes e não previsíveis, a fim de evitar prejuízos ou comprometimento da segurança de pessoas, equipamentos e bens;

II - Aos pedidos de contratação de obras e serviços de natureza continuada;

III - Às contratações consideradas de pequeno vulto e de pronto pagamento, de acordo com a legislação vigente;

IV - Às contratações que dependam de recurso específico, liberado após o período indicado no Calendário de Contratações, incluindo, nestes casos, as verbas destinadas à adequação de Unidade criada ou expandida.

Art. 5º As contratações de bens, serviços e obras do MPF deverão conter critérios de sustentabilidade ambiental nos termos do art. 3º da Lei nº 8.666, de 21.6.1993.

Art. 6º Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos de natureza continuada deverão comunicar, com antecedência mínima de cinco meses, a proximidade de encerramento de sua vigência, indicando se é possível, ou não, sua prorrogação. Em caso positivo, devem expor sua posição sobre a prorrogação, justificando-a.

Art. 7º Compete ao Procurador-Chefe da PR/SE decidir os casos omissos e dirimir as dúvidas suscitadas na aplicação do disposto nesta Portaria.

JOSÉ RÔMULO SILVA ALMEIDA


ANEXO I, DA PORTARIA Nº 35/2013
CALENDÁRIO DE CONTRATAÇÕES DE BENS E SERVIÇOS DA PR/SE

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
GRUPO DE DESPESA												
Mobiliário												
Equipamentos Diversos												
Material de Consumo												
Equipamentos e Softwares de Informática												
Contratos Anuais de Fornecimento												
Livros												
Serviços e Pequenas Reformas												

LEGENDA

Levantamento de Necessidades	
Processamento dos Pedidos e envio à PGR	
Elaboração de Termo de Referência/Projeto Básico	
Processos de Contratação (Licitação, Dispensa ou Inexigibilidade)	
Recebimento e Entrega de bens ou prestação dos serviços	

ANEXO II, DA PORTARIA Nº 35/2013

 Procuradoria da República em Sergipe	SOLICITAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS
I – OBJETO (O que você precisa?)	
- Consiste na descrição sucinta, precisa e clara do material que se pretende adquirir.	
II – JUSTIFICATIVA (Por que você precisa?)	
- Apresentação de justificativa da necessidade de contratação, dispendo, dentre outros, sobre sua motivação e fundamento, quantificação e qualificação dos benefícios diretos e indiretos.	
- Sempre que possível, apontar necessidade de registro de preços, critérios ambientais adotados, conexão entre a aquisição e o planejamento existente. Caso necessário, consultar a área técnica responsável.	

III – ESPECIFICAÇÕES (*Quais as principais características do que você precisa?*)

Devem ser indicados no pedido de aquisição:

- I - todos os requisitos mínimos desejados para o bem, com descrições detalhadas, evitando critérios subjetivos, omissos, imprecisos ou ambíguos;
- II - características do material: cor, forma, medidas, material de fabricação (se possível, incluir foto/imagem do material);
- III - finalidade do material: para que será utilizado;
- IV - unidade de medida que possa ser atendida pelo mercado fornecedor (unidade, peça, lata, galão, caixa, pacote, litro, metro);
- V - previsão de quantidade anual;
- VI - em relação a equipamentos: necessidade de acessórios, manuais, folhetos em português, instalação, configuração e treinamento para uso, assistência técnica prestada no local de recebimento, se for o caso; e
- VII – Marcas ou modelos de referência.

IV – PREÇO (*Quanto custa o que você precisa?*)

- Consiste no custo estimado baseado em valores praticados no mercado, devidamente comprovado por meio de orçamento anexo ao pedido.
- O custo estimado não deve ser confundido com a pesquisa de mercado, que será realizada pela Coordenadoria de Administração ou pela Coordenadoria de Informática, visto que se trata de uma estimativa de preço e uma exemplificação do material, que deverá ser encaminhada pelo solicitante.
- Na impossibilidade de prestar esta informação, justificar.

V - LOCAL E PRAZO DE ENTREGA (*Onde e quando você quer receber o que você precisa?*)

- Indicação do local de entrega, informando a denominação da unidade (casos de PRM);
- Casos emergenciais deverão ser devidamente justificados, para instrução de processos específicos;
- Na ausência dessa informação, o prazo padrão para entrega será de 30 (trinta) dias consecutivos, a contar do recebimento da nota de empenho ou da ordem de fornecimento pela Contratada ou da data de assinatura do contrato pelas partes.

VI – GARANTIA (*Você tem necessidade de garantia mínima?*)

- Indicação do prazo mínimo de garantia.
- Na ausência dessa informação, serão considerados os prazos estabelecidos pelas normas legais aplicáveis.

VII - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- Indicação de servidor responsável para dirimir quaisquer dúvidas a respeito da aquisição, bem como outros critérios relevantes.

- Há anexos ao pedido: Sim () Não ().

Local e data.


Responsável pela elaboração
(nome/cargo ou função)

À consideração superior (se for o caso).

De acordo.

(nome/cargo ou função)

ANEXO III DA PORTARIA Nº 35/2013

 <p>MPF Ministério Público Federal</p>	<p>Procuradoria da República em Sergipe</p>	<p>SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS</p>
<p>I – OBJETO (<i>O que você precisa?</i>)</p>		
<p>- Consiste na descrição sucinta, precisa e clara do serviço que se pretende contratar.</p>		
<p>II – JUSTIFICATIVA (<i>Por que você precisa?</i>)</p>		
<p>- Apresentação de justificativa da necessidade da prestação do serviço, dispondo, dentre outros, sobre sua motivação e fundamento, quantificação e qualificação dos benefícios diretos e indiretos. - Sempre que possível, apontar necessidade de registro de preços, critérios ambientais adotados, conexão entre a contratação e o planejamento existente. Caso necessário, consultar a área técnica responsável.</p>		
<p>III – ESPECIFICAÇÕES (<i>Quais as principais características do que você precisa?</i>)</p>		
<p>- Devem ser indicados no pedido de contratação: todos os requisitos mínimos desejados para o serviço, com descrições detalhadas, evitando critérios subjetivos, omissos, imprecisos ou ambíguos; bem como as seguintes características, sempre que couber:</p>		
<p>I - forma e cronograma de execução;</p>		
<p>II - necessidade de emprego de insumos, materiais e/ou equipamentos;</p>		

- III - necessidade e quantificação de mão-de-obra;
IV - requisitos para prestação de assistência técnica;
V - indicação de prazos máximos para atendimento dos chamados técnicos;
VI - condições do local de realização do serviço; e
VII - qualificação técnico-profissional.

- Também devem conter: prazo de vigência do contrato, se for o caso; e anexos (projeto básico, desenhos técnicos e outros quando for o caso).

IV – PREÇO (*Quanto custa o que você precisa?*)

- Consiste no custo estimado baseado em valores praticados no mercado, devidamente comprovado por meio de orçamento anexo ao pedido.
- O custo estimado não deve ser confundido com a pesquisa de mercado, que será realizada pela Coordenadoria de Administração ou pela Coordenadoria de Informática, visto que se trata de uma estimativa de preço e uma exemplificação do material, que deverá ser encaminhada pelo solicitante.
- Na impossibilidade de prestar esta informação, justificar.

V – PAGAMENTO (*Como deve ser pago o que você precisa?*)

- Formas de pagamento: único, ao final da execução; mensal; ou parcelado, ao final de cada etapa executada.
- Na impossibilidade de prestar esta informação, justificar.

VI – LOCAL E PRAZO DE EXECUÇÃO (*Onde e quando você quer receber o que você precisa?*)

- Informar o local onde o serviço será realizado/prestado, bem como indicar o prazo de execução, início e fim, que será contado a partir do recebimento da nota de empenho ou da ordem de serviço pela Contratada, ou da data de assinatura do contrato pelas partes.

VII – GARANTIA (*Você tem necessidade de garantia mínima?*)

- Indicação do prazo mínimo de garantia. Na ausência dessa informação, serão considerados os prazos estabelecidos pelas normas legais aplicáveis.

VIII – OBRIGAÇÕES (*Existe alguma exigência específica?*)

- Da Contratante e da Contratada, exclusivamente naquilo que se refere às rotinas e aos procedimentos de execução dos serviços. Não são necessárias cláusulas contratuais padrões (ou genéricas), haja vista que estas são automaticamente adicionadas ao contrato pela Coordenadoria de Administração.

IX - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- Indicação de servidor responsável para dirimir quaisquer dúvidas a respeito da contratação e outros critérios relevantes.
- Há anexos ao pedido: Sim () Não ()
Local e data.

Responsável pela elaboração.
(nome/cargo ou função)
À consideração superior (se for o caso).

De acordo.
(nome/cargo ou função)

EXPEDIENTE

**MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
SECRETARIA GERAL
SECRETARIA JURÍDICA E DE DOCUMENTAÇÃO**

**Diário do Ministério Público Federal Eletrônico Nº 43/2013
Divulgação: segunda-feira, 6 de maio de 2013 - Publicação: terça-feira, 7 de maio de 2013**

**SAF/SUL QUADRA 04 LOTE 03
CEP: 70050-900 – Brasília/DF**

**Telefone: (61) 3105.5913
E-mail: publica@pgr.mpf.gov.br**

**Responsável: Zanoni Barbosa Junior
Coordenador de Gestão Documental**